

## ПОЛОЖЕНИЕ О ЕЖЕГОДНОМ ГОРОДСКОМ КОНКУРСЕ "ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ ГОДА"

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Администрации Великого Новгорода  
от 24.07.2023 N 3616, от 25.07.2024 N 3203)

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и условия проведения ежегодного городского конкурса "Предприниматель года" (далее - конкурс) среди субъектов малого предпринимательства и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход".

(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

1.2. Конкурс проводится в рамках реализации муниципальной программы Великого Новгорода "Развитие малого и среднего предпринимательства Великого Новгорода" (далее - Программа) с целью содействия развитию малого предпринимательства в Великом Новгороде.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

заявитель - субъект малого предпринимательства (далее - субъект МП) или физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем, применяющее специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", зарегистрированный и осуществляющий деятельность на территории Великого Новгорода;

самозанятый гражданин - физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, применяющее специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход";

отчетный год - год, предшествующий подаче документов заявителем для участия в конкурсе;

организатор конкурса - комитет экономического развития и инвестиций Администрации Великого Новгорода;

конкурсант - субъект МП или физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем, применяющее специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", отвечающий требованиям настоящего Положения, документы которого представлены к рассмотрению на заседании конкурсной комиссии;

конкурс - процедура определения конкурсной комиссией лучшего субъекта МП или физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в отдельных номинациях конкурса;

победитель конкурса - конкурсант, набравший наибольшее количество баллов в соответствии с критериями оценки;

конкурсная комиссия - коллегиальный орган, утвержденный постановлением Администрации Великого Новгорода, уполномоченный рассматривать документацию

конкурсантов, подводить итоги и определять победителей конкурса.  
(п. 1.3 в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

1.4. Конкурс проводится на основе оценки показателей деятельности заявителей за отчетный год по сравнению с предшествующим годом и в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением.

1.5. Задачами конкурса являются:

выявление и поощрение субъектов МП, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", добившихся наилучших результатов в своей деятельности;  
(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

распространение положительного опыта предпринимательской деятельности;

популяризация предпринимательства и формирование позитивного общественного мнения о малом предпринимательстве.

1.6. Финансирование мероприятий по проведению конкурса осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Великого Новгорода на очередной финансовый год на проведение конкурса в рамках Программы.

## **2. Организатор и участники конкурса**

2.1. Организатор конкурса:

2.1.1. Принимает решение о сроках начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе (объявление о проведении конкурса размещается на официальных сайтах Администрации Великого Новгорода в сети Интернет);

2.1.2. Осуществляет прием, регистрацию и хранение представленных в соответствии с [пунктом 4.1](#) настоящего Положения документов на участие в конкурсе;

2.1.3. Проверяет полученные от участников конкурса документы на соответствие требованиям настоящего Положения;

2.1.4. Передает в конкурсную комиссию заявки на участие в конкурсе, соответствующие требованиям настоящего Положения, а также прилагаемые к ним документы;

2.1.5. Организует проведение заседаний конкурсной комиссии по отбору победителей конкурса и документально оформляет итоги конкурса;

2.1.6. Обеспечивает хранение протоколов заседаний и других материалов конкурсной комиссии.

2.2. Участниками конкурса могут быть субъекты МП, относящиеся к категориям, установленным [статьей 4](#) Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 209-ФЗ), а также физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Великого Новгорода, отвечающие требованиям настоящего Положения.  
(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

2.3. Требования к участникам конкурса устанавливаются на дату подачи заявки.

(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

2.4. Требования, предъявляемые к участникам конкурса - субъектам малого предпринимательства:

(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

должен являться субъектом МП согласно выписке из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства (<https://rmsp.nalog.ru>);

осуществляет деятельность не менее двух лет в качестве субъекта малого предпринимательства;

(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

не состоит в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным [законом](#) от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ), на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru));

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, свыше 5 тыс. рублей;

не имеет задолженности по заработной плате в отчетном году, а также на дату подачи заявки для участия в конкурсе.

(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

2.5. Требования, предъявляемые к участникам конкурса - самозанятым гражданам:

осуществляет деятельность не менее двух лет как самозанятый гражданин;

не находится в стадии банкротства;

не состоит в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ, на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru));

не имеет неисполненной обязанности по уплате налога на профессиональный доход.

2.6. Не допускаются к участию в конкурсе субъекты МП и физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход":

(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

не соответствующие требованиям, установленным [пунктами 2.2, 2.4 и 2.5](#) настоящего Положения;

указанные в [пунктах 3, 4 статьи 14](#) Федерального закона N 209-ФЗ;

представившие документы после окончания срока приема заявок, установленного настоящим Положением;

представившие документы не в полном объеме;

представившие недостоверные данные.

### 3. Номинации конкурса

3.1. Конкурс проводится с присуждением трех призовых мест по следующим номинациям:  
(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

3.1.1. Для субъектов МП:

"Успешный старт" (для субъектов МП, осуществляющих предпринимательскую деятельность от двух до пяти лет включительно, за успешный старт и поступательную динамику развития бизнеса);

(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

"Бизнес-молодость" (для индивидуальных предпринимателей и руководителей юридического лица до 35 лет включительно за успешную стратегию и поступательную динамику развития бизнеса);

"Бизнес-стабильность" (для субъектов МП, осуществляющих предпринимательскую деятельность более пяти лет, за многолетнюю, подтвержденную широким общественным признанием деятельность в сфере предпринимательства и эффективную работу в кризисных условиях);

(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

"Социальная ответственность" (для субъектов МП за спонсорскую и благотворительную деятельность, лучшие условия труда на предприятии, социальные гарантии работникам, активное участие в социальных программах, деятельность, нацеленную на смягчение или решение социальных проблем, поддержку социально незащищенных слоев населения);

3.1.2. Для самозанятых граждан - "Успешный самозанятый".

3.2. Конкурс в номинации считается несостоявшимся, если к участию в конкурсе в каждой номинации допущено менее пяти конкурсантов.

(п. 3.2 в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

### 4. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

4.1. Для участия в конкурсе заявитель представляет организатору конкурса следующие документы:

(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

[заявку](#) на участие в ежегодном городском конкурсе "Предприниматель года" по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению;

[справку](#) о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (форма КНД 1122035) (для самозанятых граждан);

(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

[согласие](#) на обработку персональных данных и размещение сведений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход") согласно приложению N 2 к настоящему Положению;

(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

основные финансово-экономические **показатели** деятельности заявителя - субъекта малого предпринимательства по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению или основные финансово-экономические **показатели** деятельности заявителя - физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению;

(в ред. **Постановления** Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

справку, сформированную через приложение "Мой налог", о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход (**форма КНД 1122036**) за отчетный год и год, предшествующий отчетному году (для самозанятых граждан);

(в ред. **Постановления** Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

абзац исключен. - **Постановление** Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203;

копии рекомендательных и (или) благодарственных писем, положительных отзывов потребителей, деловых партнеров, а также материалов с положительными отзывами в средствах массовой информации (при наличии);

копии документов, подтверждающих участие в благотворительных, спонсорских программах, мероприятиях социальной направленности (при наличии);

копии дипломов, свидетельств, грамот и иных документов, подтверждающих участие в различных выставках, конкурсах, ярмарках, форумах, образовательных проектах и других подобных мероприятиях (при наличии);

абзац исключен. - **Постановление** Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203;

копию паспорта индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица (для заявителей, претендующих на участие в номинации "Бизнес-молодость").

4.2. Документы представляются заявителем в электронном виде (сканированные документы с подписью и печатью (при наличии) либо электронной цифровой подписью (ЭЦП) (при наличии)) на адрес электронной почты: [ecominvest@adm.nov.ru](mailto:ecominvest@adm.nov.ru) с пометкой "Конкурс "Предприниматель года" в срок, указанный в объявлении о проведении конкурса.

(п. 4.2 в ред. **Постановления** Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

4.3. Исключен. - **Постановление** Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203.

4.4. Заявители несут ответственность за полноту и достоверность документов, представленных на конкурс.

4.5. Все заявки, полученные после окончания времени их приема, считаются опоздавшими и не принимаются к рассмотрению.

4.6. Исключен. - **Постановление** Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203.

4.7. Заявители могут отозвать заявку путем письменного уведомления организатора конкурса до последнего дня приема заявок.

(в ред. **Постановления** Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

4.8. Заявители вправе подать одну заявку на участие в одной из номинаций конкурса.

(в ред. **Постановления** Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

Победитель в конкурсе в определенной номинации может принимать участие в конкурсе в той же номинации не ранее чем через два года.

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

4.9. Организатор конкурса в течение 5 рабочих дней со дня приема заявки самостоятельно получает информацию:

(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

о наличии заявителя в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (<https://rmsp.nalog.ru/>);

о финансово-экономических показателях деятельности заявителя, об отсутствии у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов путем направления запросов в Управление Федеральной налоговой службы по Новгородской области; (в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

об отсутствии заявителя в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным [законом](#) N 44-ФЗ, на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru));

об отсутствии у заявителя фактов задолженности по заработной плате в реестре организаций, имеющих задолженность по заработной плате в Новгородской области, представляемом Государственной инспекцией труда в Новгородской области.

4.10. Организатор конкурса в течение семи рабочих дней с даты окончания приема заявок осуществляет проверку представленных документов на соответствие условиям и требованиям, указанным в настоящем Положении.

4.11. Заявки, не соответствующие условиям, установленным настоящим Положением, не допускаются к конкурсу. Заявители, заявки которых не были допущены к конкурсу, оповещаются организатором конкурса в течение трех рабочих дней после их проверки о несоответствии их условиям и требованиям, указанным в настоящем Положении, письмом посредством почтового отправления и (или) электронной почты по адресу, указанному в заявке.

(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

4.12. Заявки, соответствующие условиям, установленным настоящим Положением, допускаются к конкурсу и направляются организатором конкурса на рассмотрение конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней после их проверки.

(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

4.13. Конкурсанты приглашаются на заседание конкурсной комиссии и представляют электронную презентацию (видеоролик или слайды), характеризующую историю создания бизнеса и достижения в процессе деятельности (не более 5 минут).

(п. 4.13 введен [Постановлением](#) Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

## **5. Конкурсная комиссия**

5.1. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением Администрации Великого Новгорода.

5.2. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.

5.3. В состав конкурсной комиссии могут входить представители органов местного самоуправления Великого Новгорода, субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, некоммерческих организаций, выражающих интересы малого и среднего

предпринимательства.

5.4. Конкурсную комиссию возглавляет председатель конкурсной комиссии, который:

руководит ее деятельностью;

принимает решения по процедурным вопросам;

подписывает протоколы заседания конкурсной комиссии;

осуществляет общий контроль за реализацией принятых решений.

5.5. В отсутствие председателя конкурсной комиссии заседание ведет заместитель председателя конкурсной комиссии.

5.6. Секретарь конкурсной комиссии осуществляет организацию заседаний комиссии, а именно: по согласованию с председателем конкурсной комиссии определяет дату и время проведения заседаний, извещает членов конкурсной комиссии и конкурсантов о предстоящем заседании, доводит до членов конкурсной комиссии материалы, необходимые для проведения заседания, и не участвует в голосовании.

5.7. Члены конкурсной комиссии участвуют в ее заседаниях лично.

5.8. На конкурсную комиссию возлагаются следующие функции:

рассмотрение документов конкурсантов;

заслушивание презентаций конкурсантов;

подведение итогов и определение победителей конкурса.

5.9. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

5.10. Конкурсная комиссия принимает решение открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов конкурсной комиссии, присутствовавших на ее заседании. В случае равенства голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

5.11. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии (в случае его отсутствия - заместителем председателя конкурсной комиссии) и секретарем конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

## **6. Порядок определения победителей конкурса**

6.1. Рассмотрение заявок и определение победителей конкурса осуществляются на заседании конкурсной комиссии в срок не позднее четырнадцати рабочих дней со дня окончания приема заявок.

6.2. В соответствии с **критериями** оценки конкурсантов - субъектов МП, указанными в приложении N 5 к настоящему Положению, или **критериями** оценки конкурсантов - самозанятых граждан, указанными в приложении N 6 к настоящему Положению, каждым членом конкурсной комиссии каждому конкурсанту выставляется оценка, которая заносится в оценочный лист соответствующего конкурсанта (**приложение N 7** или **приложение N 8** к настоящему Положению). Количество баллов суммируется по всем показателям. Результаты конкурса заносятся в итоговую **ведомость** оценки конкурсантов по форме согласно приложению N 9 к настоящему Положению.



6.3. Максимальное количество баллов, выставленных конкурсанту каждым членом конкурсной комиссии, не может превышать 55 баллов для субъекта МП и 40 баллов для самозанятого гражданина. Итоговое количество баллов, полученных конкурсантом, рассчитывается как сумма баллов, выставленных конкурсанту всеми членами конкурсной комиссии.

(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

6.4. Победителями конкурса признаются конкурсанты, набравшие наибольшее количество баллов, но не менее 50 процентов от максимально возможного итогового количества баллов. При равном количестве баллов победителем конкурса признается конкурсант, заявка которого зарегистрирована раньше.

6.5. Решение о победителях конкурса оформляется протоколом в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

6.6. В течение семи рабочих дней после оформления протокола заседания конкурсной комиссии организатор конкурса подготавливает проект распоряжения Администрации Великого Новгорода о награждении победителей конкурса.

## **7. Награждение победителей конкурса**

7.1. Награждение победителей конкурса осуществляется в торжественной обстановке в течение 2 месяцев с даты подписания протокола заседания конкурсной комиссии.

7.2. Конкурсанты, занявшие 1 место в номинации, награждаются дипломом I степени, наградной статуэткой "Виктория" и денежной премией в размере 100 тысяч рублей. Конкурсанты, занявшие 2 или 3 место в номинации, награждаются дипломом II или III степени соответственно, а также ценными подарками. Денежные премии перечисляются на банковские счета конкурсантов и подлежат налогообложению в соответствии с Налоговым [кодексом](#) Российской Федерации.

(п. 7.2 в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)

7.3. Выплата денежных премий осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Великого Новгорода на очередной финансовый год на проведение конкурса в рамках Программы.

7.4. После награждения победителей информация о результатах конкурса освещается в средствах массовой информации и публикуется на официальных сайтах Администрации Великого Новгорода в сети Интернет.

7.5. Участники конкурса, не вошедшие в число победителей, награждаются дипломами участника конкурса.

Приложение N 1  
к Положению  
о ежегодном городском конкурсе  
"Предприниматель года"

Форма

ЗАЯВКА



на участие в ежегодном городском конкурсе "Предприниматель года"

---

(полное наименование заявителя)

---

(ИНН, адрес электронной почты, контактный телефон)

заявляет о своем намерении принять участие в ежегодном городском конкурсе "Предприниматель года" в номинации (нужное отметить) <\*>:

"Успешный старт";

"Бизнес-молодость";

"Бизнес-стабильность";

"Социальная ответственность";

"Успешный самозанятый".

К заявке прилагаются:

---

Руководитель субъекта  
малого предпринимательства/  
самозанятый гражданин

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

МП

\_\_\_\_\_  
(дата)

-----  
<\*> Допускается участие только в одной номинации.

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных и размещение сведений  
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (для  
индивидуальных предпринимателей и самозанятых граждан)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_,

(ФИО)

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт, серия \_\_ N \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

(орган, выдавший паспорт, дата выдачи)

даю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование и передачу) моих персональных данных в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

МП

\_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение N 3  
к Положению  
о ежегодном городском конкурсе  
"Предприниматель года"

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода  
от 25.07.2024 N 3203)

Форма

Основные финансово-экономические показатели  
деятельности заявителя - субъекта малого предпринимательства

Наименование показателя	Год, предшествующий отчетному году	Отчетный год	Темп роста, %
Выручка (доход) от реализации товаров, работ, услуг (тыс. рублей)			
Уплачено налоговых платежей во все уровни бюджетов и бюджеты государственных внебюджетных фондов, всего (тыс. рублей)			
Среднемесячная заработная плата (тыс. рублей)			
Среднесписочная численность работников (человек)			

Дополнительно сообщая, что по состоянию на \_\_\_\_\_ текущего года у  
(дата)

(наименование субъекта малого предпринимательства)

отсутствует задолженность по заработной плате перед сотрудниками и по платежам в бюджеты всех уровней и бюджеты государственных внебюджетных фондов.

Достоверность информации, представленной в конкурсной документации, подтверждаю.

Руководитель субъекта  
малого предпринимательства

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

(дата)

Приложение N 4  
к Положению  
о ежегодном городском конкурсе  
"Предприниматель года"

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода  
от 25.07.2024 N 3203)

Форма

Основные финансово-экономические показатели  
деятельности заявителя - физического лица, не являющегося  
индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный  
налоговый режим "Налог на профессиональный доход"

(ФИО)

Наименование показателя	Год, предшествующий отчетному году	Отчетный год	Темп роста, %
Общая сумма дохода за календарный год (тыс. рублей)			
Общая сумма налога, исчисленная за календарный год (тыс. рублей)			

Дополнительно сообщая, что по состоянию на

текущего года у

(дата)

(ФИО)

отсутствует задолженность по уплате налога на профессиональный доход.

Достоверность информации, представленной в конкурсной документации, подтверждаю.

Самозанятый гражданин:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ  
КОНКУРСАНТОВ - СУБЪЕКТОВ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода  
от 25.07.2024 N 3203)

Наименование критерия	Шкала в баллах
1	2
Рост выручки (дохода) от реализации товаров, работ, услуг	прирост: отрицательный или равен 0 % - 0 баллов; от 0,1 до 5 % - 1 балл; от 5,1 до 10 % - 2 балла; от 10,1 до 15 % - 3 балла; от 15,1 до 20 % - 4 балла; свыше 20 % - 5 баллов
Рост среднемесячной заработной платы работников	прирост: отрицательный или равен 0 % - 0 баллов; от 0,1 до 5 % - 1 балл; от 5,1 до 10 % - 2 балла; от 10,1 до 15 % - 3 балла; от 15,1 до 20 % - 4 балла; свыше 20 % - 5 баллов
Количество рабочих мест	1 - 2 рабочих места - 1 балл; 3 - 4 рабочих места - 2 балла; 5 - 7 рабочих мест - 3 балла; 8 - 10 рабочих мест - 4 балла; более 10 рабочих мест - 5 баллов
(введено <a href="#">Постановлением</a> Администрации Великого Новгорода от 25.07.2024 N 3203)	
Количество созданных новых рабочих мест	увеличение численности сотрудников отсутствует - 0 баллов; создание: 1 - 2 новых рабочих места - 1 балл; 3 - 4 новых рабочих места - 2 балла; 5 - 7 новых рабочих мест - 3 балла; 8 - 10 новых рабочих мест - 4 балла; более 10 новых рабочих мест - 5 баллов
Рост налоговых отчислений в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды	прирост: отрицательный или равен 0 % - 0 баллов; прирост: от 0,1 до 5 % - 1 балл; от 5,1 до 10 % - 2 балла; от 10,1 до 15 % - 3 балла; от 15,1 до 20 % - 4 балла; свыше 20 % - 5 баллов

<p>Осуществление приоритетного вида деятельности: обрабатывающие производства (кроме производства подакцизных товаров), инновационная деятельность в сфере материального производства, социальное предпринимательство, народно-художественные промыслы и ремесленная деятельность, сфера туризма</p>	<p>нет - 0 баллов; да - 5 баллов</p>
<p>Внешняя оценка деятельности: критерий отражает сложившееся общественное мнение о конкурсанте, свидетельствующее о качестве выпускаемой продукции (товаров, работ, услуг)</p>	<p>при представлении конкурсантом благодарственных и (или) рекомендательных писем, а также материалов с положительными отзывами в средствах массовой информации ему присуждается по 1 баллу за каждое благодарственное и (или) рекомендательное письмо, а также за каждую публикацию положительных отзывов в средствах массовой информации (максимальное количество баллов по данному критерию не может превышать 5 баллов)</p>
<p>Социальная значимость (участие в благотворительных, спонсорских программах, мероприятиях социальной направленности)</p>	<p>при представлении конкурсантом документов, подтверждающих участие в благотворительных, спонсорских программах, мероприятиях социальной направленности, ему присуждается по 1 баллу за каждое участие в указанных программах и мероприятиях (максимальное количество баллов по данному критерию не может превышать 5 баллов)</p>
<p>Деловая активность (участие в различных выставках, конкурсах, ярмарках и других подобных мероприятиях (далее - мероприятия), подтвержденное дипломами, свидетельствами, грамотами и иными документами)</p>	<p>не участвовал в мероприятиях - 0 баллов; участие: в 1 - 2 мероприятиях - 1 балл; в 3 - 4 мероприятиях - 3 балла; в 5 и более мероприятиях - 5 баллов</p>
<p>Очная презентация, характеризующая деятельность конкурсанта (история создания бизнеса и достижений в процессе деятельности)</p>	<p>максимальное количество баллов по данному критерию не может превышать 10 баллов</p>

Приложение N 6  
к Положению  
о ежегодном городском конкурсе  
"Предприниматель года"

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСАНТОВ - САМОЗАНЯТЫХ ГРАЖДАН**

Наименование критерия	Шкала в баллах
1	2
Рост суммы дохода (тыс. рублей)	прирост: отрицательный или равен 0 % - 0 баллов; от 0,1 до 5 % - 1 балл; от 5,1 до 10 % - 2 балла; от 10,1 до 15 % - 3 балла; от 15,1 до 20 % - 4 балла; свыше 20 % - 5 баллов
Рост суммы налога (тыс. рублей)	прирост: отрицательный или равен 0 % - 0 баллов; от 0,1 до 5 % - 1 балл; от 5,1 до 10 % - 2 балла; от 10,1 до 15 % - 3 балла; от 15,1 до 20 % - 4 балла; свыше 20 % - 5 баллов
Осуществление приоритетного вида деятельности: обрабатывающие производства (кроме производства подакцизных товаров), инновационная деятельность в сфере материального производства, социальное предпринимательство, народно-художественные промыслы и ремесленная деятельность, сфера туризма	нет - 0 баллов да - 5 баллов
Внешняя оценка деятельности (критерий отражает сложившееся общественное мнение о конкурсанте, свидетельствующее о качестве выпускаемой продукции (товаров, работ, услуг))	при представлении конкурсантам благодарственных и (или) рекомендательных писем, а также материалов с положительными отзывами в средствах массовой информации ему присуждается по 1 баллу за каждое благодарственное и (или) рекомендательное письмо, а также за каждую публикацию положительных отзывов в средствах массовой информации (максимальное количество баллов по данному критерию не может превышать 5 баллов)
Социальная значимость (участие в благотворительных, спонсорских программах, мероприятиях социальной направленности)	при представлении конкурсантом документов, подтверждающих участие в благотворительных, спонсорских программах, мероприятиях социальной направленности, ему присуждается по 1 баллу за каждое участие в указанных программах и мероприятиях (максимальное количество баллов по данному критерию не может превышать 5 баллов)
Деловая активность (участие в различных выставках, конкурсах,	не участвовал в мероприятиях - 0 баллов; участие:



ярмарках и других подобных мероприятиях (далее - мероприятия), подтвержденное дипломами, свидетельствами, грамотами и иными документами)	в 1 - 2 мероприятиях - 1 балл; в 3 - 4 мероприятиях - 3 балла; в 5 и более мероприятиях - 5 баллов
Очная презентация, характеризующая деятельность конкурсанта (история создания бизнеса и достижений в процессе деятельности)	максимальное количество баллов по данному критерию не может превышать 10 баллов

Приложение N 7  
к Положению  
о ежегодном городском конкурсе  
"Предприниматель года"

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода  
от 25.07.2024 N 3203)

Оценочный лист конкурсанта - субъекта малого предпринимательства

(наименование субъекта малого предпринимательства)

Наименование критерия	Оценка
Рост выручки (дохода) от реализации товаров, работ, услуг (тыс. рублей)	
Рост среднемесячной заработной платы работников (тыс. рублей)	
Количество рабочих мест	
Количество созданных новых рабочих мест	
Рост налоговых отчислений в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды	
Осуществление приоритетного вида деятельности	
Внешняя оценка деятельности	
Социальная значимость	
Деловая активность	
Презентация	

Итого	
-------	--

Член конкурсной комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Приложение N 8  
к Положению  
о ежегодном городском конкурсе  
"Предприниматель года"

Оценочный лист конкурсанта - самозанятого гражданина

(ФИО самозанятого гражданина)

Наименование критерия	Оценка
Рост суммы дохода (тыс. рублей)	
Рост суммы налога (тыс. рублей)	
Осуществление приоритетного вида деятельности	
Внешняя оценка деятельности	
Социальная значимость	
Деловая активность	
Презентация	
Итого	

Член конкурсной комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

