

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 8 апреля 2024 г. N 1459

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА ОТ 05.12.2022 N 5903

В соответствии с [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. N 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий" Администрация Великого Новгорода постановляет:

1. Внести в [постановление](#) Администрации Великого Новгорода от 05.12.2022 N 5903 "Об утверждении Порядка предоставления субсидии организациям и индивидуальным предпринимателям, реализующим образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, из бюджета Великого Новгорода" (в редакции постановления Администрации Великого Новгорода от 28.08.2023 N 4178) следующие изменения:

1.1. [Заголовок](#) постановления изложить в следующей редакции:

"Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Великого Новгорода на возмещение юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализующим образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, затрат на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек";

1.2. В [преамбуле](#) постановления слова "Постановления Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" заменить словами "[Постановления](#) Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. N 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий";

1.3. [Пункт 1](#) постановления изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Великого Новгорода на возмещение юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализующим образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, затрат на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек.";

1.4. В **Порядке** предоставления субсидии организациям и индивидуальным предпринимателям, реализующим образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, из бюджета Великого Новгорода, утвержденном вышеназванным постановлением:

заголовок изложить в следующей редакции:

"Порядок предоставления субсидии из бюджета Великого Новгорода на возмещение юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализующим образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, затрат на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек";

в **пункте 1.1** слова "Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" заменить словами "**Постановлением** Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. N 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий";

пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

"1.5. Критерием отбора получателей субсидии (далее - отбор) является наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности и государственной аккредитации образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам в отношении каждого уровня общего образования.";

пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

"1.7. Сведения о субсидии размещаются на Едином портале (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.";

в **пункте 2.1** слова "критериям отбора, установленным" заменить словами "критерию отбора, установленному";

пункт 2.2 дополнить абзацами следующего содержания:

"Решение комиссии принимается коллегиально простым большинством голосов и правомочно при наличии на заседании не менее двух третей ее членов. При равенстве голосов членов комиссии мнение председательствующего на заседании комиссии является решающим.

Заседание комиссии проводит председатель комиссии либо его заместитель.

Решение комиссии оформляется протоколом и подписывается председательствующим на заседании комиссии и участвующими в заседании членами комиссии.";

в **подпункте 2.3.1**:

абзац третий изложить в следующей редакции:

"дата начала подачи или окончания приема предложений участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;"

в абзаце одиннадцатом слова "критериям, установленным" заменить словами "критерию, установленному";

абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

"дата размещения протокола подведения итогов отбора на Едином портале, а также на сайте;"

дополнить абзацами следующего содержания:

"критерий отбора;

порядок отклонения предложений, а также информация об основаниях их отклонения;

срок размещения протокола подведения итогов отбора на Едином портале, а также на официальных сайтах Администрации Великого Новгорода в сети Интернет, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;"

абзац шестой подпункта 2.3.4 исключить;

подпункт 2.4.2 дополнить абзацами следующего содержания:

"участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".";

пункт 2.5 дополнить подпунктом 2.5.4 следующего содержания:

"2.5.4. Справка о соответствии участника отбора требованиям, указанным в абзацах втором, пятом - десятом подпункта 2.4.2 настоящего Порядка.";

пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

"2.6. Документы, прилагаемые к предложению, представляются в подлинниках, либо в двух экземплярах, один из которых подлинник, представляемый для обозрения и подлежащий возврату участнику отбора, другой - копия документа, прилагаемая к предложению, либо в виде нотариально заверенных копий документов или копий документов, удостоверенных участником отбора.";

пункт 2.7 дополнить абзацем следующего содержания:

"Любой участник отбора в срок не позднее чем за 2 дня до даты окончания срока подачи предложений на участие в отборе вправе направить в письменной (электронной) форме в комитет запрос о даче разъяснений положений объявления о проведении отбора. В течение 2 рабочих дней с даты поступления указанного запроса комитет обязан направить в письменной форме или

в форме электронного документа разъяснения положений объявления о проведении отбора.";

пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

"2.8. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема предложений рассматривает поступившие предложения на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям путем рассмотрения представленных участниками отбора документов, а также путем запроса документов (сведений, содержащихся в них), в том числе посредством межведомственного информационного взаимодействия, в органы и организации, в распоряжении которых находится необходимая информация (при наличии технической возможности), и принимает решение о допуске участников отбора или об отклонении их предложений.

О принятом решении участник отбора уведомляется в письменной форме посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, либо по электронной почте, либо путем вручения решения под подпись в течение 5 календарных дней со дня его принятия.";

в **абзаце седьмом пункта 2.9** слова "критериям, установленным" заменить словами "критерию, установленному";

пункт 2.11 исключить;

пункты 3.1 и 3.2 изложить в следующей редакции:

"3.1. Получатель субсидии для предоставления субсидии направляет в комитет в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения комиссии, указанного в пункте 2.8 настоящего Порядка, предложение по форме согласно приложению к настоящему Порядку, подписанное руководителем получателя субсидии или уполномоченным лицом получателя субсидии (с представлением документов, подтверждающих полномочия этого лица).

Комитет регистрирует предложение в день получения в установленном порядке и направляет его на рассмотрение комиссии.

3.2. Комиссия рассматривает представленные документы в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов на рассмотрение комиссии.

Комитет письменно не позднее 3 рабочих дней со дня принятия комиссией соответствующего решения уведомляет юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, о возможности или невозможности предоставления субсидии (с указанием объективных причин) с приложением копии протокола заседания комиссии.";

в **пункте 3.3**:

в **абзаце втором** слова "критериям, установленным" заменить словами "критерию, установленному";

абзац третий изложить в следующей редакции:

"несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, указанным в пунктах 2.5 и 2.6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов";

пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

"3.4. Комитет одновременно с направлением решения комиссии в соответствии с абзацем

вторым пункта 3.2 настоящего Порядка направляет победителям отбора для подписания Соглашение, разработанное в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом комитета финансов Администрации Великого Новгорода, в двух экземплярах путем почтового отправления с уведомлением о вручении либо путем вручения экземпляров Соглашения под подпись.

Обязательными условиями, включаемыми в Соглашение, являются:

целевое назначение и размер субсидии;

направление использования субсидии и значение результата предоставления субсидии;

порядок и сроки перечисления субсидии;

ответственность за нарушение условий Соглашения;

порядок и сроки представления отчетности получателем субсидии о достижении результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по форме, установленной Соглашением;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

запрет приобретения получателем субсидии за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

условие о перечислении субсидии не позднее 10-го рабочего дня после принятия главным распорядителем бюджетных средств решения о предоставлении субсидии;

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании соглашений, заключенных с получателями субсидии, на осуществление в отношении их проверки комитетом как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в Соглашение.";

[пункты 3.7 и 3.8](#) изложить в следующей редакции:

"3.7. Внесение изменений в условия Соглашения осуществляется комитетом в следующих случаях:

изменение размера предоставленной субсидии (в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении);

реорганизация получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования.

Изменение условий Соглашения (в части перемены лица в обязательстве) в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта оформляется путем заключения дополнительного соглашения с указанием юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае необходимости изменения условий Соглашения комитет в течение 5 рабочих дней со дня подписания со своей стороны дополнительного соглашения к Соглашению направляет его в двух экземплярах получателю субсидии путем почтового отправления с уведомлением либо путем вручения под подпись. Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом комитета финансов Администрации Великого Новгорода.

Подписанный экземпляр дополнительного соглашения к Соглашению возвращается получателем субсидии в комитет в течение 10 рабочих дней со дня получения дополнительного соглашения.

В случаях недостижения согласия между сторонами Соглашения в связи с необходимостью изменения условий Соглашения, указанных в абзаце втором настоящего пункта (при неполучении от получателя субсидии дополнительного соглашения к Соглашению в срок, предусмотренный в абзаце пятом настоящего пункта, или при получении от получателя субсидии письменного отказа от подписания дополнительного соглашения к Соглашению), комитетом принимается решение об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии. Указанное решение принимается в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока представления дополнительного соглашения или получения от получателя субсидии письменного отказа от подписания дополнительного соглашения к Соглашению. О принятом решении комитет уведомляет получателя субсидии в письменной форме посредством почтового отправления с уведомлением о вручении либо путем вручения решения под подпись в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

3.8. Соглашение расторгается при нарушении его условий, реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, а также в случае окончания срока действия лицензии на право осуществления образовательной деятельности, приостановления действия лицензии на право осуществления образовательной деятельности полностью или в отношении отдельных образовательных программ путем формирования уведомления о расторжении Соглашения (далее - Уведомление) в одностороннем порядке. Соглашение считается расторгнутым по истечении 10 рабочих дней с момента направления уведомления.

Уведомление оформляется и направляется комитетом в течение 5 рабочих дней с момента получения комитетом сведений о разделении, выделении, ликвидации юридического лица или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем.

Направление Уведомления производится комитетом путем почтового отправления с уведомлением о вручении, либо по электронной почте, либо путем вручения под подпись.";

пункты 3.10 - 3.13 исключить;

пункт 3.14 изложить в следующей редакции:

"3.14. Результатом предоставления субсидии является повышение качества и доступности образовательных услуг, предоставляемых населению Великого Новгорода. Конкретные значения результатов предоставления субсидии устанавливаются комитетом в Соглашении.

Количество обучающихся должно соответствовать количеству детей, зарегистрированных через единую региональную автоматизированную информационную систему (АИС).";

разделы 4 и 5 изложить в следующей редакции:

"4. Требования к представлению отчетности

4.1. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных отчетных документов.

4.2. Получатель субсидии представляет в комитет отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 3.14 настоящего Порядка (далее - отчет), в порядке и сроки, указанные в Соглашении.

4.3. Форма представления получателем субсидии отчета определяется в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом комитета финансов Администрации Великого Новгорода.

4.4. Комитет в течение 5 рабочих дней осуществляет проверку представленного получателем субсидии отчета путем анализа представленных получателем субсидии документов.

Решение о принятии отчета направляется в адрес получателя субсидии в течение 2 рабочих дней.

В случае обнаружения недостатков в представленном отчете комитет в течение 2 рабочих дней направляет получателю субсидии отчет для устранения выявленных нарушений в письменной форме посредством почтового отправления с уведомлением о вручении либо путем вручения под подпись.

Срок устранения нарушений в отчете составляет не более 5 рабочих дней.

При поступлении информации от получателя субсидии об устранении нарушений в отчете комитет принимает решение в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта.

5. Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность предоставляемых в комитет сведений, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, а также за нецелевое использование средств субсидии.

5.2. Соблюдение получателем субсидии порядка и условий представления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, подлежит проверке комитетом.

Проверка органами муниципального финансового контроля осуществляется в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.3. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии осуществляется комитетом в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.4. Субсидия подлежит возврату в полном объеме в бюджет Великого Новгорода в случаях:
нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных комитетом и органом муниципального финансового контроля;
недостижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.14 настоящего Порядка.

5.5. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

комитет в течение 10 календарных дней со дня выявления фактов, изложенных в пункте 5.4 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии письменное уведомление (требование) о возврате субсидии;

получатель субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить указанные в уведомлении средства в бюджет Великого Новгорода.

5.6. В случае неперечисления получателем субсидии средств в указанный срок комитет взыскивает субсидию в порядке, установленном действующим законодательством.

5.7. В случае если получателем субсидии не достигнуты значения результатов предоставления субсидии, установленные в Соглашении, комитет применяет штрафные санкции в размере и сроки, предусмотренные Соглашением.

5.8. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в течение 30 рабочих дней после окончания отчетного финансового года.";

[приложение](#) к Порядку изложить в следующей редакции:

"Приложение
к Порядку
предоставления субсидии из бюджета
Великого Новгорода на возмещение
юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям, реализующим
образовательные программы дошкольного,
начального общего, основного общего
и среднего общего образования, затрат
на оплату труда, приобретение учебников
и учебных пособий, средств обучения,
игр, игрушек

Форма

Председателю комитета по образованию
Администрации Великого Новгорода

(ФИО)

от

(наименование юридического лица,

ФИО индивидуального предпринимателя)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
об участии в отборе на предоставление субсидии

В соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета Великого Новгорода на возмещение юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализующим образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, затрат на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр,

игрушек (далее - Порядок) просим предоставить субсидию в размере _____

(сумма прописью)

_____ рублей в целях _____

(целевое назначение субсидии)

Сведения об организации, индивидуальном предпринимателе:

полное и сокращенное наименование организации, организационно-правовая форма, ФИО индивидуального предпринимателя ИНН, ОГРН:

_____ ;

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя: _____

адрес местонахождения/почтовый адрес: _____ ;

номер контактного телефона: _____ ;

электронный адрес (e-mail): _____ ;

адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещена информация об уставной и иной деятельности: _____

К предложению прилагаются документы, указанные в разделе 2 Порядка.

Достоверность представленных данных подтверждаю _____

(подпись)

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

сведений о _____
(наименование юридического лица,

включая организационно-правовую форму, ФИО индивидуального предпринимателя)

и о подаваемом предложении, иной информации, связанной с отбором на получение субсидии.

(подпись руководителя юридического лица,

(расшифровка подписи)

индивидуального предпринимателя)

МП".

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Новгород", официальном сетевом издании "Интернет-газета "Новгород" и разместить на официальных сайтах Администрации Великого Новгорода в сети Интернет.

Мэр Великого Новгорода
А.Р.РОЗБАУМ
