*Проект*



**Новгородская область**

**Контрольно-счетная палата Великого Новгорода**

**П Р И К А З**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **от**  |  | **№**  |
|  | Великий Новгород |  |

**О внесении изменений в Положение о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счетной палате Великого Новгорода, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в аппарате Контрольно-счетной палаты Великого Новгорода**

1. Внести в Положение о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счетной палате Великого Новгорода, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в аппарате Контрольно-счетной палаты Великого Новгорода, утвержденное постановлением Контрольно-счетной палаты Великого Новгорода от 20.03.2013 № 1 (в редакции приказа Контрольно-счетной палаты Великого Новгорода от 11.11.2019 № 24), следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 4 в следующей редакции:

"4. Фактический срок пребывания в командировке определяется по проездным документам, представляемым работником по возвращении из командировки.

В случае проезда работника к месту командирования и (или) обратно к месту работы на служебном транспорте, на транспорте, находящемся в собственности работника или в собственности третьих лиц (по доверенности), фактический срок пребывания в месте командирования указывается в служебной записке, которая представляется работником по возвращении из командировки работодателю с приложением документов, подтверждающих использование указанного транспорта для проезда к месту командирования и обратно (путевой лист, маршрутный лист, счета, квитанции, кассовые чеки и иные документы, подтверждающие маршрут следования транспорта).

В случае отсутствия проездных документов фактический срок пребывания в командировке работник подтверждает документами по найму жилого помещения в месте командирования. При проживании в гостинице указанный срок пребывания подтверждается квитанцией (талоном) либо иным документом, подтверждающей(им) заключение договора на оказание гостиничных услуг по месту командирования, содержащего сведения, предусмотренные [Правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472745&dst=100009) предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 г. № 1853.

При отсутствии проездных документов, документов по найму жилого помещения либо иных документов, подтверждающих заключение договора на оказание гостиничных услуг по месту командирования, в целях подтверждения фактического срока пребывания в месте командирования работником представляются служебная записка и (или) иной документ о фактическом сроке пребывания работника в командировке, содержащие подтверждение принимающей работника стороны (организации либо должностного лица) о сроке прибытия (убытия) работника к месту командирования (из места командирования).";

1.2. Дополнить пункт 7 после абзаца пятого абзацами следующего содержания:

"расходы на оплату услуг переводчиков;

расходы на транспортное обслуживание автомобильным транспортом в месте командирования;

расходы на оплату сотовой связи в служебных целях";

Дополнить пунктом 7.1 следующего содержания:

7.1. Возмещение расходов, указанных в [абзацах втором](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=112286&dst=100064) - седьмом, [девятом пункта 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=112286&dst=100068) настоящего Положения, осуществляется согласно одному или нескольким документам: акт выполненных работ, квитанция, кассовый чек, чек платежного терминала, слип, подтверждение кредитной организации (в которой работникам открыт банковский счет, предусматривающий совершение операций с использованием банковской карты) о проведении операции по оплате расходов.

Возмещение расходов, указанных в абзаце восьмом пункта 7 настоящего Положения, осуществляется согласно одному или нескольким документам: квитанция об оплате услуг роуминга, иной документ, подтверждающий оплату услуг сотовой связи, подтверждение кредитной организации (в которой работникам открыт банковский счет, предусматривающий совершение операций с использованием банковской карты) о проведении операции по оплате расходов.

1.3. Изложить пункт 10 в следующей редакции:

"10. Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), за каждый день нахождения в служебной командировке, включая выходные и праздничные дни, а также дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, в следующих размерах:

в Москве, Санкт-Петербурге и населенных пунктах за пределами Новгородской области - 700,0 рублей;

в населенных пунктах в пределах Новгородской области - 350,0 рублей.";

1.4. Дополнить в пункте 12 после слов "найму жилого помещения" словами "(включая сборы за предоставление услуг автоматизированных систем бронирования, непосредственно связанные с оформлением найма жилого помещения, а также иные сборы и платежи, возлагаемые на нанимателя жилого помещения в соответствии с законодательством Российской Федерации)";

1.5. Дополнить пунктом 12.1 следующего содержания:

"12.1. Основанием для возмещения расходов по бронированию и найму жилого помещения являются один или несколько из следующих документов: договор, кассовый чек, счет, счет-фактура, акт, чек платежного терминала, слип, ваучер или иной документ, оформленный на бланке строгой отчетности, подтверждающий предоставление гостиничных услуг по месту командирования и содержащий сведения, предусмотренные [Правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=472745&dst=100009) предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2020 года № 1853.";

1.6. Заменить в пункте 14 слова "от 9 октября 2015 года № 1085" словами "от 18 ноября 2020 года № 1853";

1.7. В пункте 15:

в абзаце первом слова "(включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей)" заменить словами "(включая оплату услуг по бронированию, оформлению, переоформлению и возврату проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей, хранению и провозу багажа, оплату сборов за предоставление услуг автоматизированных систем бронирования, непосредственно связанных с оформлением проездных документов, и иных сборов и платежей, возлагаемых на приобретателя проездных документов (пассажира) в соответствии с законодательством Российской Федерации)";

в абзаце втором слова "по тарифу бизнес -класса" заменить словами " в салоне бизнес-класса, если время перелета превышает 4 часа, в салоне экономического класса, если время перелета не превышает 4 часов";

абзац пятый изложить в следующей редакции:

"автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом - в транспорте общего пользования, такси";

1.8. Дополнить пунктами 15.1 и 15.2. следующего содержания:

"15.1. Возмещение расходов, указанных в [пункте 15](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW154&n=110744&dst=100183)  настоящего Положения,осуществляется согласно одному или нескольким проездным документам: билет, распечатка электронного билета, посадочный талон или справка авиаперевозчика, квитанция, кассовый чек, чек платежного терминала, слип, подтверждение кредитной организации (в которой работнику открыт банковский счет, предусматривающий совершение операций с использованием банковской карты) проведенной операции по оплате электронного билета.

15.2. Время перелета в случае, если маршрут перелета от места отправления до конечного пункта назначения предусматривает пересадки (стыковки) между рейсами, рассчитывается путем суммирования времени перелета на каждом из рейсов, а также времени, затраченного на пересадку (стыковку) между рейсами.";

1.9. Заменить в пункте 20 слова "установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 года № 812 "О размере и порядке выплаты суточных в иностранной валюте и надбавок к суточным в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений" словами "установленных [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=430474) Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 года № 812 "О размере и порядке выплаты суточных и надбавок к суточным при служебных командировках на территории иностранных государств работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений, военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти и федеральных государственных органах, в которых Федеральным законом предусмотрена военная служба, а также о размере и порядке возмещения указанным военнослужащим дополнительных расходов при служебных командировках на территории иностранных государств";

1.10. Изложить пункт 25 в следующей редакции:

"25. Расходы по найму жилого помещения при направлении работников в служебные командировки на территории иностранных государств (включая сборы за предоставление услуг автоматизированных систем бронирования, непосредственно связанные с оформлением найма жилого помещения, а также иные сборы и платежи, возлагаемые на нанимателя жилого помещения в соответствии с законодательством иностранных государств) возмещаются по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, но не превышающим предельные нормы, установленные [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=430472) Правительства Российской Федерации от 22 августа 2020 года № 1267 "Об установлении предельных норм возмещения расходов по найму жилого помещения при служебных командировках на территории иностранных государств федеральных государственных гражданских служащих, военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти и федеральных государственных органах, в которых Федеральным законом предусмотрена военная служба, работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений и признании утратившим силу пункта 10 постановления Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 г. № 812".

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете "Новгород".

Проект подготовил и завизировал:

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель Контрольно-счетной палаты Великого Новгорода** | **Н.Г. Константинова** |

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Председателя Контрольно-счетной
 палаты Великого Новгорода Д.Р. Иванов
заместитель председателя комитета
муниципальной службы
Администрации Великого Новгорода О.С. Морозова
Начальник управления бухучета и
отчетности Администрации Великого Новгорода Л.М. Роднова
Главный инспектор аппарата Контрольно-счетной
палаты Великого Новгорода Е.А. Лобузова

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**к проекту приказа Контрольно-счетной палаты Великого Новгорода**

**«О внесении изменений в Положение о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счетной палате Великого Новгорода, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в аппарате Контрольно-счетной палаты Великого Новгорода»**

Настоящим проектом предлагается внести в Положение о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счетной палате Великого Новгорода, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в аппарате Контрольно-счетной палаты Великого Новгорода, утвержденное постановлением Контрольно-счетной палаты Великого Новгорода от 20.03.2013 № 1, изменения, уточнив условия возмещения понесенных командированным работником транспортных расходов, дополнительных расходов, связанных с проживанием, перечень документов, подтверждающих транспортные расходы и расходы на бронирование и наем жилого помещения.

Предусмотренные Положением вопросы возмещения расходов, связанных со служебными командировками, регулируются аналогично порядкам, регламентирующим возмещение расходов на командировки государственных гражданских служащих Новгородской области, работников органов местного самоуправления Великого Новгорода.

Настоящий проект не подлежит оценке регулирующего воздействия, поскольку не предусматривает установления новых или изменения ранее предусмотренных муниципальными нормативными правовыми актами обязательных требований для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанностей для субъектов инвестиционной деятельности.

Проект не содержит положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

Принятие настоящего проекта не потребует изменения, признания утратившими силу или отмены действующих муниципальных правовых актов, а также не повлечет дополнительного расходования средств бюджета Великого Новгорода.

**Председатель Контрольно-счетной палаты**

**Великого Новгорода Н.Г. Константинова**