



Новгородская область

Администрация Великого Новгорода

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2025

№ 933

Великий Новгород

**Об утверждении Порядка принятия решений о
предоставлении бюджетных ассигнований на
осуществление за счет субсидий из бюджета Великого
Новгорода капитальных вложений в объекты
муниципальной собственности и их предоставления**

В соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Великого Новгорода **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета Великого Новгорода капитальных вложений в объекты муниципальной собственности и их предоставления.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Великого Новгорода:

от 14.03.2014 № 1354 "Об утверждении Порядка принятия решений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности";

от 25.04.2014 № 2183 "О внесении изменения в Порядок принятия решений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности";

от 31.01.2020 № 305 "О внесении изменений в Порядок принятия решений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности";

от 09.06.2022 № 2640 "О внесении изменения в Порядок принятия решений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности";

от 28.02.2023 № 887 "О внесении изменения в Порядок принятия решений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности";

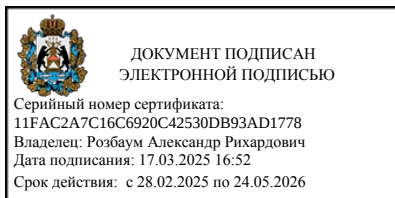
от 27.12.2023 № 6226 "О внесении изменения в Порядок принятия решений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности";

от 24.12.2024 № 5494 "О внесении изменений в Порядок принятия решений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности".

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Новгород", официальном сетевом издании "Интернет-газета "Новгород" и разместить на официальных сайтах Администрации Великого Новгорода в сети Интернет.

Мэр Великого Новгорода

А.Р. Розбаум



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Великого Новгорода
от 17.03.2025 № 933

ПОРЯДОК
принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований
на осуществление за счет субсидий из бюджета Великого
Новгорода капитальных вложений в объекты муниципальной
собственности и их предоставления

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм и условия принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований из бюджета Великого Новгорода в виде субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и объекты недвижимого имущества, приобретаемые в муниципальную собственность (далее - субсидии), муниципальным автономным и бюджетным учреждениям, созданным на базе имущества, находящегося в собственности муниципального образования - городского округа Великий Новгород (далее - учреждения).

2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

капитальные вложения в объекты муниципальной собственности - капитальные вложения в объекты капитального строительства муниципальной собственности и в объекты недвижимого имущества, приобретаемые в муниципальную собственность;

капитальные вложения - инвестиции в основной капитал (основные средства), в том числе затраты на новое строительство, реконструкцию, техническое перевооружение действующих предприятий, приобретение машин, оборудования, инструмента, инвентаря, проектно-изыскательские работы и другие затраты;

объекты капитального строительства - здания, строения, сооружения, объекты, строительство которых не завершено (объекты незавершенного строительства), за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек;

строительство - создание зданий, строений, сооружений (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства);

реконструкция объектов капитального строительства - изменение параметров объекта капитального строительства, его частей (высоты, количества этажей, площади, объема), в том числе надстройка, перестройка, расширение объекта

капитального строительства, а также замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций объекта капитального строительства, за исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановления указанных элементов;

техническое перевооружение - комплекс мероприятий по повышению технико-экономических показателей основных средств или их отдельных частей на основе внедрения передовой техники и технологии, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены морально устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным.

3. Решение о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета Великого Новгорода капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (далее - решение о предоставлении субсидии) принимается в форме постановления Администрации Великого Новгорода.

Инициатором подготовки проекта решения о предоставлении субсидии выступает главный распорядитель бюджетных средств, до которого как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств для предоставления субсидии (далее - главный распорядитель бюджетных средств), структурное подразделение Администрации Великого Новгорода, в ведомственном подчинении которого находится учреждение, которому планируется предоставление субсидии.

В проект решения о предоставлении субсидии может быть включено несколько объектов муниципальной собственности.

Разработка проекта решения о предоставлении субсидии осуществляется при наличии:

утвержденной проектно-сметной документации на объект капитального строительства (при строительстве, реконструкции, в том числе с элементами реставрации);

утвержденного застройщиком (техническим заказчиком) задания на проектирование, предусмотренного частью 12.4 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или проекта указанного задания с указанием предполагаемой (предельной) сметной стоимости объекта капитального

строительства при отсутствии утвержденной в установленном законодательством Российской Федерации порядке проектной документации (при строительстве, реконструкции, в том числе с элементами реставрации);

функциональных, технических и качественных характеристик, эксплуатационных характеристик объекта недвижимого имущества, определенных в соответствии с требованиями действующего законодательства (при приобретении объектов недвижимого имущества);

отчета об оценке приобретаемого объекта недвижимого имущества, составленного оценщиком (оценщиками) в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" (при приобретении объектов недвижимого имущества);

информации о ценах товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, которая может быть использована для целей определения начальной (максимальной) цены контракта по объекту в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" вне зависимости от способа заключения такого контракта или иной информации, используемой заказчиком для определения начальной (максимальной) цены контракта методами, отличными от метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Не допускается разработка проекта решения о предоставлении субсидии в случае, если по объекту капитального строительства имеется другое принятое решение о предоставлении субсидии, за исключением случая, если в проект решения о предоставлении субсидии одновременно включены положения о признании утратившим силу такого ранее принятого решения о предоставлении субсидии.

Проект решения о предоставлении субсидии содержит следующую информацию в отношении каждого объекта капитального строительства либо объекта недвижимого имущества:

наименование объекта капитального строительства согласно утвержденной в установленном законодательством Российской Федерации порядке проектной документации (согласно заданию на проектирование объекта капитального строительства при отсутствии утвержденной в установленном законодательством

Российской Федерации порядке проектной документации на день подготовки проекта решения о предоставлении субсидии) либо наименование объекта недвижимого имущества согласно техническим требованиям к приобретаемому объекту недвижимого имущества;

направление инвестирования (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение, приобретение);

наименование главного распорядителя бюджетных средств;

наименование учреждения, являющегося получателем субсидии;

наименование заказчика, застройщика (при наличии);

мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу, мощность объекта недвижимого имущества;

срок реализации решения о предоставлении субсидии, включающий сроки строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения), ввода объекта капитального строительства в эксплуатацию либо срок приобретения объекта недвижимого имущества;

сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации на день подготовки проекта решения о предоставлении субсидии) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства (согласно заданию на проектирование объекта капитального строительства при отсутствии утвержденной в установленном законодательством Российской Федерации порядке проектной документации на день подготовки проекта решения о предоставлении субсидии) (в ценах соответствующих лет реализации решения о предоставлении субсидии) либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества согласно техническим требованиям к приобретаемому объекту недвижимого имущества (в ценах соответствующих лет реализации субсидии в объекты муниципальной собственности);

общий (предельный) объем субсидии, предоставляемой с целью осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности;

распределение общего (предельного) объема предоставляемой субсидии по годам реализации решения о предоставлении субсидии;

общий размер средств учреждения, направляемых на осуществление капитальных вложений, с распределением по годам осуществления капитальных вложений, рассчитанных в ценах соответствующих лет реализации субсидии (при наличии).

К проекту решения о предоставлении субсидии прилагается пояснительная записка, содержащая:

обоснование целесообразности предоставления субсидии учреждению на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства с учетом объемов незавершенного строительства, в объекты недвижимого имущества с учетом наличия (отсутствия) в муниципальной собственности объектов недвижимого имущества, пригодных для использования их в целях, для которых они приобретаются, а также с учетом износа объектов муниципальной собственности (в отношении объектов капитального строительства, подлежащих реконструкции, техническому перевооружению);

указание на причины отсутствия и сроки разработки проектно-сметной документации (при условии отсутствия утвержденной проектно-сметной документации и необходимости ее разработки);

информацию о предполагаемых источниках финансового обеспечения предоставления субсидии в текущем финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода;

информацию об объеме средств, планируемых к предоставлению из вышестоящих бюджетов, внебюджетных источников, в рамках реализации субсидий в объекты муниципальной собственности, в том числе по годам реализации субсидий (в случае если реализация субсидий планируется с привлечением средств вышестоящих бюджетов, внебюджетных источников).

4. В случае необходимости корректировки проектной документации в проекте решения о предоставлении субсидии могут быть предусмотрены средства бюджета Великого Новгорода на корректировку проектной документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для корректировки такой документации.

5. Проект решения о предоставлении субсидии подлежит согласованию инициатором в порядке, установленном Регламентом Администрации Великого

Новгорода для визирования проектов правовых актов Администрации Великого Новгорода.

Согласованный проект решения о предоставлении субсидии направляется инициатором в течение 2 рабочих дней уполномоченному должностному лицу для принятия в установленном порядке решения о предоставлении субсидии.

6. Для целей планирования бюджетных ассигнований в виде субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности инициатор направляет в комитет финансов Администрации Великого Новгорода:

6.1. Проект решения о предоставлении субсидии:

не позднее 1 октября текущего финансового года на очередной финансовый год и плановый период;

не позднее 31 декабря текущего финансового года на текущий финансовый год и плановый период;

6.2. Все принятые в текущем финансовом году решения о предоставлении субсидии:

на очередной финансовый год и плановый период - не позднее 5 ноября текущего финансового года;

на текущий финансовый год и плановый период – незамедлительно после их принятия уполномоченным должностным лицом.

7. Внесение изменений в решение о предоставлении субсидии осуществляется в порядке, установленном для его принятия.

Основаниями для внесения изменений в решение о предоставлении субсидии являются:

снижение стоимости выполняемых работ, оказываемых услуг по результатам проведенных конкурсных процедур;

изменение планируемой стоимости работ (услуг);

изменение планируемого объема работ (услуг);

изменение объема выделенных средств бюджета Великого Новгорода на осуществление капитальных вложений.

8. В текущем финансовом году при наличии оснований для принятия решения о предоставлении субсидии и источников финансового обеспечения может приниматься новое решение о предоставлении субсидии.

Основанием для принятия в текущем финансовом году нового решения о предоставлении субсидии является потребность городского округа Великий Новгород в соответствующем объекте муниципальной собственности при условии наличия возможности включения в бюджет Великого Новгорода расходов на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (по указанным в проекте решения о предоставлении субсидии годам реализации субсидии), в том числе в связи с планируемым привлечением средств вышестоящих бюджетов, внебюджетных источников.

9. Решение о предоставлении субсидии является основанием для включения объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества в Перечень объектов капитального строительства, объектов недвижимого имущества, строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которых осуществляется (планируется осуществлять) за счет средств бюджета Великого Новгорода.

10. Не допускается при исполнении соответствующего бюджета предоставление субсидий в отношении объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества муниципальной собственности, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, за исключением случая, указанного в пункте 11 настоящего Порядка.

11. При исполнении соответствующего бюджета допускается предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, в случае изменения в установленном порядке типа казенного учреждения, являющегося муниципальным заказчиком при осуществлении бюджетных инвестиций, предусмотренных статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на муниципальное бюджетное или автономное учреждение после внесения соответствующих изменений в решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты с внесением изменений в ранее заключенные казенным учреждением муниципальные контракты в части замены стороны договора - казенного учреждения на бюджетное или автономное учреждение и вида договора - муниципального контракта на гражданско-правовой договор муниципального бюджетного или автономного учреждения.

12. Осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности за счет субсидий или в объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность за счет субсидий, закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления за учреждениями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у учреждения.

13. Расходы, связанные с предоставлением субсидий, осуществляются учреждениями в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании гражданско-правовых договоров, заключенных в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) и (или) приобретения объектов недвижимого имущества при соблюдении положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

14. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении из бюджета Великого Новгорода муниципальному бюджетному или автономному учреждению бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета Великого Новгорода капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (далее - соглашение о предоставлении субсидии) по типовой форме согласно приложению к настоящему Порядку, заключенным между главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и учреждением на срок, не превышающий срок действия утвержденных главному распорядителю бюджетных средств, предоставляющему субсидию, лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Главному распорядителю бюджетных средств может быть предоставлено право заключать соглашение о предоставлении субсидии на срок, превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в порядке, установленном Администрацией Великого Новгорода.

Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства муниципальной собственности и (или) объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность.

15. Субсидии предоставляются учреждениям в размере средств, предусмотренных решением о предоставлении субсидии, в пределах бюджетных средств, предусмотренных решением Думы Великого Новгорода о бюджете Великого Новгорода на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств для предоставления субсидий.

В случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств, предоставляющему субсидию, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии (такое уменьшение влечет невозможность исполнения учреждением обязательств по соглашению о предоставлении субсидии) главный распорядитель бюджетных средств обеспечивает согласование новых условий соглашения о предоставлении субсидии, в том числе размера и (или) сроков предоставления субсидии.

16. Операции с субсидиями осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации для исполнения бюджета, и отражаются на отдельном лицевом счете для учета операций с субсидиями, открываемом учреждению в УФК по Новгородской области в порядке, установленном Федеральным казначейством.

17. Информация об объемах и сроках перечисления субсидий учитывается при формировании прогноза кассовых выплат из бюджета Великого Новгорода, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения бюджета Великого Новгорода.

18. Расходы, связанные с предоставлением субсидий, осуществляются после проверки документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, и соответствия расходов целям предоставления субсидий.

19. Учреждения ежеквартально, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют главному распорядителю бюджетных средств отчет об использовании субсидии.

20. Не использованные учреждениями на начало очередного финансового года остатки средств субсидий подлежат возврату ими в бюджет Великого Новгорода в случае отсутствия решения, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Остатки средств субсидии могут использоваться учреждениями в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением главного распорядителя бюджетных средств о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии, в которое может быть включено несколько объектов. Решение оформляется в форме правового акта главного распорядителя бюджетных средств.

21. Контроль за соблюдением требований настоящего Порядка и условий соглашения о предоставлении субсидии возлагается на главного распорядителя бюджетных средств, предоставляющего субсидию.

В случае установления по результатам проверок фактов нарушения учреждением целей и условий, определенных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, в том числе нарушения учреждением условия о софинансировании капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет иных источников (в случае если соглашением о предоставлении субсидии предусмотрено указанное условие), учреждение обязано вернуть полученные средства субсидии в бюджет Великого Новгорода в объеме средств субсидии, использованных с установленным нарушением, в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего уведомления главного распорядителя бюджетных средств.

Объем предоставляемой субсидии может сокращаться либо предоставление субсидии приостанавливается главным распорядителем бюджетных средств при нарушении учреждением условия о софинансировании капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет иных источников (пропорционально размеру такого нарушения) в случае, если соглашением о предоставлении субсидии предусмотрено указанное условие.

Руководители учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за нецелевое и неэффективное использование субсидий и за несвоевременное представление отчета об использовании субсидии.

22. Реализация решения о предоставлении субсидии может быть досрочно прекращена, приостановлена на основании соответствующего решения в форме

постановления Администрации Великого Новгорода в случае возникновения обстоятельств, препятствующих реализации решения о предоставлении субсидии.

Приложение
к Порядку принятия решений о
предоставлении бюджетных
ассигнований на осуществление
за счет субсидий из бюджета
Великого Новгорода капитальных
вложений в объекты муниципаль-
ной собственности и их
предоставления

**Типовая форма соглашения о предоставлении из
бюджета Великого Новгорода муниципальному бюджетному
или автономному учреждению бюджетных ассигнований
на осуществление за счет субсидий из бюджета
Великого Новгорода капитальных вложений в объекты
муниципальной собственности²³**

Великий Новгород

" ____ " _____ 20 ____ г. № ____

(орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении

муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемый в дальнейшем Получатель средств бюджета Великого Новгорода, в лице

(наименование должности руководителя Получателя средств бюджета Великого Новгорода или уполномоченного

им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)

_____, действующего(ей)

на основании

(Устав Великого Новгорода, доверенность, иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение (муниципальное автономное учреждение)

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения Великого Новгорода)

именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице

(наименование должности руководителя

или иного лица, уполномоченного действовать от имени Учреждения,

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)

²³ В случае если настоящее Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф ("Для служебного пользования"/ "Секретно"/ "Совершенно секретно"/ "Особой важности") и номер экземпляра.

действующего(ей) на основании _____,
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, вместе именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета Великого Новгорода капитальных вложений в объекты муниципальной собственности и их предоставления, утвержденным постановлением Администрации Великого Новгорода от 17.03.2025 № 933 (далее - Порядок принятия решений), постановлением Администрации Великого Новгорода от _____ № _____ "О предоставлении субсидии в объекты муниципальной собственности" (далее - решение о предоставлении субсидий), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Великого Новгорода в 20 ____ - 20 ____ годах субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа Великий Новгород (далее - субсидия).

1.2. Пообъектное распределение субсидии, включающее сведения о наименовании каждого объекта муниципальной собственности (далее - объект), его мощности, сроках строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретении объекта, стоимости объекта (сметной или предполагаемой (предельной) либо стоимости приобретения объекта), общего объема капитальных вложений в объект, приведено в приложении № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью²⁴.

2. Финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению в размере _____
(_____) рублей, в том числе:
(сумма прописью)

2.1.1. На период 20 ____ - 20 ____ годов в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Получателю средств бюджета Великого Новгорода, в размере _____ (_____) рублей, в том числе:

²⁴ Приложение, указанное в пункте 1.2 настоящего Соглашения, оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

(сумма прописью)

в 20__ году - _____ (_____) рублей;
(сумма прописью)

в 20__ году - _____ (_____) рублей;
(сумма прописью)

в 20__ году - _____ (_____) рублей;
(сумма прописью)

2.1.2. За пределами планового периода в 20__ - 20__ годах в размере _____ (_____) рублей, в том числе²⁵:

в 20__ году - _____ (_____) рублей;
(сумма прописью)

в 20__ году - _____ (_____) рублей²⁶.
(сумма прописью)

2.2. Размер субсидии рассчитывается в соответствии с решением о предоставлении субсидий²⁷.

3. Порядок перечисления (использования) субсидии

3.1. Перечисление субсидии осуществляется на открытый Учреждению в УФК по Новгородской области г. Великий Новгород лицевой счет учета операций с субсидиями:

3.1.1. Согласно графику перечисления субсидии в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения²⁸;

3.1.2. Не позднее следующего рабочего дня после представления Учреждением платежных документов для оплаты денежных обязательств по расходам Учреждения, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

3.2. Расходы, источником финансового обеспечения которых является субсидия, осуществляются в соответствии со сведениями об операциях с целевыми субсидиями, утвержденными по форме, установленной в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - сведения).

4. Взаимодействие Сторон

²⁵ В пределах средств, предусмотренных решением о предоставлении субсидий.

²⁶ Указывается ежегодный размер субсидии за пределами планового периода на весь срок предоставления субсидии.

²⁷ Размер субсидии в текущем финансовом году и плановом периоде должен соответствовать объему бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, предусмотренному в Перечне объектов капитального строительства.

²⁸ Указанное условие включается в настоящее Соглашение в случае, если субсидия предоставляется муниципальному бюджетному или автономному учреждению. Приложение, указанное в подпункте 3.1.1 настоящего Соглашения, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению.

4.1. Получатель средств бюджета Великого Новгорода обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление субсидии Учреждению на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. Обеспечивать предоставление субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения;

4.1.3. Утверждать оформленные Учреждением сведения (с учетом внесенных изменений) не позднее 10 рабочих дней со дня получения их от Учреждения в соответствии с подпунктом 4.3.5 настоящего Соглашения²⁹;

4.1.4. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с подпунктом 4.4.4 настоящего Соглашения;

4.1.5. Уведомить Учреждение об уменьшении в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ранее доведенных до Получателя средств бюджета Великого Новгорода лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в случае, если такое уменьшение влечет невозможность исполнения Получателем средств бюджета Великого Новгорода обязательств по настоящему Соглашению, в течение 5 рабочих дней с даты, когда Получатель средств бюджета Великого Новгорода узнал о данных обстоятельствах. В этом случае Получатель средств бюджета Великого Новгорода обеспечивает согласование новых условий настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления субсидии, и заключение дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое оформляется в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения;

4.1.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением³⁰.

4.2. Получатель средств бюджета Великого Новгорода вправе:

4.2.1. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением условий, установленных настоящим Соглашением, путем проведения плановых и внеплановых проверок:

по месту нахождения Получателя средств бюджета Великого Новгорода на

²⁹ Подпункт 4.1.3 настоящего Соглашения включается в настоящее Соглашение, если сведения утверждаются Получателем средств бюджета Великого Новгорода.

³⁰ Указываются иные конкретные обязательства Получателя средств бюджета Великого Новгорода (при наличии).

основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.8 настоящего Соглашения;

по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием субсидии, произведенных Учреждением;

4.2.2. В случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в подпункте 4.2.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, установленных Порядком принятия решений и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком принятия решений и настоящим Соглашением), в том числе в связи с нарушением Учреждением условия о софинансировании капитальных вложений в объекты за счет иных источников финансового обеспечения, принимать меры к устранению указанных нарушений;

4.2.3. Направлять в адрес Учреждения требования о возврате субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в подпункте 4.2.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в требовании о возвращении субсидии;

4.2.4. Принимать путем утверждения сведений в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, решение о наличии потребности в не использованных на начало очередного финансового года остатках субсидии, а также об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения (приложение № ____ к настоящему Соглашению³¹), не позднее 10 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении соответствующих средств на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения³²: _____

_____;

4.2.5. Осуществлять иные права, установленные бюджетным

³¹ Указывается приложение к настоящему Соглашению, оформленное в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

³² Указываются конкретные документы, обосновывающие потребность в направлении соответствующих средств на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением³³: _____

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Соблюдать при использовании субсидии положения, установленные законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

4.3.2. Осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания объекта после ввода его в эксплуатацию, приобретения за счет средств, предоставляемых из бюджета Великого Новгорода, в объеме, не превышающем размер соответствующих нормативных затрат, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)³⁴;

4.3.3. Направлять Получателю средств бюджета Великого Новгорода на утверждение³⁵:

сведения не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Получателя средств бюджета Великого Новгорода информации о принятом решении об изменении размера субсидии;

4.3.4. Утверждать с направлением копии Получателю средств бюджета Великого Новгорода:

сведения не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Получателя средств бюджета Великого Новгорода информации о принятом решении об изменении размера субсидии;

4.3.5. Использовать субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления

³³ Указываются иные конкретные права Получателя средств бюджета Великого Новгорода (при наличии).

³⁴ Указанное условие включается в настоящее Соглашение при предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению.

³⁵ Подпункт 4.3.3 настоящего Соглашения предусматривается при наличии в настоящем Соглашении подпункта 4.1.3.

субсидии, установленными Порядком принятия решений и настоящим Соглашением;

4.3.6. Направлять по запросу Получателя средств бюджета Великого Новгорода документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий настоящего Соглашения, в соответствии с абзацем вторым подпункта 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.7. Направлять Получателю средств бюджета Великого Новгорода следующие отчеты или документы:

не позднее 3 рабочих дней, следующих за отчетным _____,
(месяцем, кварталом, годом)

в котором была получена субсидия, отчет об использовании субсидии по форме в соответствии с приложением № _____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения³⁶;

документы, подтверждающие ввод в эксплуатацию (приобретение) объекта;

иные отчеты и (или) документы³⁷: _____;

4.3.8. Устранять выявленный(ые) по итогам проверки, проведенной Получателем средств бюджета Великого Новгорода, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления субсидии, установленный(ые) Порядком принятия решений и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком принятия решений и настоящим Соглашением);

4.3.9. Возвращать субсидию или ее часть в доход бюджета Великого Новгорода в размере и сроки, установленные в требовании, полученном от Получателя средств бюджета Великого Новгорода в соответствии с подпунктом 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.3.10. Возвращать в доход бюджета Великого Новгорода в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, не использованный на начало очередного финансового года остаток перечисленной Учреждению в отчетном финансовом году субсидии, а также средства, поступившие Учреждению в текущем финансовом году от возврата

³⁶ Приложение, указанное в абзаце втором подпункта 4.3.7 настоящего Соглашения, оформляется в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению.

³⁷ Указываются иные конкретные отчеты и (или) документы (при необходимости).

дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии, в случае отсутствия решения Получателя средств бюджета Великого Новгорода, указанного в подпункте 4.2.4 настоящего Соглашения;

4.3.11. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением³⁸:

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Получателю средств бюджета Великого Новгорода документы, указанные в подпункте 4.2.4 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом/не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем возврата Учреждению дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии;

4.4.2. Направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения (приложение № ____ к настоящему Соглашению), на основании решения Получателя средств бюджета Великого Новгорода, указанного в подпункте 4.2.4 настоящего Соглашения;

4.4.3. Направлять в текущем финансовом году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения (приложение № _____ к настоящему Соглашению), на основании решения Получателя средств бюджета Великого Новгорода, указанного в подпункте 4.2.4 настоящего Соглашения;

4.4.4. Обращаться к Получателю средств бюджета Великого Новгорода в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.5. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком принятия решений и настоящим Соглашением³⁹:

5. Ответственность Сторон

³⁸ Указываются иные конкретные обязательства Учреждения (при наличии).

³⁹ Указываются иные конкретные права Учреждения (при наличии).

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению⁴⁰:

6. Иные условия

Иные условия по настоящему Соглашению⁴¹:

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения Получателю средств бюджета Великого Новгорода лимитов бюджетных обязательств на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе при внесении изменений в случае, предусмотренном подпунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, осуществляется по инициативе Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью⁴².

7.4. Расторжение настоящего Соглашения Получателем средств бюджета Великого Новгорода в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.4.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.4.2. Нарушения Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии,

⁴⁰ Указываются иные конкретные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

⁴¹ Указываются иные конкретные условия настоящего Соглашения (при наличии).

⁴² Дополнительное соглашение к настоящему Соглашению оформляется в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению.

установленных настоящим Соглашением;

7.4.3. _____ 43.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(и) способом(ами):

7.6.1. Путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет";

7.6.2. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. Электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон⁴⁴;

7.7.2. Бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁴⁵.

8. Реквизиты Сторон

(сокращенное наименование Получателя средств бюджета Великого Новгорода)	(сокращенное наименование Учреждения)
(полное наименование Получателя средств бюджета Великого Новгорода)	(полное наименование Учреждения)
ОГРН, ОКТМО _____	ОГРН, ОКТМО _____
Место нахождения: _____	Место нахождения: _____
ИНН/КПП _____	ИНН/КПП _____

⁴³ Указываются иные конкретные случаи расторжения настоящего Соглашения.

⁴⁴ Предусматривается в случае формирования и подписания настоящего Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

⁴⁵ Предусматривается в случае формирования и подписания настоящего Соглашения в форме бумажного документа.

Платежные реквизиты: наименование учреждения Банка России: _____ БИК _____ расчетный счет: _____ наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет: _____ лицевой счет: _____	Платежные реквизиты: наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации): _____ БИК, корреспондентский счет: _____ расчетный счет: _____ наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет: _____ лицевой счет: _____
--	---

9. Подписи Сторон

_____ (сокращенное наименование Получателя средств бюджета Великого Новгорода)	_____ (сокращенное наименование Учреждения)
_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)	_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № _____
к соглашению о предоставлении
из бюджета Великого Новгорода муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
бюджетных ассигнований на осуществление
за счет субсидий из бюджета Великого
Новгорода капитальных вложений в объекты
муниципальной собственности
от _____ № _____
(приложение № _____ к дополнительному
соглашению от _____ № _____)¹

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.1.	На разработку проектной документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведение технологического и ценового аудита, аудита проектной документации, проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объекта (в случае если предоставление субсидии на указанные цели предусмотрено решением о предоставлении субсидий)	X	X	X	X	X	X								
2.	Объект _____, в том числе:														
2.1.	На разработку проектной документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведение технологического и ценового аудита, аудита проектной документации, проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объекта (в случае если предоставление субсидии на указанные цели предусмотрено решением о предоставлении субсидий)	X	X	X	X	X	X								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
							Всего по объектам								

Получатель средств бюджета Великого Новгорода:

Руководитель муниципального бюджетного или автономного учреждения:

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

¹ Указывается в случае заключения дополнительного соглашения к соглашению.

² Код объекта капитального строительства (объекта недвижимости, мероприятия (укрупненного инвестиционного проекта), включенного в федеральную адресную инвестиционную программу.

³ Строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объекта капитального строительства, приобретение объекта недвижимого имущества.

⁴ Срок строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объекта капитального строительства, срок приобретения объекта недвижимого имущества.

⁵ Сметная или предполагаемая (предельная) стоимость объекта либо стоимость приобретения объекта.

⁶ На весь срок предоставления субсидии.

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения о
предоставлении из бюджета Великого
Новгорода муниципальному бюджет-
ному или автономному учреждению
бюджетных ассигнований на осущест-
вление за счет субсидий из бюджета
Великого Новгорода капитальных
вложений в объекты муниципальной
собственности

Приложение № _____
к Соглашению о предоставлении из
бюджета Великого Новгорода
муниципальному бюджетному или
автономному учреждению бюджетных
ассигнований на осуществление за счет
субсидий из бюджета Великого Новгорода
капитальных вложений в объекты
муниципальной собственности
от _____ № _____
(приложение № ____ к дополнительному
соглашению от _____ № ____)¹

График перечисления субсидии

Наименование Получателя средств бюджета Великого Новгорода:

Наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения:

№ п/п	Наименование объекта	Код объекта	Срок перечисления субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рубли
1	2	3	4	5
1.	Объект: _____		до "____" _____ 20__ г.	
			до "____" _____ 20__ г.	
			до "____" _____ 20__ г.	
			Итого по объекту	
2.	Объект: _____		до "____" _____ 20__ г.	
			до "____" _____ 20__ г.	
			до "____" _____ 20__ г.	
			Итого по объекту	
			Всего по объектам	

¹ Указывается в случае заключения дополнительного соглашения к соглашению.

Приложение № _____
к соглашению о предоставлении из
бюджета Великого Новгорода
муниципальному бюджетному или
автономному учреждению бюджетных
ассигнований на осуществление за счет
субсидий из бюджета Великого Новгорода
капитальных вложений в объекты
муниципальной собственности
от _____ № _____

Отчет об использовании субсидии
на " _____ " _____ 20 ____ г.¹

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2.	Объект _____												
2.1.													

Руководитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

МП

¹ Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

² Код объекта капитального строительства (объекта недвижимости, мероприятия (укрупненного инвестиционного проекта), включенного в федеральную адресную инвестиционную программу.

³ Указывается общий объем капитальных вложений в объекты за отчетный период, в том числе за счет субсидии.

⁴ В графе 5 указывается сумма остатка субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Получателем средств бюджета Великого Новгорода принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 соглашения (приложение № 1 к соглашению в соответствии с подпунктом 4.2.4 соглашения).

⁵ В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Получателем средств бюджета Великого Новгорода принято решение об использовании ее Учреждением на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 соглашения (приложение № 1 к соглашению).

⁶ В графе 12 указывается сумма остатка субсидии на конец отчетного периода. Остаток субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4 и 6, и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

⁷ В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка субсидии, предоставленной в соответствии с соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 соглашения (приложение № 1 к соглашению в соответствии с подпунктом 4.2.4 соглашения). При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

⁸ В графе 14 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка субсидии, предоставленной в соответствии с соглашением, потребность в направлении которой на ту же (те же) цель (цели) отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения о
предоставлении из бюджета Великого
Новгорода муниципальному бюджетному
или автономному учреждению бюджетных
ассигнований на осуществление за счет
субсидий из бюджета Великого Новгорода
капитальных вложений в объекты
муниципальной собственности

Приложение № _____
к соглашению о предоставлении из
бюджета Великого Новгорода
муниципальному бюджетному или
автономному учреждению бюджетных
ассигнований на осуществление за счет
субсидий из бюджета Великого Новгорода
капитальных вложений в объекты
муниципальной собственности
от _____ № _____

**Дополнительное соглашение
к соглашению о предоставлении из бюджета Великого Новгорода
муниципальному бюджетному или автономному учреждению бюджетных
ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета Великого Новгорода
капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
от " _ " _____ № _____**

Великий Новгород " _ " _____ 20 ____ г. № _____

(орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя

в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемый в дальнейшем Получатель средств бюджета Великого Новгорода, в лице

(наименование должности руководителя Получателя средств бюджета Великого Новгорода

или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)

_____, действующего(ей)

на основании _____,
(Устав Великого Новгорода, доверенность, иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение (муниципальное автономное
учреждение) _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения Великого Новгорода)

именуемое(ый) в дальнейшем Учреждение, в лице _____
(наименование должности руководителя или

иного лица, уполномоченного действовать от имени Учреждения, фамилия, имя,

отчество (при наличии) руководителя)

действующего(ей) на основании _____,
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, вместе именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета Великого Новгорода капитальных вложений в объекты муниципальной собственности и их предоставления, утвержденным постановлением Администрации Великого Новгорода от 17.03.2025 № 933 (далее - Порядок принятия решений), постановлением Администрации Великого Новгорода от _____ № _____ "О предоставлении субсидии в объекты муниципальной собственности" (далее - решение о предоставлении субсидий), заключили настоящее Дополнительное соглашение № _____ к соглашению о предоставлении из бюджета Великого Новгорода муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности от _____ № _____ (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения¹:

1.1. В преамбуле² слова " _____ " заменить словами " _____ ";

1.2. В разделе 2 "Финансовое обеспечение предоставления субсидии" в пункте 2.1 слова "в 20__ году _____ (_____) рублей" (сумма прописью) заменить словами "в 20__ году _____ (_____) рублей"³; (сумма прописью)

1.3. В пункте 3.1 слова "открытый Учреждению в _____
(наименование территориального

органа Федерального казначейства)

¹ При оформлении настоящего Дополнительного соглашения используются пункты, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

² При внесении изменений в преамбулу Соглашения, в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.

³ Указывается финансовый год, в котором предусматривается изменение размера субсидии. При необходимости уточнения размера субсидии на срок более двух лет в пункт 2.1 Соглашения вносятся изменения в аналогичном порядке с уточнением размера субсидии, предусматриваемой на соответствующий финансовый год в решениях о предоставлении субсидий.

заменить словами "открытый Учреждению в _____
(наименование территориального
органа Федерального казначейства) _____",

1.4. В разделе 4 "Взаимодействие Сторон":

в подпункте 4.1.5 слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

в подпункте 4.3.6 слова "не позднее _____ рабочих дней" заменить словами "не позднее _____ рабочих дней";

1.5. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению⁴;

1.6. Раздел 8 "Реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"8. Реквизиты Сторон

(сокращенное наименование Получателя средств бюджета Великого Новгорода	(сокращенное наименование Учреждения)
(полное наименование Получателя средств бюджета Великого Новгорода) ОГРН, ОКТМО _____	(полное наименование Учреждения) ОГРН, ОКТМО _____
Место нахождения: _____	Место нахождения: _____
ИНН/КПП _____	ИНН/КПП _____
Платежные реквизиты: наименование учреждения Банка России: _____ БИК _____ расчетный счет: _____ наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет: _____ лицевой счет: _____	Платежные реквизиты: наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации): _____ БИК, корреспондентский счет: _____ расчетный счет: _____ наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет: _____ лицевой счет: _____

1.7. Приложение № _____ к Соглашению изложить в новой редакции согласно приложению № _____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

⁴ Указываются изменения, вносимые в подпункты 4.1.6, 4.2.4, 4.2.5, 4.3.7, 4.3.11, 4.4.5, пункт 5.2, раздел 6 и пункт 7.4 Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме:

5.1. Электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон⁵;

5.2. Бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁶.

6. Подписи Сторон

_____ (сокращенное наименование Получателя средств бюджета Великого Новгорода)		_____ (сокращенное наименование Учреждения)	
_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)

⁵ Подпункт 5.1 настоящего Дополнительного соглашения включается в случае формирования и подписания настоящего Дополнительного соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

⁶ Подпункт 5.2 настоящего Дополнительного соглашения включается в случае формирования и подписания настоящего Дополнительного соглашения в форме бумажного документа.