

Новгородская область

Администрация Великого Новгорода

**ПРОЕКТ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№

Великий Новгород

**Об утверждении Порядка размещения средств индивидуальной
мобильности, предоставляемых в аренду специализированными
операторами, на территориях общего пользования городского округа
Великий Новгород**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Администрация Великого Новгорода постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения средств индивидуальной мобильности, предоставляемых в аренду специализированными операторами, на территориях общего пользования городского округа Великий Новгород.
2. Признать утратившим силу Постановление Администрации Великого Новгорода от 16.12.2021 №6549 "Об утверждении Порядка эксплуатации пунктов проката электросамокатов на территории муниципального образования – городского округа Великий Новгород".
3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Новгород", официальном сетевом издании "Интернет-газета "Новгород" и разместить на официальных сайтах Администрации Великого Новгорода в сети Интернет.
4. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2026 г.

Проект подготовил и завизировал:

**Председатель комитета
экономического развития и инвестиций**

Д.А. Гугнин

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
Великого Новгорода
от _____ № _____

ПОРЯДОК
размещения средств индивидуальной мобильности, предоставляемых в
аренду специализированными операторами на территориях общего
пользования городского округа Великий Новгород

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок размещения средств индивидуальной мобильности, предоставляемых в аренду специализированными операторами, на территориях общего пользования городского округа Великий Новгород (далее - Порядок) определяет порядок размещения специализированными операторами пунктов проката средств индивидуальной мобильности на территориях общего пользования городского округа Великий Новгород, находящихся в муниципальной собственности (далее – пункты проката СИМ).

1.2. Пункты проката СИМ размещаются в соответствии со Схемой размещения пунктов проката средств индивидуальной мобильности на территории Великого Новгорода (далее-Схема), утвержденной муниципальным правовым актом Администрации Великого Новгорода.

1.3. Размещение СИМ специализированным оператором в пунктах проката СИМ осуществляется на основании договора о предоставлении права на размещение пункта проката средств индивидуальной мобильности на территории Великого Новгорода (далее-договор)

1.4. Размещение средств индивидуальной мобильности (далее-СИМ) в местах, не предусмотренных в Схеме, и в отсутствие заключенного договора не допускается.

1.5. Передача или уступка прав по договору третьим лицам не допускается.

1.6. Уполномоченным органом на заключение договора является Муниципальное казенное учреждение Великого Новгорода «Городское хозяйство» (далее-уполномоченный орган)

1.7. Порядок не распространяет свое действие в отношении СИМ, не предназначенных для передачи в аренду пользователям.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке

В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

пункт проката СИМ на территории Великого Новгорода - предусмотренное в Схеме место размещения СИМ на территории Великого Новгорода, обозначенное специальной цветографической дорожной разметкой и (или) имеющее элементы крепления для удержания СИМ, предназначенное для предоставления пользователю в аренду СИМ специализированным оператором;
специализированный оператор - юридическое лицо или индивидуальный

предприниматель, осуществляющие коммерческую деятельность по предоставлению СИМ в аренду (прокат) пользователям посредством мобильного приложения на основании гражданско-правового договора, оборудованных автоматизированной системой аренды (проката);

размещение СИМ в неустановленном месте – расположение СИМ более 60 минут вне пунктов проката СИМ в месте, не предусмотренное Схемой и (или) в отсутствие заключенного договора специализированного оператора с уполномоченным органом;

площадка для хранения СИМ – специально отведенное место, предназначенное для хранения СИМ;

сезон проката СИМ - это размещение специализированным оператором СИМ в пунктах проката СИМ в период с 1 апреля по 31 октября.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, в каких они используются в законодательстве Российской Федерации, Новгородской области, в муниципальных правовых актах Великого Новгорода.

3. Порядок разработки Схемы размещения пунктов проката СИМ

3.1. Схема - документ, состоящий из графической и текстовой частей и содержащий сведения о местах размещения пунктов проката СИМ на территориях общего пользования городского округа Великий Новгород.

Графическая часть – графическое изображение на административной карте городского округа Великий Новгород сведений о местах размещения пунктов проката СИМ.

Текстовая часть представляет собой таблицу, включающую в себя сведения:

- 1) адресные ориентиры мест размещения пунктов проката СИМ (наименование дороги/улицы, номер здания, строения, сооружения, координаты);
- 2) характеристики мест размещения пунктов проката СИМ;
 - расположение (улично-дорожная сеть, парковые территории),
 - тип (стандартное или повышенной вместимости);
- 3) общее количество мест размещения в пункте проката СИМ.

3.2. При разработке схемы должны соблюдаться следующие условия:

размещение пункта проката СИМ должно соответствовать Правилам благоустройства, безопасности дорожного движения;

размещение пункта проката СИМ не должно создавать препятствия для движения пешеходов, автотранспорта и механизированной уборки городских территорий;

не допускается размещение пункта проката СИМ:

в охранной зоне инженерных сетей, под железнодорожными путепроводами и автомобильными эстакадами, а также в 5-метровой охранной зоне от входов (выходов) в подземные пешеходные переходы;

в арках зданий, на клумбах, газонах, цветниках и иных озелененных территориях, детских площадках, площадках отдыха, спортивных площадках;

на остановочных пунктах пассажирского транспорта, а также на расстоянии менее 5 метров от границ посадочных площадок;

в границах земельного участка, сформированного в целях строительства (реконструкции) автомобильной дороги до завершения такого строительства (реконструкции) и проектируемых линий иных объектов;

в пределах треугольника видимости на нерегулируемых перекрестках и примыканиях улиц и дорог;

на тротуарах, пешеходных дорожках, если ширина прохода составляет менее 1,5 метра;

на велодорожках и велопешеходных дорожках;

на расстоянии менее 5 метров до границы пешеходного перехода;

на территории памятников, монументов, мемориальных сооружений, местах воинских захоронений, а также в радиусе менее 25 метров от указанных объектов;

на расстоянии менее 50 метров перед входными группами зданий, занимаемых органами государственной власти и органами местного самоуправления;

на расстоянии менее 10 метров перед входными группами социально-значимых объектов;

ближе 1 метра от края проезжей части (при отсутствии ограждающих конструкций у проезжей части);

3.3. Схема формируется комитетом по управлению городским и дорожным хозяйством Администрации Великого Новгорода (далее-Комитет) на основании предложений, поступивших от физических и юридических лиц, в том числе от специализированных операторов (далее – Предложения).

3.4. Предложения должны содержать сведения о координатах и адресных ориентирах мест размещения пункта проката СИМ. В предложения может включаться указание на тип места размещения пункта проката СИМ (стандартной или повышенной вместимости). При отсутствии указания на тип места размещения пункта проката СИМ соответствующее место считается стандартным.

3.5. Комитет рассматривает предложения в течение 10 календарных дней со дня их поступления и по результатам включает предложенные места размещения в Схему (с присвоением каждому месту размещения типа (стандартной или повышенной вместимости)) или отказывает в их включении в Схему.

3.6. Основаниями для отказа в удовлетворении предложения о включении в схему места размещения пункта проката СИМ являются:

не соблюдение одного из условий, предусмотренных пунктом 3.2. настоящего Порядка;

представление неполной или неточной информации - сведений о координатах и адресных ориентирах мест размещения пункта проката СИМ.

Отказ во включении места размещения пункта проката СИМ в Схему оформляется уполномоченным органом письменно и направляется лицу, предоставившему соответствующие предложения, не позднее одного рабочего дня по истечении срока, установленного пунктом 3.5 настоящего Порядка.

При отказе о включении места размещения пункта проката СИМ в Схему должны быть указаны причины такого отказа в отношении каждого места размещения пункта проката СИМ, не включенного в Схему.

3.7. Исключение места размещения пункта проката СИМ из Схемы осуществляется по инициативе уполномоченного органа и (или) контрольно-надзорных органов и (или) комитета или специализированных операторов, имеющих действующий договор, с наступлением обстоятельств, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Порядка или при условии согласия на исключение места размещения пункта проката всех таких операторов, уполномоченного органа и комитета.

3.8. При принятии решения об исключении места размещения пункта проката СИМ из Схемы по инициативе уполномоченного органа и (или) комитета, в связи с необходимостью реконструкции, переустройства, капитального ремонта территории размещения СИМ и иных мероприятий, в том числе с передачей участка мест размещения пункта проката СИМ третьим лицам, специализированный оператор уведомляется о принятом решении за 10 календарных дней до его принятия с обоснованием принятия такого решения.

3.9. Комитет размещает и поддерживает в актуальном состоянии Схему на официальном сайте Администрации Великого Новгорода. Размещение и обновление Схемы осуществляется в течение трех рабочих дней с момента включения в нее новых мест размещения пунктов проката СИМ и (или) исключения мест размещения пунктов проката СИМ и (или) изменения типа места размещения пункта проката СИМ.

4. Общие требования к размещению пунктов проката СИМ.

4.1. Пункты проката СИМ размещаются специализированными операторами на территории Великого Новгорода исключительно в местах размещения, включенных в Схему.

4.2. На территории Великого Новгорода пункты проката СИМ обозначаются специальной цветографической дорожной разметкой и (или) могут иметь элементы крепления для удержания СИМ, если конструкция предусмотрена Схемой на данном месте размещения СИМ в соответствии с приложениями №1 и №2 к настоящему Порядку, допускается размещение соответствующих табличек.

4.3. Нанесение специальной цветографической дорожной разметки и (или) установка элементов крепления для удержания СИМ производится специализированным оператором за счет его собственных средств на основании договора, заключенного специализированным оператором с уполномоченным органом. Разметка и (или) установка элементов крепления для удержания СИМ наносится специализированным оператором в течение 15 рабочих дней с даты заключения договора.

4.4. В случае, если место размещения СИМ в пункте проката СИМ, обозначено специальной цветографической дорожной разметкой, размещение СИМ должно осуществляться в соответствующих границах, а при использовании удерживающих конструктивных элементов исключительно в рамках данной конструкции.

5. Порядок согласования размещения пунктов проката СИМ на территории Великого Новгорода

5.1. Специализированный оператор, заинтересованный в размещении пункта проката СИМ, в период с 15 января по 15 февраля текущего года, в котором планируется использование места для размещения пункта проката СИМ, направляет в уполномоченный орган заявление о заключении договора (далее-заявление) по форме, утвержденной приложением №3 к настоящему Порядку, с прилагаемыми документами, предусмотренными пунктом 5.6. настоящего Порядка.

5.2. В случае поступления в уполномоченный орган заявления с документами, направленного ранее или позднее сроков, предусмотренных пунктом 5.1. настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 15-ти рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления с документами, направляет по почте заказным письмом либо вручает под подпись специализированному оператору уведомление о возврате документов и оставлении заявления без рассмотрения по форме согласно приложению №4 к настоящему Порядку.

5.3. Заявитель в течение 10 календарных дней с момента окончания приема заявлений вправе отозвать заявление и прилагаемые к нему документы путем направления уведомления об отзыве заявления. Заявление и приложенные к нему документы возвращаются заявителю под подпись либо по почте заказным письмом на адрес, указанный им в заявлении, в течение 15 рабочих дней с момента получения уведомления об отзыве заявления.

5.4. В случае подачи нескольких заявлений на одно и то же место (а) для размещения пункта проката СИМ специализированные операторы в течение 15 рабочих дней со дня истечения срока подачи заявлений о предоставлении места, установленного пунктом 5.1 настоящего Порядка, уведомляются в письменной форме о проведении аукциона на право размещения пункта проката СИМ на территории Великого Новгорода по почте заказными письмами, направленными на адреса, указанные в заявлениях.

Аукцион проводится в порядке, определенном разделом 6 настоящего Порядка.

5.5. Заявление вправе подать специализированный оператор, который в совокупности удовлетворяет следующим условиям:

а) зарегистрирован в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

б) не находится в процессе ликвидации (для юридических лиц);

в) не находится в процессе банкротства на основании вступившего в законную силу судебного акта о введении процедуры наблюдения или иной процедуры банкротства;

д) обладает технической возможностью передачи уполномоченному органу данных, по размещаемым СИМ в режиме реального времени, включая сведения об идентификационных номерах СИМ, координатах, статусе использования.

5.6. К заявлению прилагаются следующие документы:

копии документов, удостоверяющие личность заявителя (индивидуального предпринимателя или физического лица, применяющего специальный

налоговый режим «Налог на профессиональный доход», или представителя юридического лица);

документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае, если заявление подается представителем заявителя).

5.7. Специализированный оператор вправе представить в уполномоченный орган по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 1 месяц до подачи заявления.

В случае если специализированный оператор не представил документы, указанные в настоящем пункте, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней начиная со дня, следующего за днем подачи заявления, получает сведения о регистрации юридического лица либо индивидуального предпринимателя, с официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.8. Копии документов, не заверенные надлежащим образом, представляются заявителем с предъявлением оригиналов.

В ином случае верность копий документов должна быть засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Специализированный оператор несет ответственность за достоверность предоставляемых сведений.

5.9. Заявление подается в уполномоченный орган по месту его нахождения на бумажном носителе лично либо почтовым отправлением.

5.10. Регистрация заявления производится уполномоченным органом в день его поступления с указанием даты и времени поступления заявления, что отражается в журнале регистрации заявлений, который должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью уполномоченного органа.

5.11. Уполномоченный орган не ранее чем через 11 рабочих дней и не позднее чем через 15 рабочих дней со дня истечения срока подачи заявления о заключении договора, предусмотренного пунктом 5.1 настоящего Порядка, вручает лично под подпись специализированному оператору, с которым заключается договор, либо направляет ему по почте заказным письмом уведомление о заключении договора (далее-уведомление), подготовленное по форме согласно приложению №5 к настоящему Порядку с приложением счета на оплату и проекта договора, заключаемого по форме согласно приложению №6 к настоящему Порядку, либо уведомление об отказе в заключении договора по форме согласно приложению №7 к настоящему Порядку.

5.12. Проект договора и уведомление считаются доставленным в тех случаях, если они поступили лицу, которому они направлены, но по обстоятельствам, зависящим от него, не были ему вручены или адресат не ознакомился с ними.

5.13. Плата за пользование местом (-ами) для размещения пункта (-ов) проката СИМ производится единовременным платежом путем перечисления средств на расчетный счет, указанный в уведомлении.

5.14. Размер платы за пользование местом для размещения пункта проката СИМ для предоставления СИМ в аренду специализированным оператором пользователю (-ям) определяется по следующей формуле:

$C = B \times N \times P$, где:

C – размер платы за пользование местом для размещения пункта проката СИМ на территориях общего пользования городского округа Великий Новгород специализированным оператором для предоставления в аренду средств индивидуальной мобильности;

B – базовый размер платы в месяц за размещение 1 средства индивидуальной мобильности в пункте проката СИМ. Базовый размер платы, определенный экспертным путем, составляет 150 рублей;

N – количество средств индивидуальной мобильности, планируемых специализированным оператором к размещению в пункте проката СИМ на территориях общего пользования городского округа Великий Новгород для предоставления в аренду;

P – период пользования местами для размещения пунктов проката СИМ на территориях общего пользования городского округа Великий Новгород специализированным оператором для предоставления в аренду средств индивидуальной мобильности (в месяцах).

5.15. Специализированный оператор, с которым заключается договор, в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта договора представляет подписанный проект договора в уполномоченный орган и документы, подтверждающие перечисление денежных средств по оплате за пользование местом (-ами) размещения пункта (-ов) проката СИМ.

5.16. При неисполнении специализированным оператором обязанности, предусмотренной пунктом 5.15 настоящего Порядка, договор не заключается. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, предусмотренного пунктом 5.15 настоящего Порядка на оплату и возврат подписанного проекта договора специализированным оператором, уведомляет специализированного оператора по форме согласно приложению №8 к настоящему Порядку нарочно либо с использованием средств почтовой или электронной связи.

5.17. При рассмотрении заявления и прилагаемых к нему документов, специализированному оператору направляется отказ в заключении договора в следующих случаях:

- 1) несоответствие заявления о заключении договора, утвержденной Порядком формы, а также неполное указание данных в заявлении;
- 2) не предоставление документов, предусмотренных пунктом 5.6. настоящего Порядка, или их предоставление не в полном объеме;
- 3) отсутствие испрашиваемого места в утвержденной Схеме;
- 4) при поступлении от нескольких специализированных операторов заявлений на одно и то же место (а) для размещения пункта проката СИМ.

5.18. Уведомление об отказе в заключении договора должно быть мотивированным и содержать причины такого отказа в отношении каждого места размещения пункта проката СИМ.

6. Порядок проведения торгов на право размещения пункта проката средств индивидуальной мобильности

6. Проведение торгов на право размещения пункта проката СИМ осуществляется в электронной форме и является открытым по составу участников и форме подачи предложений.

6.1. Предметом аукциона является право на заключение специализированными операторами с Уполномоченным органом договора на размещение пункта проката СИМ на территории Великого Новгорода.

Договор на размещение пункта проката СИМ заключается на один прокатный сезон.

Начальная (минимальная) цена аукциона (цена лота) определяется в соответствии с пунктом 5.15 настоящего Порядка.

6.2. Решение о проведении аукциона принимается Администрацией Великого Новгорода в форме постановления Администрации Великого Новгорода.

6.3. Организатором аукциона по продаже права на размещение пункта проката СИМ на территории Великого Новгорода является уполномоченный орган.

6.4. Организатор аукциона:

- определяет дату, время и место проведения аукциона;

- организует подготовку, публикацию и размещение не менее чем за 20 календарных дней до дня проведения аукциона извещения о проведении аукциона и аукционной документации, включающей проект Договора на размещение пункта проката СИМ на официальном сайте Администрации Великого Новгорода;

- определяет начальную цену предмета аукциона и размер задатка;

- осуществляет прием, регистрацию и хранение представленных заявок;

- принимает решение о допуске претендентов к участию в аукционе на признание претендента участником торгов или об отказе в допуске претендента к участию в аукционе;

- рассматривает и оценивает заявки на участие в аукционе;

- ведет журнал приема заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о претендентах, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа;

- подписывает журнал приема заявок в течение 1 дня со дня окончания срока приема заявок;

- уведомляет в течение 5 календарных дней претендента о признании его участником аукциона;

- подготавливает договор;

- организует в течение 15 календарных дней с даты окончания аукциона подготовку и публикацию информации о результатах аукциона на сайте Муниципальное казенное учреждение Великого Новгорода «Городское хозяйство».

- осуществляет иные функции, возложенные на него настоящим Порядком.

6.5. Извещение о проведении аукциона размещается в порядке, предусмотренном в абзаце третьем пункта 6.4. настоящего Порядка.

6.6. Извещение о проведении аукциона должно содержать следующие сведения:

- сведения о времени, месте аукциона, его предмете и порядке проведения;

порядок, место, дату и время начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона;

предмет аукциона, в том числе места нахождения пункта проката СИМ на территории Великого Новгорода;

начальную (минимальную) цену лота и величину повышения начальной цены – «шаг аукциона»;

требование о внесении задатка, а также размер задатка, реквизиты счета для его перечисления;

форму договора и срок действия договора о предоставлении права на размещение пункта проката СИМ на территории Великого Новгорода;

срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе;

срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона;

порядок определения победителя аукциона и срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать договор.

6.7. Аукционная документация должна содержать следующие сведения:

сведения, предусмотренные пунктом 6.6. настоящего Порядка проведения аукциона;

требования к содержанию, составу заявки на участие в аукционе, инструкцию по ее заполнению;

проект Договора на размещение пункта;

форму, сроки и порядок оплаты по Договору на размещение пункта;

порядок, место, дату начала, дату и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, при этом датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день публикации извещения о проведении аукциона на официальном сайте Администрации Великого Новгорода.

порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе;

формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе;

дату и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе;

срок, в течение которого победитель аукциона или единственный принявший участие в аукционе его участник обязан подписать Договор на размещение пункта;

указание на то, что цена заключенного Договора на размещение пункта не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения;

указание на то, что при заключении и исполнении Договора на размещение пункта изменение условий договора в одностороннем порядке не допускается;

указание на то, что условия аукциона, порядок и условия заключения Договора на размещение пункта с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

6.8. Требования к претендентам на участие в аукционе:

участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала, или индивидуальный предприниматель, или физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», претендующие на заключение Договора на право размещения пункта проката СИМ (далее-заявитель);

отсутствие факта ликвидации участника аукциона - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

отсутствие факта приостановления деятельности участника аукциона в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

6.9. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона и в аукционную документацию в срок не позднее чем за пять календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменения подлежат размещению в течение одного рабочего дня с даты принятия соответствующего решения в порядке, установленном для размещения аукционной документации и направляются по факсимильной связи или в форме электронных документов всем претендентам.

Изменение предмета аукциона не допускается.

6.10. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за 3 рабочих дня до наступления даты его проведения. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается в источниках, в которых было опубликовано извещение о проведении аукциона. В течение 2 рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем претендентам, которые подали заявки на участие в соответствующем аукционе. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает претендентам задаток в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

6.11. Любое заинтересованное лицо вправе обратиться за разъяснениями положений аукционной документации к Организатору аукциона.

В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор аукциона обязан направить в форме письменного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за десять календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

6.12. Претендентами на участие в аукционе являются лица, заявившие о намерении участвовать в аукционе.

6.13. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

6.14. Участниками торгов являются претенденты, заявки которых признаны отвечающими требованиям, изложенным в извещении о проведении аукциона и аукционной документации.

6.15. Для участия в аукционе претенденты представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок заявку на участие в аукционе по форме согласно приложениям №9 и №10 к настоящему Порядку, включающую

обязательство выполнить все условия, содержащиеся в извещении о проведении аукциона и аукционной документации.

К заявке необходимо приложить следующие документы:

полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения извещения о проведении аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), справку о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (КНД 1122035), сформированную с использованием мобильного приложения "Мой налог" или в веб-кабинете "Мой налог", размещенном на сайте: <http://npd.nalog.ru> (для физических лиц, применяющих специальный налоговый режим);

документы, удостоверяющие личность индивидуального предпринимателя, физического лица, применяющего специальный налоговый режим, или представителя юридического лица;

документы, удостоверяющие личность представителя претендента и подтверждающие его полномочия (при необходимости);

платежный документ, подтверждающий внесение задатка на участие в аукционе;

заявление (документ) об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

опись прилагаемых документов.

В случае если заявителем самостоятельно не представлены документы, указанные в абзаце третьем настоящего пункта, организатор аукциона запрашивает их посредством информационного межведомственного взаимодействия.

6.16. Заявки на участие в аукционе, полученные после окончания срока приема заявок, не рассматриваются и в тот же день возвращаются лицам, подавшим такие заявки. Внесенный задаток подлежит возврату организатором аукциона указанным лицам в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола аукциона.

6.17. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать такую заявку в любое время до дня окончания приема заявок на участие в аукционе путем направления уведомления в адрес организатора аукциона. Внесенный задаток подлежит возврату в течение 5 рабочих дней со дня поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить заявку в любое время до дня окончания приема заявок на участие в аукционе. Никакие изменения не вносятся в заявки на участие в аукционе после истечения срока их подачи.

Заявки на участие в аукционе должны сохранять свое действие в течение срока проведения процедуры торгов и до завершения указанной процедуры. Процедура торгов завершается подписанием договора или принятием решения об отмене торгов.

6.18. Организатор аукциона рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным в извещении о проведении аукциона.

Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать 5 рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок.

6.19. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются претенденту.

6.20. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе организатором аукциона принимается решение о допуске к участию в аукционе претендента и о признании претендента участником аукциона или об отказе в допуске такого претендента к участию в аукционе. Принятое решение фиксируется в журнале приема заявок и подписывается организатором аукциона.

Претендент не допускается к участию в торгах в случаях:

заявка и документы, прилагаемые заявителем к заявке, не соответствуют требованиям, установленным аукционной документацией;

заявителем не предоставлены установленные аукционной документацией документы;

отсутствия в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведений о заявителе либо отсутствия сведений о постановке на учет в налоговом органе физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

подачи заявки на участие в аукционе лицом, которое по результатам проведения аукциона в течение двух лет, предшествующих году проведения аукциона, было признано победителем аукциона, единственным участником аукциона или участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, и уклонился от заключения договора;

заявка подана заявителем, не соответствующим требованиям пункта 6.8. настоящего Порядка.

6.21. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных претендентом, организатор аукциона обязан отстранить такого претендента от участия в аукционе на любом этапе его проведения. Отстранение претендентов от участия в аукционе фиксируется в протоколе аукциона. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверности сведений в представленных претендентом документах.

6.22. Претенденты, подавшие заявки на участие в аукционе и не допущенные к участию в аукционе, уведомляются организатором аукциона о принятом решении на следующий рабочий день после принятия решения

организатором аукциона об отказе в допуске к участию в аукционе, в том числе посредством электронной почты по адресу, указанному в заявке.

6.23. Организатор аукциона обязан вернуть задаток претенденту, не допущенному к участию в аукционе, в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об отказе в допуске к участию в аукционе.

6.24. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех претендентов или о признании только одного претендента участником аукциона, торги признаются несостоявшимися. В случае если в извещении о проведении аукциона предусмотрено два и более лота, торги признаются несостоявшимися только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов или решение о допуске к участию в котором и признании участником торгов принято относительно только одного претендента.

6.25. В целях организации и проведения аукциона создается комиссия по проведению аукциона. Состав комиссии по проведению аукциона утверждается постановлением Администрации Великого Новгорода.

Число членов комиссии по проведению аукциона должно быть не менее пяти человек.

Замена членов комиссии по проведению аукциона допускается по решению председателя комиссии по проведению аукциона.

Заседания комиссии по проведению аукциона являются правомочными, если на них присутствует не менее 51 процента членов комиссии по проведению аукциона.

Члены комиссии по проведению аукциона должны быть заблаговременно уведомлены о месте, дате и времени проведения аукциона. Члены комиссии по проведению аукциона лично участвуют в аукционе и подписывают протокол по итогам аукциона.

Мнение члена комиссии по проведению аукциона, отличное от принятого остальными членами комиссии по проведению аукциона, прилагается к протоколу.

6.26. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену аукциона.

6.27. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона". "Шаг аукциона" устанавливается в размере десяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, и не изменяется в течение всего аукциона.

Очередность выставления лотов на аукцион должна соответствовать очередности указания лотов в аукционной документации.

6.28. Перед открытием аукциона проводится регистрация участников аукциона.

При этом проводится проверка личности и полномочий явившихся участников аукциона (проверка личности - по документу, удостоверяющему личность, полномочий представителя - по доверенности, полномочий руководителя юридического лица - по выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, приложенной к заявке на участие в аукционе).

Явившимся участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки (с указанием номера участника аукциона).

6.29. Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем организатора аукциона об открытии аукциона.

После открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование лота, основные его характеристики, начальная цена продажи и "шаг аукциона". После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи.

Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной "шагу аукциона", эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет заявленную цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора, называет номер карточки участника, сделавшего последнее предложение о цене договора, - победителя. В случае если победитель аукциона откажется (уклонится) от подписания протокола или оплаты права на заключение договора, он признается выбывшим из аукциона, а победителем аукциона признается тот участник, чье предложение цены за предмет аукциона было зафиксировано следующим (предпоследним) за предложением выбывшего участника. Предпоследним предложением о цене договора признается предложение участника, который вторым предложил наибольшую цену, либо предложение, предшествовавшее цене, предложенной победителем.

В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

Увеличение начальной (минимальной) цены договора (цены лота) осуществляется на "шаг аукциона" и в случае наличия предложений договор заключается на таких условиях.

Снижение "шага аукциона" осуществляется при отсутствии предложений о заключении договора по объявленной цене.

Аукцион продолжается путем снижения "шага аукциона" до тех пор, пока "шаг аукциона" не снизится до 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и ни от кого из участников аукциона не поступят новые предложения, и только в этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

Цена предмета аукциона, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в двух экземплярах.

6.30. В случае, если в аукционе участвовал один участник аукцион признается несостоявшимся.

Если поступила одна заявка, которая соответствует всем требованиям, указанным в извещении о проведении аукциона, договор заключается с единственным участником аукциона на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и аукционной документацией, но не менее начальной (минимальной) цены аукциона (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

В случае если в ходе торговой сессии не поступило ни одного предложения о цене аукциона (цене лота), которое бы предусматривало более высокую цену аукциона (цену лота), аукцион признается несостоявшимся. Организатор аукциона заключает Договор на размещение пункта с участником аукциона, направившим заявку ранее других, на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и аукционной документацией, но не менее начальной (минимальной) цены аукциона (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

6.31. Результаты аукциона оформляются Организатором аукциона протоколом об итогах аукциона. В протоколе указываются:

- сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, форме подачи предложений о цене предмета аукциона;

- предмет аукциона, в том числе сведения об адресе места нахождения пункта проката средств индивидуальной мобильности на территории городского округа Великий Новгород;

- сведения об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;

- наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для индивидуального предпринимателя или физического лица) победителя электронного аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета электронного аукциона;

- сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона;

- сведения о времени поступления заявок в случае отсутствия предложений о цене аукциона (цене лота), которые бы предусматривали более высокую цену аукциона (цену лота).

В течение 1 рабочего дня, следующего за днем подписания протокола об итогах аукциона или о признании аукциона несостоявшимся, такой протокол размещается Организатором аукциона на официальном сайте Администрации Великого Новгорода.

6.32. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

6.33. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня размещения протокола об итогах аукциона на официальном сайте Администрации Великого Новгорода вручает (направляет) участнику аукциона, с которым заключается Договор на размещение пункта, проект Договора на размещение пункта. Участник аукциона, с которым заключается Договор на размещение пункта, в течение трех рабочих дней со дня получения проекта

Договора на размещение пункта возвращает подписанный проект Договора на размещение пункта Организатору аукциона и документы, подтверждающие перечисление денежных средств по оплате Договора на размещение пункта. Проект Договора на размещение пункта считается доставленным и в тех случаях, если он поступил лицу, которому он направлен (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не был ему вручен или адресат не ознакомился с ним.

6.34. В случае если победитель аукциона не подписал проект Договора на размещение пункта в срок и на условиях, предусмотренных аукционной документацией, протоколом и настоящим Порядком проведения аукциона, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения Договора на размещение пункта проката СИМ.

В случае уклонения победителя аукциона от заключения Договора на размещение пункта Организатор аукциона заключает Договор на размещение пункта проката СИМ с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене аукциона. При этом Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня, когда стало известно об уклонении победителя аукциона от заключения Договора на размещение пункта проката СИМ, направляет (вручает) участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене аукциона, проект Договора на размещение пункта проката СИМ. Участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене аукциона, в течение трех рабочих дней со дня получения проекта Договора на размещение пункта возвращает подписанный проект Договора на размещение пункта Организатору аукциона и документы, подтверждающие перечисление денежных средств по оплате Договора на размещение пункта. Проект Договора на размещение пункта считается доставленным и в тех случаях, если он поступил лицу, которому он направлен (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не был ему вручен или адресат не ознакомился с ним.

В случае уклонения победителя аукциона, участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона, от заключения Договора на размещение пункта Организатор аукциона признает аукцион несостоявшимся.

В срок, предусмотренный для заключения Договора на размещение пункта, Организатор аукциона обязан отказаться от заключения Договора с победителем аукциона либо с единственным участником аукциона в случае установления факта:

- проведения ликвидации участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица банкротом и об открытии конкурсного производства;

- приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- предоставления лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, приложенных к заявке на участие в аукционе.

6.35. В случае отказа от заключения Договора на размещение пункта с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения Договора на размещение пункта с единственным участником аукциона, с которым заключается такой Договор на размещение пункта, аукционной

комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 7.35 Порядка проведения аукциона и являющихся основанием для отказа от заключения Договора на размещение пункта, составляется протокол об отказе от заключения Договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Организатор аукциона отказывается заключить Договор на размещение пункта, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения Договора на размещение пункта, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол об отказе от заключения Договора на размещение пункта подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день его составления.

Указанный протокол размещается Организатором аукциона на официальном сайте Администрации Великого Новгорода в течение 1 рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает (направляется почтовым отправлением) один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить Договор на размещение пункта.

6.36. Оплата по Договору на размещение пункта перечисляется победителем аукциона (единственным участником аукциона) в течение трех рабочих дней с момента получения и подписания проекта Договора на размещение пункта в доход бюджета Великого Новгорода.

Задаток, внесенный победителем аукциона на счет Администрации Великого Новгорода, засчитывается в счет оплаты по заключенному договору

6.37. Возвращение задатка:

организатор аукциона в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола проведения аукциона обязан возвратить задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение 5 рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона;

при уклонении (отказе) победителя аукциона либо участника аукциона, предложения которого по условиям аукциона являются лучшими после победителя, от заключения в установленный срок договора задаток таким лицам не возвращается, данные лица утрачивают право на заключение договора.

Под уклонением (отказом) от заключения договора понимается:

отказ от подписания оформленного организатором аукциона договора;

непредставление организатору аукциона подписанного победителем аукциона договора в срок, установленный пунктом 5.28 настоящего Положения.

6.38. Недействительность результатов торгов:

споры о признании результатов аукциона недействительными рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

признание результатов аукциона недействительными влечет недействительность договора, заключенного с победителем аукциона.

6.39. Порядок заключения договора по результатам аукциона:

договор заключенный по результатам аукциона, заключается в соответствии со Схемой;

после объявления результатов аукциона победитель аукциона в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта договора вносит сумму платежа (за вычетом внесенного задатка в качестве обеспечения участия в аукционе):

платеж поступает на расчетный счет МКУ «Великого Новгорода» «Городское хозяйство».

Уполномоченный орган заключает договор по форме согласно приложению №6 к настоящему Порядку.

7. Контроль за соблюдением требований настоящего Порядка

7.1. Контроль за соблюдением требований настоящего Порядка, связанных с размещением СИМ на территории Великого Новгорода, осуществляется уполномоченным органом.

7.2. Уполномоченный орган осуществляет контроль за соблюдением требований Порядка посредством выявления фактов нарушения требований Порядка и принятия необходимых мер, предусмотренных настоящим Порядком, и договором о предоставлении права на размещение пункта проката СИМ на территории Великого Новгорода.

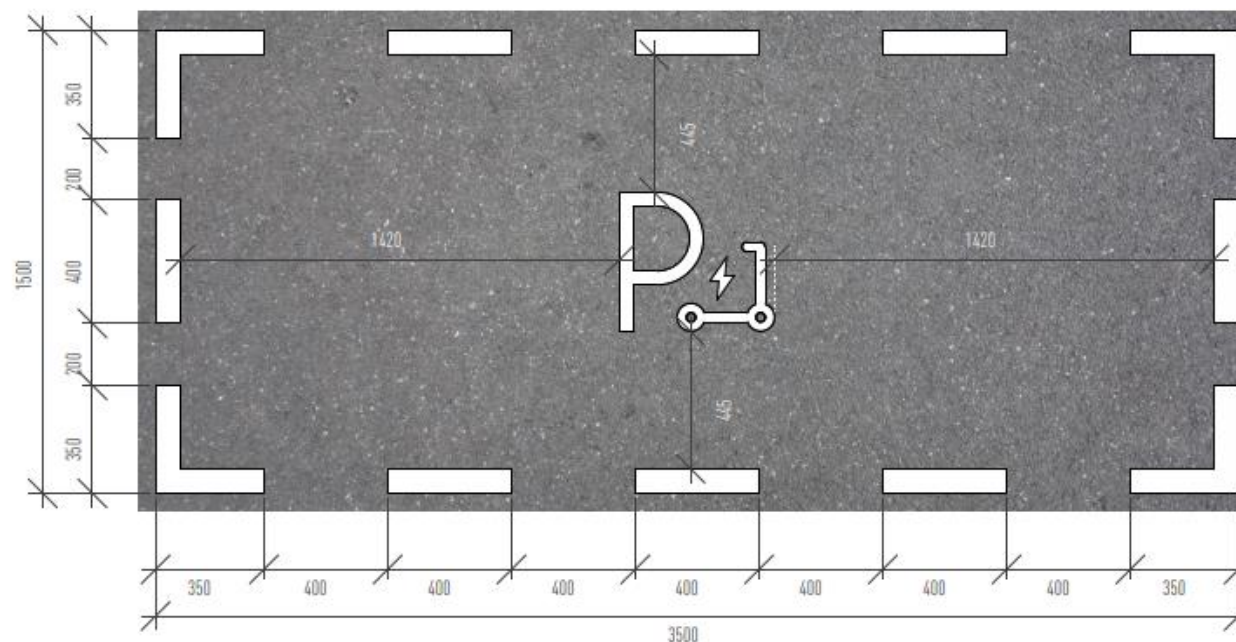
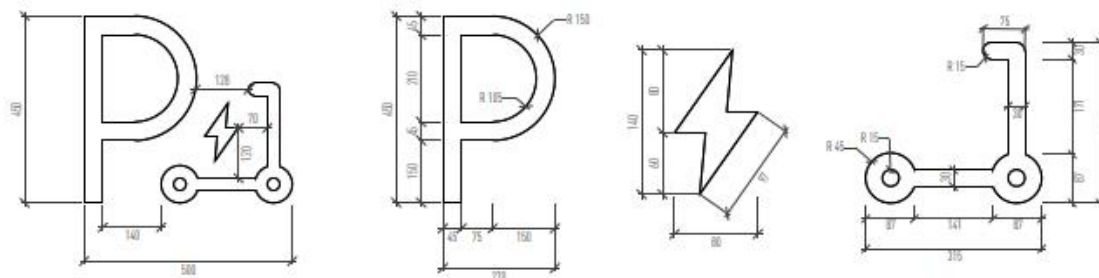
7.3. Лица, допустившие нарушение требований настоящего Порядка, в том числе специализированные операторы, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Приложение №1
к Порядку размещения
средств индивидуальной мобильности,
предоставляемых в аренду специализированными операторами,
на территориях общего пользования
городского округа Великий Новгород

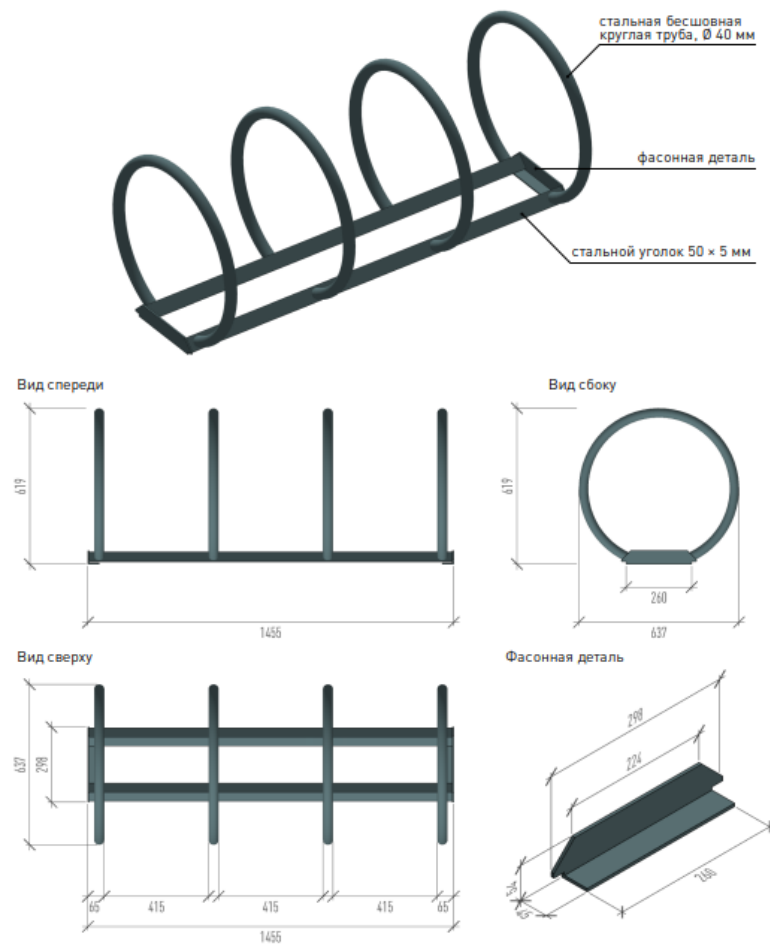
Парковочные места для электросамокатов предусматриваются на тротуарах и в пешеходных зонах. Свободная ширина тротуара от границ парковки должна составлять не менее 2 м.

Парковка обозначается прерывистым контуром шириной 80 мм. Одно парковочное место рассчитано не более чем на 10 самокатов. Габариты одной парковки должны составлять 3,5 м × 1,5 м, а расстояние между ними — 1 м. Цвет для нанесения рисунка — белый.

В целях аккуратного нанесения разметки предлагается использовать заранее подготовленный трафарет.



**Приложение №2 к Порядку размещения
средств индивидуальной мобильности,
предоставляемых в аренду специализированными операторами,
на территориях общего пользования
городского округа Великий Новгород**



Габариты, Д × Ш × В: 1455 × 637 × 619 мм (внутренний радиус кольца — 285 мм)

Материал колец: стальная бесшовная круглая труба наружным диаметром 40 мм, гнутая по радиусу с оцинковкой и окраской порошковой гладкой матовой краской, цвет RAL 7026.

Материал основания: стальной уголок 50 × 5 мм с оцинковкой и окраской порошковой гладкой матовой краской, цвет RAL 7026. Торцы основания — фасонная деталь из листовой стали толщиной 5 мм с оцинковкой и окраской порошковой гладкой матовой краской, цвет RAL 7026.

Конструкция выполняется на сварных соединениях. Все острые грани должны быть притуплены и зашлифованы.

Крепление: отсутствует, конструкция мобильная, сезонной эксплуатации.

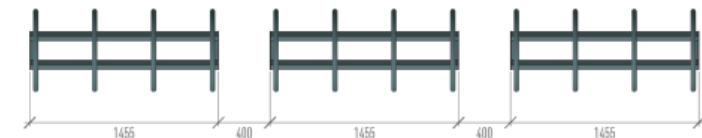
RAL 7026



Допускается брендирование фасонной детали с помощью цвета

ПЛАН РАССТАНОВКИ ПАРКОВОК

Рекомендуется устанавливать парковки на расстоянии от 400 мм друг от друга.



ОСНОВАНИЕ ПАРКОВКИ



Приложение №3 к Порядку размещения
средств индивидуальной мобильности,
предоставляемых в аренду специализированными операторами,
на территориях общего пользования
городского округа Великий Новгород

Форма

В _____

от _____

(наименование юридического лица,

наименование организации,

ФИО индивидуального предпринимателя)

ИНН _____ ,

ОГРН _____ ,

адрес
электронной
почты _____

номер телефона: _____

Заявление

о заключении договора о предоставлении права на размещение пункта проката
средств индивидуальной мобильности на территории Великого Новгорода

" ____ " _____ 20__ года

Прошу Вас рассмотреть вопрос о заключении договора о предоставлении
права на размещение пункта проката средств индивидуальной мобильности на
территории Великого Новгорода на один сезон проката СИМ.

№ п/п	Места размещения пункта (-ов) проката средств индивидуальной мобильности			Единовременное нахождение средств индивидуальной мобильности, ед.
	Место №	Адрес	Координаты	

Информация о планируемых к использованию средств индивидуальной мобильности:

№ п/п	Вид (тип) транспортного средства	Марка, модель	Количество, ед.	Максимальная конструктивная скорость	Масса

Информация о способе уведомления заявителя.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

МП

Принято:

(подпись)

(ФИО лица, принявшего документы)

"__" _____ 20__ года

Приложение №4

Приложение №4 к Порядку размещения
средств индивидуальной мобильности,
предоставляемых в аренду специализированными операторами,
на территориях общего пользования
городского округа Великий Новгород

Форма.
Наименование оператора

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возврате документов
и оставлении заявления без рассмотрения

В соответствии с пунктом 5.2 Порядка размещения средств индивидуальной мобильности, предоставляемых в аренду специализированными операторами, на территориях общего пользования городского округа Великий Новгород, утвержденного Постановлением Администрации Великого Новгорода от _____ №_____ (далее – Порядок) сообщаем, что документы, направленные заявлением от _____ №_____ о заключении договора о предоставлении права на размещение пункта проката средств индивидуальной мобильности и на территории Великого Новгорода возвращаются без рассмотрения в связи с их поступлением с нарушением сроков, установленных пунктом 5.1. Порядка.

Должностное лицо
уполномоченного органа (подпись)

Ф.И.О.

Приложение №5 к Порядку размещения
средств индивидуальной мобильности,
предоставляемых в аренду специализированными операторами,
на территориях общего пользования
городского округа Великий Новгород

Форма.
Наименование оператора

УВЕДОМЛЕНИЕ
о заключении договора о предоставлении права на размещение пункта
проката средств индивидуальной мобильности на территории Великого
Новгорода

В соответствии с пунктами 5.11, 5.15 Порядка размещения средств индивидуальной мобильности, предоставляемых в аренду специализированными операторами, на территориях общего пользования городского округа Великий Новгород, утвержденного Постановлением Администрации Великого Новгорода от _____ №_____, (далее – Порядок) сообщаем Вам о заключении договора о предоставлении права на размещение пункта проката средств индивидуальной мобильности на территории Великого Новгорода и необходимости в течение трех рабочих дней со дня получения, прилагаемого к настоящему уведомлению проекту договора, вернуть в наш адрес подписанный договор и документы, подтверждающие перечисление денежных средств по оплате за пользование местом (-ами) размещения пункта (-ов) проката СИМ.

Приложение:

- договор о предоставлении права на размещение пункта проката средств индивидуальной мобильности на территории Великого Новгорода;
- реквизиты и счёт на оплату.

Должностное лицо
уполномоченного органа (подпись)

Ф.И.О.

Приложение №6 к Порядку размещения
средств индивидуальной мобильности,
предоставляемых в аренду специализированными операторами,
на территориях общего пользования
городского округа Великий Новгород

Рекомендуемая форма

**Договор__№
о предоставлении права на размещение пункта проката средств
индивидуальной мобильности на территории Великого Новгорода**

Великий Новгород

от "___" _____ 20__ N _____

Муниципальное казенное учреждение Великого Новгорода «Городское хозяйство» (далее Уполномоченный орган)

(ФИО)

действующего (ей) на
основании

с одной стороны, и

(наименование организации, ФИО индивидуального
предпринимателя, физического лица, применяющего
специальный налоговый режим)

в лице

(должность, ФИО)

действующего(ей) на
основании

Именуемый (ая/ое) в дальнейшем Специализированный оператор, с другой стороны, при совместном упоминании стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

- 1.1. Уполномоченный орган представляет Специализированному оператору право разместить пункт (-ы) проката средств индивидуальной мобильности (далее – пункт (ы) проката СИМ) на территории Великого Новгорода

№	Места размещения пункта (-ов) проката	Обозначение	Единовременн
---	---------------------------------------	-------------	--------------

п/п	средств индивидуальной мобильности			пункта проката СИМ (нанесение разметки или установка элементов крепления для удержания СИМ)	ое нахождение средств индивидуальной мобильности, ед.
	Место №	Адрес	Координаты		

1.2. Настоящий Договор на предоставление права на размещение пункта проката СИМ является подтверждением права специализированного оператора на осуществление деятельности по предоставлению услуг по прокату СИМ в месте, установленном Схемой расположения мест (а) для размещения пункта проката СИМ в соответствии с пунктом 1.1. настоящего договора.

1.3. Период размещения пункта проката СИМ устанавливается с «1 апреля» 20_____ г. по «31 » октября 20_____ г.

1.4. Окончание срока действия Договора влечет прекращение обязательств Сторон по Договору, но не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

2. Порядок оплаты

2.1. Плата за право размещения пункта проката СИМ на территории Великого Новгорода составляет_____

№ п/п	Место №	Размер платы за право размещения пункта проката СИМ на территории Великого Новгорода
1		
2		

2.2. Плата за право размещения пункта проката СИМ производится единовременным платежом путем перечисления средств на расчетный счет, указанный уполномоченным органом в уведомлении.

В случае изменения реквизитов расчетного счета Уполномоченный орган доводит до специализированного оператора информацию об изменениях.

2.3. В платежном документе на перечисление платы в части обязательных реквизитов указываются назначение платежа, дата и номер договора.

2.4. Размер платы за пользование местом для размещения пункта проката СИМ для предоставления СИМ в аренду специализированным оператором пользователю (-ям) определяется по следующей формуле:

$C = B \times N \times P$, где:

C – размер платы за пользование местом для размещения пункта проката СИМ на территориях общего пользования городского округа Великий Новгород

специализированным оператором для предоставления в аренду средств индивидуальной мобильности;

В – базовый размер платы в месяц за размещение 1 средства индивидуальной мобильности в пункте проката СИМ. Базовый размер платы, определенный экспертным путем, составляет 150 рублей;

N – количество средств индивидуальной мобильности, планируемых специализированным оператором к размещению в пункте проката СИМ на территориях общего пользования городского округа Великий Новгород для предоставления в аренду;

P – период пользования местами для размещения пунктов проката СИМ на территориях общего пользования городского округа Великий Новгород специализированным оператором для предоставления в аренду средств индивидуальной мобильности (в месяцах).

2.5. Плата за право размещения пункта проката СИМ вносится на расчетный счет МКУ Великого Новгорода «Городское хозяйство».

2.6. Неиспользование специализированным оператором права на размещения пункта проката СИМ не может служить основанием невнесения или изменения платы за право размещения объекта.

2.7. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет МКУ Великого Новгорода «Городское хозяйство».

3. Права и обязанности Сторон

3. Стороны в рамках своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором принимают следующие права и обязанности.

3.1. Уполномоченный орган вправе:

3.1.1. Определять дополнительные направления и формы сотрудничества в соответствии с предметом настоящего договора;

3.1.2. Приостанавливать возможность размещения СИМ в соответствующих пунктах проката СИМ на период проведения работ по строительству, реконструкции, текущему и капитальному ремонту автомобильных дорог, проведения земляных работ, работ по благоустройству территории, культурно-массовых мероприятий и иных массовых мероприятий, реализация которых без освобождения территории от СИМ невозможна;

3.1.2. осуществить перемещение СИМ на площадку для хранения в случае, если специализированный не обеспечивает вывоз СИМ с пунктов проката СИМ к началу выполнения работ по строительству, реконструкции, текущему и капитальному ремонту автомобильных дорог, проведения земляных работ, работ по благоустройству территории, культурно-массовых мероприятий и иных массовых мероприятий;

3.1.3. Запрашивать информацию по каждому СИМ, сдаваемому в аренду, а именно:

место, время и скорость передвижения СИМ;

идентификационный номер СИМ;

координаты точек начала и окончания аренды СИМ за запрашиваемые периоды;

маршрут передвижения СИМ в течение срока аренды за запрашиваемые периоды;

статус СИМ: свободен/занят/неактивен.

3.1.4. На основании запроса правоохранительных органов запрашивать сведения о персональных данных лица, осуществляющих прокат/аренду СИМ.

3.1.5. Рассматривать предложения специализированного оператора СИМ по вопросам размещения средств индивидуальной мобильности на территории Великого Новгорода;

3.1.6. Требовать расторжение настоящего договора в случае нарушения его существенных условий по основаниям, указанным в абзацах втором, третьем, четвертом, пятом, шестом, седьмом и восьмом пунктом 5.2. настоящего договора.

3.1.7. Осуществить перемещение СИМ на площадку для хранения СИМ, расположенных в местах, не предусмотренных в Схеме, и (или) с нарушением условий договора и Порядка размещения средств индивидуальной мобильности, предоставляемых в аренду специализированными операторами на территориях общего пользования городского округа Великий Новгород, утвержденного постановлением Администрации Великого Новгорода от ____ № ____.

3.1.8. Взимать расходы, связанные с принудительным перемещением на площадку для хранения СИМ и временным хранением СИМ

3.2. Уполномоченный орган обязан:

3.2.1. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации.

3.2.2. Уведомить специализированного оператора, имеющего действующий договор на размещение СИМ на территории общего пользования городского округа Великий Новгород о проведении работ по строительству, реконструкции, текущему и капитальному ремонту автомобильных дорог, проведения земляных работ, работ по благоустройству территории, культурно-массовых мероприятий и иных массовых мероприятий, реализация которых без освобождения территории от СИМ невозможна не позднее, чем за 36 часов до начала их проведения по адресу электронной почты и/или номеру контактного телефона, содержащимся в договоре.

Обязанности по уведомлению специализированного оператора не распространяются на уполномоченный орган в случае выполнения аварийных ремонтно-восстановительных работ.

3.2.3. В течение 1 рабочего дней, следующего за днем выявления факта размещения СИМ в неустановленном месте составить акт выявления размещения СИМ в неустановленном месте с фотоматериалами фиксации допущенного нарушения и направить в течение 2 рабочих дней, следующих за днем составления акта, требование с актом и фотоматериалами выявленного нарушения о необходимости устранения выявленного нарушения в адрес специализированного оператора в сервис обмена сообщениями Telegram канал «Взаимодействие СИМ_Великий Новгород» или на адрес его электронной почты.

3.2.4. При принудительном перемещении СИМ на площадку для хранения СИМ составить незамедлительно акт о принудительном перемещении и передачи на временное хранение СИМ, произвести описание состояния СИМ, фиксацию процедуры посредством фото или видеосъемки и направить их в течение двух рабочих дней со дня подписания акта специализированному

оператору на его электронную почту (при наличии) и (или) заказным письмом с уведомлением.

3.2.5. Вести реестр перемещенных СИМ, содержащий сведения о марках, моделях, месте, с которого произведено принудительное перемещение СИМ, дате помещения его на площадку для хранения и возврата владельцу.

3.2.6. С наступлением обстоятельств, предусмотренных пунктом 3.2 Порядка размещения средств индивидуальной мобильности, предоставляемых в аренду специализированными операторами на территориях общего пользования городского округа Великий Новгород, уведомить специализированного оператора об исключении мест размещения СИМ из Схемы на территории Великого Новгорода за 10 календарных дней до его принятия с обоснованием принятия такого решения.

3.2.7. В течение одного рабочего дня со дня составления акта о принудительном перемещении и передаче на временное хранение СИМ, уведомить специализированного оператора путем вручения лично под роспись специализированному оператору или его представителю уведомления о перемещении и передачи на временное хранение СИМ. В случае невозможности вручения уведомления специализированному оператору СИМ или его представителю по причине уклонения от вручения или иной причине, уведомление не позднее 2 рабочих дней со дня его составления направить специализированному оператору по почте заказным письмом с уведомлением, о чем делается отметка на бланке уведомления с указанием причины его невручения.

3.2.8. В течение 1 рабочего дня с момента получения от специализированного оператора или его представителя заявления о выдаче СИМ, перемещенного на площадку для хранения СИМ, направить специализированному оператору документ на оплату с указанием реквизитов и суммы для оплаты издержек, связанных с перемещением и хранением СИМ.

3.2.9. Использовать полученную от специализированного оператора информацию в соответствии с целями, для которых она предоставлена.

3.3. Специализированный оператор вправе:

3.3.1. Обращаться в уполномоченный орган по вопросам размещения СИМ на территории Великого Новгорода;

3.3.2. Направлять в уполномоченный орган предложения по размещению СИМ на территории Великого Новгорода без ухудшения прав пешеходов и других участников дорожного движения.

3.3.3. В течение трёх месяцев со дня принудительного перемещения СИМ на площадку для хранения СИМ обратиться с заявлением о выдаче СИМ на имя руководителя уполномоченного органа.

3.4. Специализированный оператор обязан:

3.4.1. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации

3.4.2. Уведомить уполномоченный орган в письменном виде о начале процесса ликвидации или банкротства специализированного оператора и (или) о введении процедуры наблюдения или иной процедуры банкротства на основании вступившего в законную силу судебного акта в течение 5 рабочих дней.

3.4.3. Быть зарегистрированным в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в качестве юридического лица или

индивидуального предпринимателя и обеспечить работу контактного центра, оказывающего техническую поддержку пользователям по вопросам размещения и использования СИМ.

3.4.4. Обеспечить содержание места размещения СИМ в соответствии с Правилами благоустройства территории Великого Новгорода, утвержденных Решением Думы Великого Новгорода от 18.11.2008 №230.

3.4.5. В течение 15 рабочих дней с даты заключения договора с уполномоченным органом нанести разметку и (или) обеспечить установку элементов крепления для удержания СИМ.

3.4.6. Обеспечить расстановку СИМ в пункте проката СИМ, не допуская блокировки доступа к другим объектам аренды, иным средствам индивидуальной мобильности или городским конструкциям (элементам благоустройства), препятствовать движению пешеходов и автотранспорта.

3.4.7. Обеспечить вывоз средств индивидуальной мобильности с пункта проката СИМ на период проведения работ по строительству, реконструкции, текущему и капитальному ремонту автомобильных дорог, проведения земляных работ, работ по благоустройству территории, культурно-массовых мероприятий и иных массовых мероприятий, реализация которых без освобождения территории от СИМ невозможна при получении от Уполномоченного органа уведомления о необходимости такого вывоза. Вывоз СИМ обеспечивается специализированным оператором не менее чем за 12 часов до начала проведения работ по строительству, реконструкции, текущему и капитальному ремонту автомобильных дорог, проведения земляных работ, работ по благоустройству территории, культурно-массовых мероприятий и иных массовых мероприятий.

3.4.8. Обеспечить запрет на использование СИМ в местах и в период проведения культурно-массовых и иных массовых мероприятий на территории Великого Новгорода, а также в радиусе 100 метров от их проведения, организованных органами публичной власти в соответствии с принятым правовым актом Администрации Великого Новгорода.

3.4.9. Обеспечить доведение до сведения пользователей СИМ информации о местах размещения СИМ, требований Правил дорожного движения Российской Федерации при использовании СИМ на территориях общего пользования городского округа Великий Новгород, в том числе информации о том, что размещение СИМ после окончания их использования возможно только в специально отведенных местах.

3.4.10. Устранить нарушения в течение 60 минут с момента получения от уполномоченного органа требования о необходимости устранения выявленного нарушения и незамедлительно проинформировать уполномоченный орган в сервис обмена сообщениями Telegram канал «Взаимодействие СИМ_Великий Новгород» или на адрес его электронной почты с указанием сведений о принятых мерах.

3.4.11. Возместить расходы, связанные с хранением и перемещением СИМ за каждый день хранения СИМ до дня перемещения СИМ на площадку для хранения СИМ уполномоченному органу или специализированной организации, с которой уполномоченным органом заключен договор.

3.4.12. осуществить мероприятия по вывозу СИМ с площадки для хранения СИМ в течение двух рабочих дней со дня получения от специализированного оператора уведомления о перемещении и передачи во

временное хранение СИМ и предоставлению документов, подтверждающих оплату издержек, понесенных уполномоченным органом, связанных с перемещением и хранением СИМ.

3.4.13. Передавать по мотивированному запросу уполномоченного органа и (или) правоохранительных органов и (или) структурных подразделений Администрации Великого Новгорода данные по каждому СИМ, сдаваемому в аренду:

- место, время и скорость передвижения СИМ;
- идентификационный номер СИМ;
- координаты точек начала и окончания аренды СИМ за запрашиваемые периоды;
- маршрут передвижения СИМ в течение срока аренды за запрашиваемые периоды;
- статус СИМ: свободен/занят/неактивен.

По отдельному запросу правоохранительных органов предоставлять сведения о персональных данных лица, осуществляющих прокат/аренду СИМ.

Передача данных осуществляется в электронном виде при обеспечении конфиденциальности передаваемой информации.

3.4.14. Не передавать права по настоящему Договору третьим лицам.

3.4.15. Прекратить осуществление деятельности по окончании срока действия настоящего Договора, включающее в себя следующие мероприятия:

обеспечить вывоз средств индивидуальной мобильности с пункта проката СИМ в течение 1 календарного дня с момента прекращения действия настоящего Договора;

произвести демаркировку ранее нанесенной разметки и (или) демонтаж установленных элементов крепления для удержания СИМ с восстановлением благоустройства места размещения СИМ в срок не позднее 3-х календарных дней со дня прекращения (расторжения) договора.

4. Взаимодействие сторон по вопросам принудительного перемещения и хранения СИМ

4.1. В течение одного рабочего дня со дня выявления уполномоченным органом СИМ, расположенных в местах с нарушением требований пунктов 1.2., 1.3. Порядка размещения средств индивидуальной мобильности, предоставляемых в аренду специализированными операторами, на территориях общего пользования городского округа Великий Новгород, утвержденного постановлением Администрации Великого Новгорода от _____ №_____, составляется акт выявления размещения СИМ в неустановленном месте. К акту прикладываются фотоматериалы с места выявленного нарушения с указанием даты и времени.

4.2. Уполномоченный орган в течение 3-х рабочих дней, следующих за днем выявления факта размещения СИМ в неустановленном месте, направляет оператору СИМ в сервис обмена сообщениями Telegram канал «Взаимодействие СИМ_Великий Новгород» или на адрес его электронной почты требование о необходимости устранения выявленного нарушения. К требованию прилагается акт выявления размещения СИМ в неустановленном месте с фотоматериалами

выявленного нарушения.

Специализированный оператор обязан устранить нарушения, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в течение 60 минут с момента получения от уполномоченного органа требования о необходимости устранения выявленного нарушения и незамедлительно проинформировать уполномоченный орган в сервис обмена сообщениями Telegram канал «Взаимодействие СИМ_Великий Новгород» или на адрес его электронной почты с указанием сведений о принятых мерах.

4.3. В случае не устранения специализированным оператором требования уполномоченного органа по устранению нарушений по размещению СИМ в неустановленном месте, Уполномоченный орган самостоятельно или с привлечением третьих лиц в соответствии с действующим законодательством организует перемещение СИМ с места размещения, на котором было выявлено соответствующее нарушение на площадку для хранения СИМ.

4.4. При принудительном перемещении СИМ на площадку для хранения СИМ уполномоченным органом незамедлительно составляется акт о принудительном перемещении и передачи на временное хранение СИМ (далее - акт о перемещении), проводится описание состояния СИМ, фиксация процедуры посредством фото или видеосъемки. Акт о перемещении подписывается всеми лицами, присутствующими при принудительном перемещении СИМ на площадку для хранения.

Акт о перемещении составляется в 2-х экземплярах, один экземпляр остается уполномоченному органу, второй экземпляр направляется специализированному оператору на его электронную почту (при наличии) и (или) заказным письмом с уведомлением в течение двух рабочих дней со дня подписания акта.

4.5. Места для организации площадки для хранения, перемещенных СИМ, определяются уполномоченным органом.

4.6. Площадка для хранения СИМ должна обеспечить сохранность перемещенных СИМ.

4.7. Ответственность за хранение СИМ, перемещенных на площадку для хранения, возлагается на уполномоченный орган в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.8. Уполномоченный орган ведет реестр перемещенных СИМ, содержащий сведения о марках, моделях, месте, с которого произведено принудительное перемещение СИМ, дате помещения его на площадку для хранения и возврата владельцу.

4.9. За перемещение и хранение СИМ устанавливается плата в размере, установленном актом уполномоченного органа, за фактическое время хранения СИМ. Плата за хранение СИМ, подлежит внесению за каждый день хранения со дня перемещения СИМ на площадку для хранения СИМ до дня возврата СИМ (включительно).

Расходы по перемещению и хранению СИМ включают стоимость погрузочно-разгрузочных работ, транспортные расходы и стоимость хранения перемещенного СИМ.

4.10. Расходы, связанные с принудительным перемещением и временным хранением СИМ, подлежат взысканию со специализированного оператора уполномоченным органом либо специализированной организацией, с которой уполномоченным органом заключен договор.

4.11. Хранение СИМ осуществляется в течение трех месяцев со дня составления акта о перемещении.

4.12. В течение одного рабочего дня со дня составления акта о принудительном перемещении и передаче на временное хранение СИМ, представитель уполномоченного органа уведомляет специализированного оператора путем вручения лично под роспись специализированному оператору или его представителю уведомления о перемещении и передачи на временное хранение СИМ. В случае невозможности вручения уведомления специализированному оператору СИМ или его представителю по причине уклонения от вручения или иной причине, уведомление не позднее 2 рабочих дней со дня его составления уполномоченным органом направляется специализированному оператору по почте заказным письмом с уведомлением, о чем делается отметка на бланке уведомления с указанием причины его невручения.

4.13. Специализированный оператор или его представитель в течение трёх месяцев со дня принудительного перемещения СИМ на площадку для хранения вправе обратиться с заявлением о выдаче СИМ на имя руководителя уполномоченного органа. Вместе с заявлением предоставляются документы, подтверждающие право собственности на СИМ.

После получения заявления о выдаче СИМ уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня с момента получения заявления направляет специализированному оператору документ на оплату с указанием реквизитов и суммы для оплаты издержек, понесенных уполномоченным органом, связанных с перемещением и хранением СИМ.

Специализированный оператор обязан осуществить мероприятия по вывозу СИМ с площадки для хранения СИМ в течение двух рабочих дней с предоставлением документов, подтверждающих оплату издержек, понесенных уполномоченным органом.

В случае не вывоза СИМ с площадки для хранения СИМ в указанный срок специализированный оператор обязан вновь обратиться с заявлением о возврате СИМ и оплатить (доплатить), возникшие издержки, связанные с хранением СИМ.

4.14. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления о выдаче СИМ принимает решение о возврате, либо об отказе в выдаче СИМ, расположенного на площадке для хранения.

Решение о возврате либо об отказе в выдаче СИМ, расположенного на площадке для хранения, оформляется на бланке уполномоченного органа за подписью руководителя и направляется специализированному оператору на его электронную почту (при наличии) и (или) заказным письмом с уведомлением в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления о выдаче СИМ от специализированного оператора.

4.15. Основанием для отказа в выдаче СИМ, расположенного на площадке для хранения, является непредставление специализированным оператором или его представителем документов, указанных в пункте 4.13. настоящего договора.

4.16. Возврат СИМ производится сотрудником уполномоченного органа на основании составленного акта о возврате СИМ и материалов фотофиксации процедуры возврата СИМ.

4.17. Специализированный оператор лично или через уполномоченного представителя может безвозмездно передать СИМ в муниципальную собственность путем подачи заявления в Администрацию Великого Новгорода и заключения договора с компенсацией расходов на его утилизацию.

4.18. В случае, если лицо, не принимает меры по вывозу СИМ с площадки для хранения в установленный пунктом 4.13 настоящего договора срок, СИМ может быть признан в установленном гражданским законодательством порядке бесхозным.

5. Расторжение договора

5.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

5.2. Уполномоченным органом может быть принято решение о досрочном расторжении договора путем одностороннего отказа от исполнения договора по следующим основаниям:

- прекращение или приостановление деятельности специализированного оператора по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

- ликвидация специализированного оператора в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- специализированный оператор передал права по договору на размещение пункта проката СИМ третьим лицам;

- при самовольном изменении специализированным оператором размеров пункта проката СИМ;

- выявление уполномоченным органом 3 и более раза в течение одной календарной недели фактов превышения единовременного количества средств индивидуальной мобильности в пункте проката СИМ, принадлежащих специализированному оператору;

- выявление уполномоченным органом 3 и более раз в течение одного календарного месяца фактов размещения СИМ в местах, не включенных в Схему, и в отсутствии заключенного договора, при условии не устранения специализированным оператором допущенных нарушений в соответствии с разделом 4 настоящего договора;

- невыполнение требования о нанесении разметки мест размещения и (или) установки элементов крепления для удержания СИМ в соответствии с пунктом 4.3 Порядка размещения средств индивидуальной мобильности, предоставляемых в аренду специализированными операторами, на территориях общего пользования городского округа Великий Новгород;

- исключение мест (а) размещения СИМ из Схемы;

- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

При расторжении договора по основаниям, указанным в абзацах втором, третьем, четвертом, пятом, шестом, седьмом и восьмом настоящего пункта, денежные средства, перечисленные в счет оплаты по договору, возврату не подлежат.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по заявлению специализированного оператора либо по решению суда при существенном нарушении условий настоящего договора.

5.4. Сторона, инициирующая процедуру досрочного расторжения договора, обязана не менее чем за 10 календарных дней сообщить об этом другой стороне в письменной форме.

5.5. При принятии решения о досрочном расторжении настоящего договора по инициативе уполномоченного органа уполномоченный орган вручает специализированному оператору уведомление о расторжении настоящего договора лично либо его уполномоченному его представителю при наличии документов, подтверждающих полномочия, либо направляет ему по почте заказным письмом с уведомлением.

5.6. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении.

5.7. Уведомление считается полученным по истечении 30 календарных дней с даты поступления в почтовое отделение адресата, за исключением случаев возврата почтовым отделением заказного письма ранее вышеуказанного срока в адрес отправителя, если оно направлено по почтовому адресу, указанному в договоре.

5.8. При досрочном расторжении договора по инициативе уполномоченного органа специализированный оператор не позднее 1 календарного дня, следующего за днем прекращения (расторжения) договора освобождает пункт проката СИМ и в срок не позднее 3-х календарных дней со дня прекращения (расторжения) договора демаркирует ранее нанесенную разметку и (или) демонтирует установленные элементы крепления для удержания СИМ с восстановлением благоустройства места размещения СИМ.

5.9. При неисполнении специализированным оператором обязанности, предусмотренной пунктом 5.8 настоящего договора, считается размещение пункта проката СИМ в неустановленном месте. В таком случае уполномоченный орган вправе без дополнительного уведомления специализированного оператора осуществить перемещение СИМ на площадку для хранения СИМ и понудить в соответствии с действующим законодательством специализированного оператора демаркировать ранее нанесенную разметку и (или) демонтировать установленные элементы крепления для удержания СИМ с восстановлением благоустройства места размещения СИМ.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за несоблюдение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Порядком размещения средств индивидуальной мобильности, предоставляемых в аренду специализированными операторами, на территориях общего пользования городского округа Великий Новгород, утвержденного постановлением Администрации Великого Новгорода от _____ № _____ и условиями настоящего договора.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения к настоящему договору действительны, если они составлены в письменной форме, оформлены дополнительными соглашениями и подписаны уполномоченными представителями сторон.

7.2. В случае изменения адреса или иных реквизитов каждая из сторон обязана в десятидневный срок направить об этом письменное уведомление другой стороне, в противном случае все извещения и другие документы, отправленные по адресу, указанному в настоящем договоре, считаются врученными.

7.3. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Все споры по настоящему Договору разрешаются сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

Муниципальное казенное учреждение
Великого Новгорода «Городское
хозяйство»

Специализированный оператор

Адрес места нахождения:

(наименование организации,

ИНН _____

ФИО индивидуального
предпринимателя)

КПП _____

р/сч _____

БИК _____

(ИНН, ОГРН)

ОКАТО _____

КБК _____

(юридический адрес, адрес
проживания)

ОГРН _____

ОКПО _____

(дата рождения)

(паспорт, серия, номер, выдан)

Адрес электронной почты

Адрес электронной почты

(по дпись)	(расшифровка подписи)	(под пись)	(расшифровка подписи)
МП		МП	

Приложение №7 к Порядку размещения
средств индивидуальной мобильности,
предоставляемых в аренду специализированными операторами,
на территориях общего пользования
городского округа Великий Новгород

Форма.
Наименование оператора

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в заключении договора о предоставлении права на размещение
пункта проката средств индивидуальной мобильности на территории
Великого Новгорода

В соответствии с пунктами 5.17, 5.18 Порядка размещения средств индивидуальной мобильности, предоставляемых в аренду специализированными операторами, на территориях общего пользования городского округа Великий Новгород, утвержденного Постановлением Администрации Великого Новгорода от _____ №_____, (далее – Порядок) сообщаем Вам об отказе _____ в заключении _____ договора _____ по основанию _____

в отношении следующего (-их) места (-мест) размещения СИМ.

№ п/п	Места размещения пункта (-ов) проката средств индивидуальной мобильности		
	Место №	Адрес	Координаты
1			
2			
3			
4			

Должностное лицо
уполномоченного органа (подпись)

Ф.И.О.

Приложение №8 к Порядку размещения
средств индивидуальной мобильности,
предоставляемых в аренду специализированными операторами,
на территориях общего пользования
городского округа Великий Новгород

Форма.
Наименование оператора

УВЕДОМЛЕНИЕ
о не заключении договора
о предоставлении права на размещение пункта проката средств
индивидуальной мобильности на территории Великого Новгорода

На основании пунктов 5,15, 5.16 Порядка размещения средств индивидуальной мобильности, предоставляемых в аренду специализированными операторами, на территориях общего пользования городского округа Великий Новгород, утвержденного Постановлением Администрации Великого Новгорода от _____ №_____, в связи с не предоставлением Вами в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта договора подписанного проекта договора и (или) не перечислением денежных средств за пользование местом размещения пункта проката СИМ сообщая, что по результатам рассмотрения поданного заявления договор о предоставлении права на размещение пункта проката средств индивидуальной мобильности на территории Великого Новгорода с Вами не будет заключен.

Должностное лицо
уполномоченного органа (подпись)

Ф.И.О.

Приложение №9 к Порядку размещения
средств индивидуальной мобильности,
предоставляемых в аренду специализированными операторами,
на территориях общего пользования
городского округа Великий Новгород

ЗАЯВКА
на участие в аукционе по приобретению права на заключение
договора на право размещения
пункта проката средств индивидуальной мобильности на территории Великого
Новгорода
(для индивидуального предпринимателя)

" ____ " _____ 20__ года

,

(ФИО индивидуального предпринимателя, подавшего заявку)

,

(номер свидетельства о государственной регистрации
индивидуального предпринимателя)

заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе по
приобретению права на заключение договора на право размещения пункта
проката средств индивидуальной мобильности на территории Великого
Новгорода по адресу:

,

.

С условиями проведения открытого аукциона и порядком проведения
открытого аукциона ознакомлен(а) и согласен(а).

Решение о результатах открытого аукциона прошу сообщить по адресу:

.

Банковские реквизиты: _____

.

Номер телефона: _____

.

Индивидуальный предприниматель _____

(подпись)

(расшифровка
подписи)

"__" _____ 20__ года

Принято:

(подпись)

(ФИО лица, принявшего документы)

"__" _____ 20__ года

Приложение №10 к Порядку размещения
средств индивидуальной мобильности,
предоставляемых в аренду специализированными операторами,
на территориях общего пользования
городского округа Великий Новгород

Форма

ЗАЯВКА

на участие в аукционе по приобретению права на заключение
договора на право размещения
пункта проката средств индивидуальной мобильности на территории Великого
Новгорода
(для юридического лица)

" ____ " _____ 20__ года

,

(полное наименование юридического лица, подавшего заявку)

зарегистрированное _____

(наименование органа, зарегистрировавшего
юридическое лицо)

по юридическому
адресу: _____

,

о чем выдано свидетельство,
серия _____

N _____

,

заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе по
приобретению права на заключение договора на право размещения пункта
проката средств индивидуальной мобильности и на территории Великого
Новгорода по адресу: _____

,

.

С условиями проведения открытого аукциона и порядком проведения
открытого аукциона ознакомлен(а) и согласен(а).

Решение о результатах открытого аукциона прошу сообщить по адресу:

.

Банковские реквизиты: _____ .

Номер телефона: _____ .

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ года

Принято:

(подпись)

(ФИО лица, принявшего документы)

" ____ " _____ 20__ года