**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 19 мая 2014 г. N 4**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРОВЕРКЕ СОБЛЮДЕНИЯ ГРАЖДАНИНОМ,**

**ЗАМЕЩАВШИМ ДОЛЖНОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АППАРАТЕ**

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА, ЗАПРЕТА НА**

**ЗАМЕЩЕНИЕ НА УСЛОВИЯХ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА ДОЛЖНОСТИ В**

**ОРГАНИЗАЦИИ И (ИЛИ) НА ВЫПОЛНЕНИЕ В ДАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**РАБОТ (ОКАЗАНИЕ ДАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ УСЛУГ) НА УСЛОВИЯХ**

**ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА (ДОГОВОРОВ) В СЛУЧАЯХ,**

**ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ЗАКОНАМИ, ЕСЛИ ОТДЕЛЬНЫЕ**

**ФУНКЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО (АДМИНИСТРАТИВНОГО) УПРАВЛЕНИЯ**

**ДАННОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ВХОДИЛИ В ДОЛЖНОСТНЫЕ (СЛУЖЕБНЫЕ)**

**ОБЯЗАННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО, И СОБЛЮДЕНИЯ**

**РАБОТОДАТЕЛЕМ УСЛОВИЙ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА**

**ИЛИ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА С ТАКИМ ГРАЖДАНИНОМ**

Постановляю:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#Par44) о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в аппарате Контрольно-счетной палаты Великого Новгорода, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Новгород".

Председатель

Контрольно-счетной палаты

Великого Новгорода

А.В.ЛОМОНОСОВ

Утверждено

постановлением

Контрольно-счетной палаты

Великого Новгорода

от 19.05.2014 N 4

(в редакции постановления Контрольно-счетной палаты

Великого Новгорода от 21.04.2015 N 3)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРОВЕРКЕ СОБЛЮДЕНИЯ ГРАЖДАНИНОМ, ЗАМЕЩАВШИМ ДОЛЖНОСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АППАРАТЕ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ**

**ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА, ЗАПРЕТА НА ЗАМЕЩЕНИЕ НА УСЛОВИЯХ**

**ТРУДОВОГО ДОГОВОРА ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ И (ИЛИ) НА**

**ВЫПОЛНЕНИЕ В ДАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТ (ОКАЗАНИЕ ДАННОЙ**

**ОРГАНИЗАЦИИ УСЛУГ) НА УСЛОВИЯХ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО**

**ДОГОВОРА (ДОГОВОРОВ) В СЛУЧАЯХ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ**

**ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ЗАКОНАМИ, ЕСЛИ ОТДЕЛЬНЫЕ ФУНКЦИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО (АДМИНИСТРАТИВНОГО) УПРАВЛЕНИЯ ДАННОЙ**

**ОРГАНИЗАЦИЕЙ ВХОДИЛИ В ДОЛЖНОСТНЫЕ (СЛУЖЕБНЫЕ)**

**ОБЯЗАННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО, И СОБЛЮДЕНИЯ**

**РАБОТОДАТЕЛЕМ УСЛОВИЙ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА**

**ИЛИ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО ДОГОВОРА С ТАКИМ ГРАЖДАНИНОМ**

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в Перечень должностей муниципальной службы в аппарате Контрольно-счетной палаты Великого Новгорода, после увольнения с которых гражданин обязан соблюдать ограничения, предусмотренные частями 1 и 2 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", утвержденный постановлением Контрольно-счетной палаты Великого Новгорода от 06.11.2013 N 9 (далее - гражданин, замещавший должность муниципальной службы), в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в организации работ (оказание организации услуг) в течение месяца стоимостью более 100 тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих аппарата Контрольно-счетной палаты Великого Новгорода и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия);

соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы.

2. Основаниями для осуществления проверки являются:

2.1. Письменная информация, поступившая от работодателя, который заключил трудовой договор (гражданско-правовой договор) с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, в соответствии с утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2015 г. N 29 Правилами сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации";

(в ред. Постановления Контрольно-счетной палаты Великого Новгорода от 21.04.2015 N 3)

2.2. Непоступление письменной информации от работодателя в течение 10 дней с даты заключения трудового (гражданско-правового) договора, если комиссией было принято решение о даче согласия на замещение должности либо выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по управлению этой организацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданина, замещавшего должность муниципальной службы;

2.3. Письменная информация, представленная правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления, их должностными лицами, организациями и гражданами (далее - лица, направившие информацию), по вопросу несоблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, и (или) работодателем при заключении трудового (гражданско-правового) договора требований Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Федеральный закон N 273-ФЗ).

3. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

4. Проверка, предусмотренная [пунктом 1](#Par62) настоящего Положения, осуществляется по решению председателя Контрольно-счетной палаты Великого Новгорода, в течение 10 дней с момента наступления одного из оснований для осуществления проверки, предусмотренных [пунктом 2](#Par66) настоящего Положения.

5. В случае поступления информации, предусмотренной [подпунктом 2.1](#Par67) настоящего Положения, председателем Контрольно-счетной палаты Великого Новгорода осуществляется проверка наличия в личном деле гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, копии протокола заседания комиссии (выписки из него) с решением о даче гражданину, замещавшему должность муниципальной службы, согласия на замещение должности либо выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности (далее - протокол с решением о даче согласия).

При наличии протокола с решением о даче согласия письменная информация, поступившая от работодателя, приобщается к личному делу гражданина, замещавшего должность муниципальной службы.

При отсутствии протокола с решением о даче согласия либо при наличии протокола с решением об отказе гражданину в замещении должности либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в организации председатель Контрольно-счетной палаты Великого Новгорода направляет работодателю информацию о несоблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, требований Федерального закона N 273-ФЗ. Работодатель также информируется об обязательности прекращения трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, в соответствии с частью 3 статьи 12 Федерального закона N 273-ФЗ.

6. В случае непоступления письменной информации от работодателя в течение 10 дней с даты заключения трудового (гражданско-правового) договора, указанной в обращении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в организации работ (оказание организации услуг) председатель Контрольно-счетной палаты Великого Новгорода, информирует правоохранительные органы о несоблюдении работодателем обязанности, предусмотренной частью 4 статьи 12 Федерального закона N 273-ФЗ.

В случае поступления письменной информации от работодателя о заключении трудового (гражданско-правового) договора в указанный срок письменная информация работодателя приобщается к личному делу гражданина, замещавшего должность муниципальной службы.

7. При поступлении информации, предусмотренной [подпунктом 2.3](#Par70) настоящего Положения, председатель Контрольно-счетной палаты Великого Новгорода проверяет наличие в личном деле гражданина, замещавшего должность муниципальной службы:

протокола с решением о даче согласия;

письменной информации работодателя о заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы.

В случае наличия указанных документов председатель Контрольно-счетной палаты Великого Новгорода информирует лиц, направивших информацию, о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, и работодателем требований Федерального закона N 273-ФЗ.

В случае отсутствия какого-либо из указанных в настоящем пункте документов председатель Контрольно-счетной палаты Великого Новгорода информирует правоохранительные органы и лиц, направивших информацию, о несоблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, и (или) работодателем требований Федерального закона N 273-ФЗ.