



Новгородская область

Администрация Великого Новгорода

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2022

№ 6356

Великий Новгород

**Об утверждении Порядка проведения отбора и реализации
инициативных проектов жителей в рамках приоритетного
регионального проекта "Наш выбор" на территории
городского округа Великий Новгород**

В соответствии с государственной программой Новгородской области "Государственная поддержка развития местного самоуправления в Новгородской области и социально ориентированных некоммерческих организаций Новгородской области на 2019-2026 годы", утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 20.06.2019 № 229, решением Думы Великого Новгорода от 23.12.2021 № 650 "О бюджете Великого Новгорода на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов" Администрация Великого Новгорода **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения отбора и реализации инициативных проектов жителей в рамках приоритетного регионального проекта "Наш выбор" на территории городского округа Великий Новгород.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Новгород" и разместить на официальном сайте Администрации Великого Новгорода в сети Интернет.

Мэр Великого Новгорода

А.Р. Розбаум

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Великого Новгорода
от 27.12.2022 № 6356

ПОРЯДОК
проведения отбора и реализации инициативных проектов жителей
в рамках приоритетного регионального проекта "Наш выбор"
на территории городского округа Великий Новгород

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях выдвижения от городского округа Великий Новгород инициативных проектов граждан для участия в конкурсном отборе и дальнейшей их реализации в рамках приоритетного регионального проекта "Наш выбор" в соответствии с государственной программой Новгородской области "Государственная поддержка развития местного самоуправления в Новгородской области и социально ориентированных некоммерческих организаций Новгородской области на 2019-2026 годы", утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 20.06.2019 № 229 (далее - региональный проект).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

инициативный проект - предложение, разработанное и выдвинутое инициаторами в соответствии с настоящим Порядком в целях реализации на территории (части территории) городского округа Великий Новгород, имеющее приоритетное значение для жителей городского округа Великий Новгород, по решению вопросов местного значения или иных вопросов в соответствии с типологией регионального проекта;

инициатор проекта - лицо, заинтересованное в его реализации (в качестве инициатора проекта могут выступать жители (группа жителей), проживающие(их) на территории, закрепленной за отделом-центром по работе с населением по месту жительства, отделом микрорайона Администрации Великого Новгорода (далее - отдел), территориальное общественное самоуправление, общественные организации и объединения).

1.3. Количество инициативных проектов жителей городского округа Великий

Новгород, планируемых для участия в конкурном отборе в рамках регионального проекта, определяется региональным проектом.

1.4. Инициативные проекты, предлагаемые (планируемые) к реализации в очередном финансовом году, выдвигаются инициаторами проектов в текущем финансовом году.

2. Определение территории (части территории), на которой могут реализовываться инициативные проекты

2.1. Инициативные проекты могут реализовываться в интересах жителей Великого Новгорода в целом, а также в интересах жителей, проживающих на территориях (части территорий), закрепленных за отделами.

2.2. При определении части территории, на которой могут реализовываться инициативные проекты в рамках регионального проекта, учитывается степень участия жителей территории, закрепленной за отделами, в идентификации проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения (далее - степень участия жителей).

2.3. Степень участия жителей рассчитывается из количества жителей, принявших участие в анкетировании, опросе и иных методах изучения общественного мнения (далее - мониторинг) по идентификации проблемных вопросов и предложений жителей в рамках реализации регионального проекта.

2.4. Мониторинг проводится в сроки, установленные региональным проектом.

2.5. Итоги результатов проведения мониторинга проблемных вопросов и предложений в рамках регионального проекта на территориях, закрепленных за отделами, рассматриваются на заседании совета общественности микрорайона в течение 10 календарных дней со дня окончания мониторинга и оформляются протоколом.

2.6. В течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 2.5 настоящего Порядка, заведующий отделом направляет в комитет по работе с общественными организациями и населением города Администрации Великого Новгорода (далее - комитет) его копию, а также итоговые данные по количеству жителей, принявших участие в мониторинге по идентификации проблемных вопросов и предложений жителей в рамках реализации регионального

проекта, с указанием методов изучения общественного мнения и типологии заявленных инициатив по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.7. Комитет готовит и направляет в рамках регионального проекта в государственное областное казенное учреждение "Центр муниципальной правовой информации" (далее - ГОКУ "ЦМПИ") обобщенную информацию по идентификации проблемных вопросов и предложений, выявленных в ходе мониторинга на территории городского округа Великий Новгород, а также определяет территории, закрепленные за отделами, где степень участия жителей имеет наибольшие показатели, в целях дальнейшей подготовки документов для конкурсного отбора.

2.8. Информация о территориях, закрепленных за отделами, где степень участия жителей имеет наибольшие показатели, подлежит размещению на официальном сайте Администрации Великого Новгорода в сети Интернет в целях дальнейшего выбора инициативных проектов для участия в конкурсном отборе в рамках регионального проекта.

3. Рассмотрение, обсуждение и выбор инициативных проектов, планируемых к реализации в рамках регионального проекта

3.1. Рассмотрение, обсуждение и выбор инициативных проектов, планируемых к реализации в рамках регионального проекта, осуществляются на конференции жителей, проживающих на территории, закрепленной за отделом, и заинтересованных лиц по выбору инициативы жителей для реализации в рамках регионального проекта и участия в конкурсном отборе (далее - конференция).

3.2. Организация проведения конференции жителей возлагается на заведующего отделом, а в случае его отсутствия - на главного специалиста отдела.

3.3. Информация о дате, времени, месте проведения конференции подлежит обязательному опубликованию ответственным за организацию конференции лицом на странице отдела в социальной сети "ВКонтакте" не позднее чем за 5 календарных дней до проведения конференции.

3.4. Принимать участие в конференции могут жители Великого Новгорода либо делегаты от группы лиц, обладающие избирательным правом и проживающие в границах территории, закрепленной за отделом, а также заинтересованные лица.

Право на участие в конференции осуществляется жителем лично и не может быть передано другим лицам.

3.5. До начала конференции ответственное за организацию конференции лицо или его представитель проводит регистрацию жителей и делегатов, участвующих в конференции.

3.6. Конференция считается правомочной, если в ней принимает участие более двух третей от общего количества избранных делегатов.

3.7. Конференцию открывает лицо, ответственное за ее проведение, или его представитель. Для ведения конференции избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря, представителей муниципального казенного учреждения Великого Новгорода "Городское хозяйство" и автономной некоммерческой организации "Центр развития городской среды Новгородской области" (далее - АНО "ЦРГС Новгородской области"), а также других лиц по усмотрению делегатов, участвующих в конференции.

3.8. Председатель президиума ведет конференцию, а секретарь президиума - протокол, в котором должны содержаться сведения, указанные в приложении № 2 к настоящему Порядку.

3.9. Жители представляют на конференцию для рассмотрения и обсуждения инициативный проект, содержащий:

наименование инициативного проекта;

визуализированные материалы инициативного проекта (по возможности);

указание на территорию Великого Новгорода, в границах которой будет реализовываться инициативный проект (адрес и место);

описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Великого Новгорода или его части;

обоснование предложений по решению указанной проблемы;

описание ожидаемых результатов реализации инициативного проекта;

возможность этапности в реализации инициативного проекта;

планируемые сроки реализации инициативного проекта;

сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта.

3.10. Конференция проводится, как правило, в течение одного дня до окончания рассмотрения всех вопросов повестки.

3.11. Конференция проводится публично, на ней вправе присутствовать представители средств массовой информации и другие заинтересованные лица.

3.12. Лицо, ответственное за организацию конференции, в течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола конференции направляет его и инициативный проект:

в комитет по строительству и архитектуре Администрации Великого Новгорода с целью получения сведений о местоположении подземных (надземных) сетей инженерно-технического обеспечения, а также информации о зонах с особыми условиями использования территории на заявленные территории, планируемые к участию в конкурсном отборе в рамках регионального проекта, в случае благоустройства общественных территорий (запрашиваемые сведения предоставляются комитетом по строительству и архитектуре Администрации Великого Новгорода в течение 14 календарных дней со дня поступления запроса);

в АНО "ЦРГС Новгородской области" в целях изучения либо разработки схемы благоустройства территории с обозначением размещаемых малых архитектурных форм в рамках инициативного проекта, отобранного на конференции для участия в региональном проекте;

в комитет для подготовки документов для участия в конкурсном отборе в рамках регионального проекта.

4. Разработка, обсуждение и подготовка концепции благоустройства территории в рамках инициативного проекта, отобранного на конференции для участия в региональном проекте

4.1. АНО "ЦРГС Новгородской области" в течение 14 календарных дней со дня получения протокола конференции, инициативного проекта и сведений, указанных в абзаце втором пункта 3.12 настоящего Порядка, рассматривает либо разрабатывает схему благоустройства территории с обозначением размещаемых малых архитектурных форм в рамках инициативного проекта, отобранного на конференции для участия в региональном проекте, и направляет ее для обсуждения жителями в отдел.

4.2. Заведующий отделом, а в случае его отсутствия главный специалист отдела с целью предварительного обсуждения концепции благоустройства

территории в рамках инициативного проекта, отобранного на конференции для участия в региональном проекте, в течение 3 календарных дней организует рабочую встречу инициативной группы, указанной в протоколе конференции (далее - инициативная группа), с представителями АНО "ЦРГС Новгородской области". Результаты предварительного обсуждения отражаются в протоколе встречи и подписываются всеми участниками встречи.

4.3. Заведующий отделом, а в случае его отсутствия главный специалист отдела в течение 2 календарных дней со дня подписания протокола встречи инициативной группы направляет его в АНО "ЦРГС Новгородской области" для окончательной доработки схемы благоустройства территории с обозначением размещаемых малых архитектурных форм в рамках инициативного проекта, отобранного на конференции для участия в региональном проекте.

4.4. АНО "ЦРГС Новгородской области" в течение 10 календарных дней со дня получения протокола встречи, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка, готовит итоговую схему благоустройства территории с обозначением размещаемых малых архитектурных форм в рамках инициативного проекта, отобранного на конференции для участия в региональном проекте, и направляет ее в комитет.

5. Подготовка документов для участия городского округа Великий Новгород в конкурсном отборе в рамках регионального проекта

5.1. Подготовку документов для участия в конкурсном отборе в рамках регионального проекта, а также размещение их на электронном сервисе ГОКУ "ЦМПИ" осуществляет комитет.

5.2. Конкурсный отбор проводит ГОКУ "ЦМПИ" в рамках регионального проекта, о результатах которого комитет внутренней политики Новгородской области уведомляет Администрацию Великого Новгорода.

6. Реализация инициативных проектов, прошедших конкурсный отбор в рамках регионального проекта

6.1. Реализация инициативных проектов, прошедших конкурсный отбор в рамках регионального проекта, осуществляется комитетом по управлению городским и дорожным хозяйством Администрации Великого Новгорода.

6.2. Перечень инициативных проектов, реализация которых будет осуществляться в рамках регионального проекта, определяется соответствующим уведомлением о результатах конкурсного отбора.

6.3. Проекты, прошедшие конкурсный отбор в рамках регионального проекта, включаются комитетом по управлению городским и дорожным хозяйством Администрации Великого Новгорода в соответствующую муниципальную программу Великого Новгорода по благоустройству Великого Новгорода и реализуются в соответствии с вышеуказанной муниципальной программой.

Приложение № 1
к Порядку проведения отбора и реализации
инициативных проектов жителей в рамках
приоритетного регионального проекта "Наш
выбор" на территории городского округа
Великий Новгород

Форма

**Свод проблемных вопросов,
выявленных в ходе мониторинга инициатив и предложений жителей
в рамках реализации приоритетного регионального проекта "Наш выбор"**

Городской округ Великий Новгород

(дата составления)

(наименование отдела)

№ п/п	Наименование муниципального района, муниципального округа, городского округа	Инициатива	Количество человек, поддержавших данную инициативу	В том числе				Типология
				анкетирование	онлайн- голосование	опрос	предварительное собрание	
Всего приняло участие (чел.)								

Приложение № 2
к Порядку проведения отбора и
реализации инициативных проектов
жителей в рамках приоритетного
регионального проекта "Наш выбор" на
территории городского округа Великий
Новгород

Сведения, которые должны содержаться в протоколе конференции

1. Дата, время, место проведения конференции, территория Великого Новгорода, в границах которой будет реализовываться инициативный проект
 2. Состав президиума
 3. Количество зарегистрированных жителей и делегатов, участвующих в конференции
 4. Формулировка обсуждаемого (обсуждаемых) вопроса (вопросов)
 5. Фамилии выступивших, краткое содержание выступлений, определение приоритетного инициативного проекта для участия в конкурсном отборе
 6. Информация об инициативном проекте, выбранном населением для реализации в рамках регионального проекта
 7. Определение вклада в реализацию инициативного проекта со стороны жителей и юридических лиц
 8. Выбор инициативной группы по реализации инициативного проекта
 9. Определение расходования денежных средств, направленных на реализацию проекта, высвободившихся после проведения аукционных мероприятий
-