

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМОВ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ,  
ПРИМЕНЯЮЩИМ СПЕЦИАЛЬНЫЙ НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ  
"НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД"**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Администрации Великого Новгорода  
от 12.04.2021 N 2016, от 10.08.2021 N 4311, от 13.12.2024 N 5308)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 209-ФЗ), в целях реализации [пункта 1.1](#) Перечня мероприятий муниципальной программы Великого Новгорода "Развитие малого и среднего предпринимательства Великого Новгорода" на 2017 - 2026 годы, утвержденной постановлением Администрации Великого Новгорода от 28.11.2016 N 5432 (далее - Программа).  
(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 13.12.2024 N 5308)

1.2. Настоящий Порядок определяет условия и принципы предоставления финансовой поддержки в виде займов субъектам малого и среднего предпринимательства Великого Новгорода, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход".

1.3. Целью разработки и реализации настоящего Порядка является обеспечение доступа к финансовым ресурсам субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход".

1.4. Предоставление займов субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", осуществляет Новгородский Фонд поддержки малого предпринимательства (далее - Фонд).

1.5. Фонд предоставляет займы в пределах сумм субсидий из бюджета Великого Новгорода, полученных в целях исполнения Фондом обязательств по предоставлению заемных средств субъектам малого и среднего предпринимательства Великого Новгорода.

1.6. Основные термины и понятия, используемые в гражданском законодательстве, применимы к содержанию и целям настоящего Порядка.

1.7. В рамках настоящего Порядка используются следующие основные определения и сокращения:

субъект МСП - субъект малого и среднего предпринимательства;

заем - денежные средства, предоставляемые Фондом по договору займа на условиях возвратности, срочности и платности в рамках реализации Программы;

обеспечение - способ(ы) защиты имущественных интересов Фонда в случае неисполнения

субъектом МСП, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", обязательств по возврату денежных средств и уплаты процентов в соответствии с договором займа;

Заемщик - субъект МСП, физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", с которым заключен договор займа в соответствии с настоящим Порядком;

договор займа - договор, в соответствии с которым Фонд предоставляет денежные средства Заемщику;

договор залога - договор, в соответствии с которым Фонд имеет право в случае неисполнения Заемщиком своих обязательств получить удовлетворение своего требования по обеспеченному залогом обязательству из стоимости заложенного имущества преимущественно перед другими кредиторами данного Заемщика;

договор поручительства - договор, в соответствии с которым третье лицо (поручитель) обязуется перед заимодавцем (Фондом) нести ответственность за должника (Заемщика) в случае неисполнения последним принятых обязательств.

## **2. Условия финансирования**

2.1. Предоставление займов субъектам МСП, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", осуществляется Фондом в валюте Российской Федерации на следующих условиях:

финансирование осуществляется на основе возвратности, платности и срочности по процентной ставке, равной 7 процентам годовых для субъектов малого и среднего предпринимательства Великого Новгорода, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", осуществляющих приоритетные виды предпринимательской деятельности, определенные Программой (по процентной ставке, равной 12 процентам годовых для субъектов малого и среднего предпринимательства Великого Новгорода, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", осуществляющих иные виды предпринимательской деятельности); (в ред. постановлений Администрации Великого Новгорода от 10.08.2021 [N 4311](#), от 13.12.2024 [N 5308](#))

возвратность займа обеспечивается соответствующими способами обеспечения обязательств, установленными гражданским законодательством и настоящим Порядком;

погашение займа осуществляется следующим образом: погашение процентов осуществляется ежемесячно (первая дата уплаты процентов устанавливается не позднее окончания месяца, следующего за месяцем выдачи займа), погашение основного долга осуществляется ежемесячно (допускается предоставление отсрочки в уплате основного долга).

2.2. Сумма займа составляет:

для субъектов МСП, осуществляющих приоритетные виды предпринимательской деятельности, определенные Программой, - до 5000000,00 рубля (но не более стоимости реализации проекта);

для субъектов МСП, осуществляющих иные виды предпринимательской деятельности, - до 3000000,00 рубля (но не более стоимости реализации проекта);

для физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", осуществляющих иные виды предпринимательской деятельности, - до

500000,00 рубля (но не более стоимости реализации проекта).

2.3. Правом на получение займов обладают субъекты МСП, физические лица, применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", одновременно отвечающие следующим критериям:

соответствие требованиям, установленным Федеральным [законом](#) N 209-ФЗ;

регистрация в установленном законом порядке на территории Великого Новгорода и осуществление предпринимательской деятельности на территории Великого Новгорода;

отсутствие задолженности по налогам и сборам в бюджеты любого уровня, подтвержденное справкой налогового органа, полученной не ранее чем за один месяц до подачи заявки (в случае наличия в данной справке задолженности допускается дополнительно к справке предоставление платежных документов (платежное поручение с отметкой банка, квитанция) об оплате данной задолженности).

2.4. Займы в рамках настоящего Порядка не предоставляются субъектам МСП, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход":

являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

имеющим на дату предоставления займа задолженность по ранее полученному в рамках Программы займу;

допустившим нарушение условий возвратности и платности полученного займа, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, с момента которого прошло менее чем 3 года;

не представившим документы, предусмотренные настоящим Порядком, или представившим недостоверные сведения и документы;

не соответствующим критериям, установленным в [пункте 2.3](#) настоящего Порядка.

2.5. Максимальный срок, на который предоставляется заем, не должен превышать 3 года.

2.6. Заем предоставляется субъекту МСП, физическому лицу, применяющему специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", на условиях его целевого использования в соответствии с [пунктом 3.1](#) настоящего Порядка.

2.7. Предоставление займа осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств на банковский счет субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", указанный в договоре займа.

2.8. Субъект МСП, физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", имеют право на повторное (неоднократное) обращение за предоставлением займа на условиях, установленных настоящим Порядком.

### **3. Цели финансирования**

3.1. В рамках настоящего Порядка займы предоставляются субъектам МСП, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", на следующие цели:

приобретение, строительство, капитальный ремонт или реконструкция основных средств, используемых для предпринимательской деятельности;

закупка сырья, материалов, товаров.

3.2. Контроль за целевым использованием денежных средств, предоставленных субъекту МСП, физическому лицу, применяющему специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", осуществляется в соответствии с [разделом 7](#) настоящего Порядка.

### **4. Обеспечение займа**

4.1. Заем предоставляется при условии обеспечения Заемщиком своих обязательств. В качестве обеспечения обязательства Заемщика могут выступать один или несколько способов обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе:

поручительство физического лица;

поручительство юридического лица;

залог движимого имущества;

залог недвижимости (подлежит обязательной регистрации в установленном законодательством порядке);

залог временных сооружений;

залог прав по договорам (аренды, лизинга).

Залогодателем может выступать как сам Заемщик, так и любое третье лицо (юридическое или физическое).

4.2. Заемщик и поручитель должны предоставить Фонду право на списание денежных средств со своих банковских счетов в случае возникновения просроченной кредиторской задолженности (заранее данный акцепт на списание). Данное право может Фондом, по его усмотрению, не истребоваться у поручителя в том случае, если поручителем является физическое лицо.

4.3. При предоставлении займа индивидуальному предпринимателю, физическому лицу, применяющему специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", наличие поручительства супруга (супруги) является обязательным.

### **5. Документы, представляемые для получения займа**

5.1. Субъекты МСП, физические лица, применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", претендующие на получение займа, представляют в Фонд:

заявку по форме согласно [приложению N 1](#), или [приложению N 2](#), или [приложению N 3](#) к настоящему Порядку;

документы, установленные для рассмотрения заявки юридического лица или индивидуального предпринимателя, согласно [приложению N 4](#) к настоящему Порядку или документы, установленные для рассмотрения заявки физического лица, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", согласно [приложению N 5](#) к настоящему Порядку;

документы, необходимые для обеспечения займа, согласно [приложению N 6](#) к настоящему Порядку.

5.2. Субъект МСП, физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", несет ответственность за достоверность представляемых сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. Этапы рассмотрения заявки**

6.1. Первый этап - регистрация заявки и сбор документов, который заключается в следующем:

субъект МСП, физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", представляют в Фонд заявку по форме согласно [приложению N 1](#), или [приложению N 2](#), или [приложению N 3](#) к настоящему Порядку;

Фонд регистрирует заявку в журнале регистрации заявок;

документы, предусмотренные [пунктом 5.1](#) настоящего Порядка, могут быть поданы субъектом МСП, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", как одновременно с заявкой, так и после ее регистрации.

6.2. Второй этап - проведение экспертизы.

Фонд в течение 5 рабочих дней с даты представления полного пакета необходимых для рассмотрения заявки документов готовит экспертное заключение, осуществляет выезд в место ведения деятельности субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", осматривает и оценивает предмет залога.

6.3. Третий этап - рассмотрение заявки и принятие решения:

заявка субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", и экспертное заключение Фонда с материалами представляются на рассмотрение конкурсной комиссии по предоставлению займов субъектам малого и среднего предпринимательства Великого Новгорода, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (далее - комиссия), состав которой утверждается постановлением Администрации Великого Новгорода;

заседание комиссии созывается не позднее 10 дней с момента представления полного пакета документов субъектом МСП, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (заявитель на заседание комиссии не приглашается. Решение комиссии по всем вопросам повестки принимается путем открытого голосования (не поименного). Член комиссии имеет право голосовать за принятие решения, против принятия решения либо воздержаться от принятия решения. При голосовании по одному вопросу каждый член комиссии имеет один голос. Подсчет голосов и объявление результатов голосования в абсолютном и процентном выражениях производятся по каждому вопросу. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов комиссии, принявших

участие в голосовании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии. По окончании подсчета голосов председательствующий оглашает принятое решение. Комиссия правомочна принимать решения при участии в ее заседании не менее 50 процентов ее членов. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствовавшими на заседании. По письменному запросу субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", им может быть предоставлена информация о поименном составе членов комиссии, принимавших участие в голосовании, и о принятом решении. Сведения о количестве проголосовавших "за", "против" либо "воздержавшихся" субъекту МСП, физическому лицу, применяющему специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", не предоставляются);

в случае принятия решения об отказе в предоставлении займа о данном решении субъект МСП, физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", уведомляются в письменном виде в срок не позднее 5 дней с момента принятия решения.

Комиссия принимает решение об отказе в выдаче займа субъекту МСП, физическому лицу, применяющему специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", если:

при проверке документов выявлены факты представления поддельных документов или недостоверных сведений;

субъект МСП, физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", имеет отрицательную кредитную историю;

финансовое состояние субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", признано неудовлетворительным;

уровень среднемесячной заработной платы работников у субъекта МСП менее 70 процентов от среднеотраслевого уровня заработной платы по виду экономической деятельности;

у субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", имеются признаки, перечисленные в [пункте 2.4](#) настоящего Порядка;

большинство членов комиссии по своему внутреннему убеждению в пределах своей компетенции не усмотрели реализуемость бизнес-проекта субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход".

#### 6.4. Четвертый этап - подписание договоров и предоставление займа.

В случае принятия решения о предоставлении займа субъект МСП, физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", уведомляются об этом по телефону и приглашаются в офис Фонда (вместе с поручителями и залогодателями) для подписания соответствующих договоров (займа, залога, поручительства, графика возврата займа и уплаты процентов), а также соглашений о списании денежных средств с банковских счетов Заемщика (поручителя) при возникновении просроченной задолженности, в случае если банком предусмотрено подписание соответствующих соглашений.

Фонд и субъект МСП или физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", уведомленные о принятом решении о предоставлении займа, а также поручители и залогодатели обязаны в течение 60 календарных дней со дня вынесения решения комиссии и при наличии соответствующих денежных средств для предоставления займа подписать необходимые договоры, соглашения. Неявка субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", поручителей, залогодателей для подписания договоров, соглашений и прочее в течение



60 календарных дней со дня вынесения комиссией решения считается отказом субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", от займа. В этом случае Фонд вправе отказаться от заключения договора займа. Субъект МСП, физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", вправе повторно обратиться в Фонд с заявкой на получение займа в соответствии с настоящим Порядком.

В случае если имеется очередность на финансирование и с момента принятия решения комиссии о предоставлении займа субъекту МСП, физическому лицу, применяющему специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", прошло более 3 месяцев, Фонд имеет право запросить у субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", дополнительные документы из числа поименованных в [приложении N 4](#) или [N 5](#) к настоящему Порядку для контроля за финансовым состоянием клиента или состоянием (наличием) имущества, предлагаемого в качестве залога. В случае значительного ухудшения финансового состояния или ухудшения состояния имущества, предлагаемого в залог, составляется экспертное заключение, которое рассматривается на заседании комиссии в соответствии с настоящим Порядком.

Договоры, которыми оформляется предоставление займа и обеспечение обязательств по нему, готовятся специалистами Фонда по утвержденной Фондом форме.

В случае если договор между Фондом и залогодателем предусматривает обязанность последнего застраховать закладываемое имущество, выгодоприобретателем по договору страхования должен выступать Фонд.

При залоге недвижимого имущества денежные средства (заям) перечисляются после регистрации договора залога в установленном законодательством порядке. Залог движимого имущества, за исключением имущества, залог которого подлежит государственной регистрации или учет залога которого осуществляется в ином порядке согласно Гражданскому [кодексу](#) Российской Федерации, подлежит учету путем регистрации уведомлений о залоге в реестре уведомлений о залоге такого имущества (реестр уведомлений о залоге движимого имущества). Регистрация уведомлений о залоге, реестр уведомлений о залоге движимого имущества ведутся в порядке, установленном законодательством о нотариате.

Заям предоставляется только после:

заключения договоров, обеспечивающих обязательства по займу;

предоставления Фонду страхового полиса на закладываемое имущество;

получения Фондом свидетельства о регистрации залога в реестре уведомлений о залоге движимого имущества;

компенсации субъектом МСП, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", (залогодателем) госпошлины, уплаченной Фондом при регистрации залога недвижимого имущества, а также НДС;

компенсации субъектом МСП, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", (залогодателем) платы нотариусу, а также НДС, в случае если заявление о регистрации уведомления о включении в реестр движимого имущества подается Фондом;

заключения дополнительного соглашения к договорам банковского счета субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", и поручителей, в случае если банком предусмотрено подписание соответствующих соглашений.

Денежные средства перечисляются на банковский счет Заемщика, указанный в договоре займа или в отдельном заявлении Заемщика.

Договоры займа подлежат учету и регистрации в Фонде.

#### **7. Контроль за использованием средств, предоставляемых субъектам МСП, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход"**

7.1. Фонд обеспечивает контроль за своевременностью и полнотой уплаты процентов и основного долга, предусмотренных договором займа.

7.2. Заемщик обязан:

представить Фонду в течение 45 дней с момента предоставления займа документы (договоры, платежные документы) о целевом использовании займа;

представить Фонду в течение 12 месяцев после получения займа отчет об эффективности использования заемных средств (изменение объемов выручки, изменение в количестве рабочих мест, изменение в суммах уплачиваемых налогов и сборов).

7.3. В случае нарушения заемщиком установленных договором займа сроков уплаты процентов и (или) основного долга Фонд принимает меры, направленные на погашение просроченной задолженности, в соответствии с законодательством, а также внутренними нормативными документами Фонда.

7.4. Контроль за эффективным и целевым использованием Фондом бюджетных средств осуществляет комитет экономического развития и инвестиций Администрации Великого Новгорода.

7.5. Фонд в течение 5 рабочих дней после предоставления займа субъекту МСП, физическому лицу, применяющему специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", представляет в комитет экономического развития и инвестиций Администрации Великого Новгорода [сведения](#) по форме согласно приложению N 7 к настоящему Порядку для ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в рамках Программы.

7.6. На основании представленных субъектами МСП, физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в отчетном квартале документов (договоры, платежные документы) о целевом использовании займа, указанных в [пункте 7.2](#) настоящего Порядка, Фонд ежеквартально представляет комитету экономического развития и инвестиций Администрации Великого Новгорода [отчет](#) о целевом использовании заемных средств, привлеченных на реализацию предпринимательского проекта, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению N 8 к настоящему Порядку.

7.7. На основании представленных субъектами МСП, физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в отчетном году отчетов об эффективности использования заемных средств, указанных в [пункте 7.2](#) настоящего Порядка, Фонд ежегодно, не позднее 1 мая года, следующего за отчетным годом, представляет в комитет экономического развития и инвестиций Администрации Великого Новгорода отчет об эффективности использования предоставленных субъектам МСП, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", средств по форме согласно [приложению N 9](#) к настоящему Порядку.



Приложение N 1  
к Порядку  
предоставления займов субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
Великого Новгорода, физическим лицам,  
применяющим специальный налоговый режим  
"Налог на профессиональный доход"

Форма

ЗАЯВКА  
для рассмотрения вопроса о предоставлении займа  
индивидуальному предпринимателю

Номер заявки \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

1. Заявитель \_\_\_\_\_  
(ФИО)

2. Телефоны: мобильный \_\_\_\_\_, служебный \_\_\_\_\_,  
домашний \_\_\_\_\_, эл. почта (e-mail) \_\_\_\_\_

3. Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

4. Главный бухгалтер (при наличии): \_\_\_\_\_  
(ФИО, телефон)

5. Основной вид деятельности (производство, торговля, услуги): \_\_\_\_\_

6. Численность персонала: \_\_\_\_\_

7. Создание новых рабочих мест в ходе реализации проекта (кол-во): \_\_\_\_\_

8. Цель получения займа:

приобретение, ремонт, модернизация основных средств;

приобретение товарно-материальных ценностей;

расширение деятельности и (или) развитие существующего бизнеса.

Подробнее: \_\_\_\_\_

9. Сумма займа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (рубли)

10. На какой срок \_\_\_\_\_ . Отсрочка платежа по основному долгу \_\_\_\_\_  
(месяцы) (месяцы)

11. Форма обеспечения займа (движимое имущество, недвижимость, поручительство): \_\_\_\_\_

12. Реквизиты счета клиента для перечисления займа:

наименование банка \_\_\_\_\_

N р/сч. \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

МП

Дата представления полного пакета документов: \_\_\_\_\_

Заявку получил: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность специалиста)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (ФИО заемщика)

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ , выдан \_\_\_\_\_ ,  
(дата)

\_\_\_\_\_ (кем выдан)

\_\_\_\_\_ (код подразделения)

Место рождения: \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Настоящей заявкой:

подтверждаю, что не отношусь к субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных

ископаемых, не являюсь участником соглашений о разделе продукции, не осуществляю предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса и не представляю кредитную организацию, страховую организацию (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционные фонды, негосударственные пенсионные фонды, не являюсь профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардов, а также не отношусь к субъектам малого предпринимательства, являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, которым не может быть оказана финансовая поддержка (статья 14 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ);

подтверждаю, что ознакомлен с условиями предоставления займа (поручительства, залога) и согласен с ними;

подтверждаю все сведения, которые изложены в анкете заемщика (поручителя, залогодателя), и утверждаю, что отсутствуют какие-либо факты и (или) обстоятельства, которые препятствовали мне заключить соответствующий договор;

подтверждаю, что сведения, изложенные в заявке и анкетах заемщика (поручителя, залогодателя), соответствуют действительности, и я понимаю, что характер этих сведений может являться основанием для предоставления либо отказа в предоставлении займа; я понимаю и согласен с тем, что ложные сведения, если они приведены мною в настоящей заявке либо анкете заемщика (поручителя, залогодателя), а также сокрытие мною фактов, которые могли бы препятствовать заключению договора займа, дают заимодавцу право отказать в предоставлении займа;

подтверждаю, что также принимаю к сведению и согласен, что в случае дачи мной ложных ответов либо предоставления недостоверных и (или) неполных сведений, сокрытия фактов, которые могли бы быть ограничением для выдачи займа, заимодавец вправе без объяснения причин отказать в предоставлении займа либо в случае если такие сведения или факты будут выявлены в последующем потребовать досрочного погашения предоставленного займа и уплаты причитающихся процентов.

---

(дата)

---

(подпись)

МП

Приложение N 2  
к Порядку  
предоставления займов субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
Великого Новгорода, физическим лицам,  
применяющим специальный налоговый режим  
"Налог на профессиональный доход"

Форма

ЗАЯВКА  
для рассмотрения вопроса о предоставлении займа

юридическому лицу

Номер заявки \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

1. Наименование ЮЛ: \_\_\_\_\_

2. Юридический адрес: \_\_\_\_\_

3. Телефон/факс: \_\_\_\_\_

4. Место осуществления деятельности: \_\_\_\_\_

5. Руководитель: \_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

Телефоны: мобильный \_\_\_\_\_

, служебный \_\_\_\_\_

эл. почта (e-mail) \_\_\_\_\_

6. Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_

(ФИО, телефон)

7. Учредители (наименование/доля): \_\_\_\_\_

8. Вид деятельности (производство, торговля, услуги): \_\_\_\_\_

9. Численность персонала (работники/управляющий персонал): \_\_\_\_\_

10. Создание новых рабочих мест в ходе реализации проекта (кол-во): \_\_\_\_\_

11. Цель получения займа:

приобретение, ремонт, модернизация основных средств;

приобретение товарно-материальных ценностей;

расширение деятельности и (или) развитие существующего бизнеса.

Подробнее: \_\_\_\_\_

12 Сумма займа \_\_\_\_\_

(рубли)

13. На какой срок \_\_\_\_\_

. Отсрочка платежа по основному долгу \_\_\_\_\_

(месяцы)

(месяцы)

14. Форма обеспечения займа (движимое имущество, недвижимость,  
поручительство): \_\_\_\_\_

15. Реквизиты счета клиента для перечисления займа:

наименование банка \_\_\_\_\_

№ р/сч. \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

МП

Дата представления полного пакета документов: \_\_\_\_\_

Заявку получил: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность специалиста)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Наименование организации: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Настоящим заявлением подтверждаю, что юридическое лицо не относится к субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, не является участником соглашений о разделе продукции, не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса и не представляет кредитную организацию, страховую организацию (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционные фонды, негосударственные пенсионные фонды, не является профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардов, а также не относится к субъектам малого предпринимательства, являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, которым не может быть оказана финансовая поддержка ([статья 14](#) Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ).

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

МП

предоставления займов субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
Великого Новгорода, физическим лицам,  
применяющим специальный налоговый режим  
"Налог на профессиональный доход"

Форма

ЗАЯВКА

для рассмотрения вопроса о предоставлении займа физическому  
лицу, применяющему специальный налоговый режим "Налог  
на профессиональный доход"

Номер заявки \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

1. Заявитель \_\_\_\_\_  
(ФИО)

2. Телефоны: мобильный \_\_\_\_\_, служебный \_\_\_\_\_,  
домашний \_\_\_\_\_, эл. почта (e-mail) \_\_\_\_\_

3. Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

4. Основной вид деятельности (производство, торговля, услуги): \_\_\_\_\_

5. Цель получения займа:

приобретение, ремонт, модернизация основных средств;

приобретение товарно-материальных ценностей;

расширение деятельности и (или) развитие существующего бизнеса.

Подробнее: \_\_\_\_\_

6. Сумма займа \_\_\_\_\_  
(рубли)

7. На какой срок \_\_\_\_\_ . Отсрочка платежа по основному долгу \_\_\_\_\_  
(месяцы) (месяцы)

8. Форма обеспечения займа (движимое имущество, недвижимость,  
поручительство): \_\_\_\_\_

9. Реквизиты счета клиента для перечисления займа:

наименование банка \_\_\_\_\_



№ п/сч. \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

МП

Дата представления полного пакета документов: \_\_\_\_\_

Заявку получил: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность специалиста)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (ФИО заемщика)

Паспорт: серия \_\_\_\_\_

номер \_\_\_\_\_

, выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (кем выдан)

\_\_\_\_\_ (код подразделения)

Место рождения: \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Настоящей заявкой:

подтверждаю, что ознакомлен с условиями предоставления займа (поручительства, залога) и согласен с ними;

подтверждаю все сведения, которые изложены в анкете заемщика (поручителя, залогодателя), и утверждаю, что отсутствуют какие-либо факты и (или) обстоятельства, которые препятствовали мне заключить соответствующий договор;

подтверждаю, что сведения, изложенные в заявке и анкетах заемщика (поручителя, залогодателя), соответствуют действительности, и я понимаю, что характер этих сведений может являться основанием для предоставления либо отказа в предоставлении займа; я понимаю и согласен с тем, что ложные сведения, если они приведены мною в настоящей заявке либо анкете заемщика (поручителя, залогодателя), а также сокрытие мною фактов, которые могли бы препятствовать заключению договора займа, дают заимодавцу право отказать в предоставлении займа;

подтверждаю, что также принимаю к сведению и согласен, что в случае дачи мной ложных ответов либо предоставления недостоверных и (или) неполных сведений, сокрытия фактов, которые могли бы быть ограничением для выдачи займа, заимодавец вправе без объяснения причин отказать в предоставлении займа либо в случае если такие сведения или факты будут

выявлены в последующем потребовать досрочного погашения предоставленного займа и уплаты причитающихся процентов.

---

(дата)

---

(подпись)

МП

Приложение N 4  
к Порядку  
предоставления займов субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
Великого Новгорода, физическим лицам,  
применяющим специальный налоговый режим  
"Налог на профессиональный доход"

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВКИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА ИЛИ  
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗАЙМА**

1. Заявка
2. Анкета заемщика, анкета поручителя/бенефициара
3. Копия паспорта индивидуального предпринимателя/руководителя и учредителя юридического лица (заполненные страницы), копия паспорта поручителя/бенефициара (заполненные страницы)
4. Протокол или приказ о назначении руководителя юридического лица
5. Справка из банка об оборотах по расчетному счету за текущий и предшествующий годы ежемесячно
6. Договор аренды (документ на право собственности) на помещения, где ведется деятельность
7. Информация о деятельности по форме Новгородского Фонда поддержки малого предпринимательства
8. Налоговая отчетность (на бумажном носителе с отметкой налогового органа или электронным уведомлением об отправке)
9. В зависимости от системы налогообложения:  
  
УСН (ЕСХН): декларация за предыдущий год, книга доходов и расходов за текущий год (страница с итоговой суммой за период);  
  
ЕНВД: декларация за IV квартал 2020 года, выписка из книги выручек/данные онлайн-касс за текущий год;

ОСН (для ИП): декларация НДФЛ за предыдущий год

10. Юридическое лицо дополнительно представляет бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах (с отметкой налогового органа или электронным уведомлением об отправке) за текущий и предшествующий годы

11. Документы на закладываемое имущество (если автомобиль - копия паспорта технического средства или выписка из электронного паспорта транспортного средства, если недвижимость - выписка из Единого государственного реестра недвижимости/свидетельство о праве собственности или другой документ, подтверждающий право собственности, если товарно-материальные ценности - бухгалтерская справка)

12. Документы залогодателя: анкета, паспорт.

Специалист Новгородского Фонда поддержки малого предпринимательства может дополнительно запросить иные документы, фотографии (руководителя организации, места осуществления деятельности, залогового имущества).

Документы, необходимые до финансирования:

1) справка налогового органа об отсутствии задолженности по налогам и сборам, полученная не ранее чем за 30 дней до даты обращения в Новгородский Фонд поддержки малого предпринимательства;

2) справка налогового органа об открытых расчетных счетах, полученная не ранее чем за 30 дней до даты обращения в Новгородский Фонд поддержки малого предпринимательства;

3) СНИЛС (заемщика ИП, поручителя, бенефициара, залогодателя);

4) ИНН и ОГРН заемщика;

5) протокол общего собрания участников об одобрении сделки с указанием суммы займа, срока, процентной ставки, имущества в залог (если сделка является крупной).

Приложение N 5  
к Порядку  
предоставления займов субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
Великого Новгорода, физическим лицам,  
применяющим специальный налоговый режим  
"Налог на профессиональный доход"

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОКУМЕНТОВ, УСТАНОВЛЕННЫХ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВКИ  
ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА, ПРИМЕНЯЮЩЕГО СПЕЦИАЛЬНЫЙ НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ  
"НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД" О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗАЙМА**

1. Заявка, технико-экономическое обоснование, анкета заемщика

2. Паспорт заемщика и супруга (супруги) заемщика (все страницы)

3. Справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на

профессиональный доход по [форме КНД 1122035](#)

4. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)

5. Справка налогового органа об отсутствии задолженности по налогам и сборам, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до даты обращения в Фонд поддержки малого предпринимательства

6. Справка о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход по форме КНД 1122036 за последние 12 месяцев

7. Справка об открытых расчетных счетах

8. Договор аренды (документ на право собственности) на офисные и производственные (торговые) помещения

9. Документы, подтверждающие деятельность (договоры, контракты, и т.п. по наиболее крупным покупателям и поставщикам)

10. Документы на имущество, предоставляемое в залог (если автомобиль - копия паспорта транспортного средства или выписка из электронного паспорта транспортного средства, если недвижимость - копия свидетельства о праве собственности и копия договора купли-продажи, если товарно-материальные ценности - бухгалтерская справка, документы на приобретение)

11. Документы залогодателя или поручителя (анкета, копия паспорта, копия трудовой книжки), справка по форме 2-НДФЛ

Приложение N 6  
к Порядку  
предоставления займов субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
Великого Новгорода, физическим лицам,  
применяющим специальный налоговый режим  
"Налог на профессиональный доход"

**СПИСОК  
ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАЙМА**

Обеспечение	Документы
1	2
Поручительство физического лица	1. Анкета поручителя 2. Паспорт 3. Справка о доходах с места работы 4. Справка из налогового органа об открытых банковских счетах 5. Копия трудовой книжки, заверенная в отделе кадров
Поручительство юридического лица	1. Анкета поручителя 2. Устав 3. Выписка из ЕГРЮЛ (не старше 1 месяца)

	<p>4. Свидетельство ОГРН</p> <p>5. Свидетельство ИНН</p> <p>6. Бухгалтерская отчетность за последний отчетный период (с отметками налогового органа) или книга учета доходов и расходов (если организация освобождена от ведения бухгалтерского учета)</p> <p>7. Протокол общего собрания учредителей о согласии выступить поручителем (в случае если сделка является крупной)</p> <p>8. Справка из налогового органа об открытых банковских счетах</p> <p>9. Иные документы по требованию сотрудника Новгородского Фонда поддержки малого предпринимательства</p>
Залог автотранспортных средств <*>	<p>1. Паспорт транспортного средства или выписка из электронного паспорта транспортного средства</p> <p>2. Свидетельство о регистрации транспортного средства</p>
Залог оборудования <*>	документы, подтверждающие право собственности (договор купли-продажи, гарантийные талоны, паспорта на оборудование, счет-фактура, накладная, приходный кассовый ордер, товарный чек или платежное поручение)
Залог временного сооружения <*>	<p>1. Документы, подтверждающие право собственности (договор купли-продажи, счет-фактура, накладная, приходный кассовый ордер, платежное поручение)</p> <p>2. Карточка временного сооружения</p> <p>3. Технический паспорт</p> <p>4. Распоряжение уполномоченного органа о выделении земельного участка</p> <p>5. Договор аренды земельного участка</p>
Залог недвижимого имущества <*>	<p>1. Подлинник правоустанавливающего документа (договор) и свидетельство о праве собственности (указанные документы должны быть зарегистрированы в установленном законодательством порядке)</p> <p>2. Кадастровый план земельного участка</p> <p>3. Договор аренды земельного участка либо постановление Администрации Великого Новгорода о предоставлении земельного участка в пользование (если закладывается отдельно стоящее здание)</p> <p>4. Технический паспорт</p>

-----

<\*> При предоставлении в залог имущества третьего лица - юридического лица необходимо представить анкету залогодателя и протокол общего собрания учредителей о предоставлении имущества в залог (в случае если сделка является крупной).

При предоставлении в залог имущества третьего лица - физического лица необходимо представить анкету залогодателя и согласие супруга (супруги) залогодателя на предоставление в залог совместно нажитого имущества.

Приложение N 7  
к Порядку  
предоставления займов субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
Великого Новгорода, физическим лицам,  
применяющим специальный налоговый режим  
"Налог на профессиональный доход"

Форма

СВЕДЕНИЯ  
для включения в Реестр субъектов малого и среднего  
предпринимательства - получателей поддержки в рамках  
муниципальной программы Великого Новгорода "Развитие  
малого и среднего предпринимательства Великого Новгорода"  
на 2017 - 2025 годы





-----  
<\*> Нарушение возвратности, платности. Нецелевое использование средств.

Приложение N 8  
к Порядку  
предоставления займов субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
Великого Новгорода, физическим лицам,  
применяющим специальный налоговый режим  
"Налог на профессиональный доход"

Форма

ОТЧЕТ  
о целевом использовании заемных средств, привлеченных

(полное наименование получателя займа)

на реализацию предпринимательского проекта  
по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

N п/п	Расходы, предусмотренные бизнес-планом		Фактические расходы		
	на какие цели	сумма (рубли)	номер, дата платежного документа	назначение платежа	сумма (рубли)
	Всего		Всего		

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель организации

(подпись)

(ФИО)

Главный бухгалтер организации

(подпись)

(ФИО)

Приложение N 9  
к Порядку  
предоставления займов субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
Великого Новгорода, физическим лицам,  
применяющим специальный налоговый режим  
"Налог на профессиональный доход"

Форма

ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ  
использования заемных средств, полученных субъектами МСП,  
физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим  
"Налог на профессиональный доход" в рамках муниципальной  
программы Великого Новгорода "Развитие малого и среднего  
предпринимательства Великого Новгорода" на 2017 - 2025 годы

