



Новгородская область

Администрация Великого Новгорода

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.08.2022

№ 3607

Великий Новгород

**Об утверждении Порядка выявления, перемещения,
временного хранения и утилизации брошенных, неисправных
(разукомплектованных), бесхозных транспортных средств
на территории муниципального образования - городского
округа Великий Новгород**

В соответствии со статьей 226 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования - городского округа Великий Новгород, Правилами благоустройства территории Великого Новгорода, утвержденными решением Думы Великого Новгорода от 18.11.2008 № 230, Администрация Великого Новгорода **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок выявления, перемещения, временного хранения и утилизации брошенных, неисправных (разукомплектованных), бесхозных транспортных средств на территории муниципального образования - городского округа Великий Новгород.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Новгород", официальном сетевом издании "Интернет-газета "Новгород" и разместить на официальном сайте Администрации Великого Новгорода в сети Интернет.

**Исполняющий полномочия Мэра
Великого Новгорода**

В.А. Еремин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Великого Новгорода
от 03.08.2022 № 3607

ПОРЯДОК
выявления, перемещения, временного хранения и утилизации
брошенных, неисправных (разукомплектованных), бесхозных
транспортных средств на территории муниципального образования -
городского округа Великий Новгород

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру выявления, обследования и установления владельцев брошенных, неисправных (разукомплектованных), бесхозных транспортных средств (далее - БТС), порядок перемещения, хранения и возврата перемещенных транспортных средств владельцам, а также взаимодействия всех заинтересованных организаций в ходе выполнения указанных мероприятий.

1.2. Настоящий Порядок не распространяется на правоотношения, связанные с задержанием транспортного средства и запрещением его эксплуатации.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

транспортное средство - устройство, предназначенное для перевозки по дорогам людей, грузов или оборудования, установленного на нем;

брошенное транспортное средство - аварийное, механически поврежденное транспортное средство либо частично или полностью разукомплектованное, непригодное к эксплуатации, имеющее свободный доступ внутрь транспортного средства (вследствие отсутствия дверей, элементов остекления кузова, иных элементов кузова, незапертых дверей, невозможности запираания дверей и т.п.), транспортное средство, от которого собственник отказался;

бесхозное транспортное средство - транспортное средство, которое не имеет собственника или собственник которого неизвестен либо от которого собственник отказался, в том числе транспортное средство, отсутствующее на специализированном учете в органах государственной инспекции безопасности дорожного движения, а также транспортное средство, не имеющее государственных регистрационных знаков;

неисправное (разукомплектованное) транспортное средство - транспортное средство, у которого отсутствуют одна или несколько кузовных деталей, предусмотренных конструкцией: капот, дверь, замок двери кузова или кабины, пробка топливного бака и (или) отсутствуют одно или несколько стекол, внешних световых приборов, колес, шин, а также поврежденное огнем транспортное средство.

1.4. На территории муниципального образования - городского округа Великий Новгород запрещается хранение и (или) размещение БТС, за исключением мест, предназначенных для ремонта, обслуживания, утилизации транспортных средств, огороженных земельных участков индивидуальной жилой застройки, огороженных специальных мест для стоянки.

1.5. В случае хранения и (или) размещения БТС на территории муниципального образования - городского округа Великий Новгород вне мест, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, собственники транспортных средств подлежат привлечению к административной ответственности за несоблюдение Правил благоустройства территории Великого Новгорода, утвержденных решением Думы Великого Новгорода от 18.11.2008 № 230, а транспортные средства подлежат перемещению в соответствии с настоящим Порядком.

1.6. Настоящий Порядок применяется в отношении БТС, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования - городского округа Великий Новгород, а также на земельных участках и землях, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах муниципального образования - городского округа Великий Новгород и не переданных во владение и пользование иным лицам.

1.7. Уполномоченным органом по организации работ по перемещению БТС является контрольно-административное управление Администрации Великого Новгорода (далее - Управление).

1.8. Уполномоченным органом по проведению судебной работы по признанию транспортных средств в установленном гражданским законодательством порядке бесхозяйными является комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Великого Новгорода.

1.9. Организацию принудительного перемещения, временного хранения и утилизации БТС осуществляет муниципальное казенное учреждение Великого Новгорода "Городское хозяйство".

1.10. Организация перемещения, временного хранения и утилизации БТС с территории многоквартирных домов регламентируется разделом 6 настоящего Порядка.

2. Порядок выявления и учета БТС

2.1. Информация о наличии БТС поступает в Администрацию Великого Новгорода:

при рассмотрении обращений, заявлений (жалоб) физических и юридических лиц, организаций всех форм собственности, органов государственной власти, местного самоуправления, правоохранительных органов по вопросу о законности размещения таких объектов;

при проведении мониторинга территорий сотрудниками Администрации Великого Новгорода;

при иных обстоятельствах в соответствии с действующим законодательством.

2.2. После поступления в Администрацию Великого Новгорода информации о выявлении транспортного средства информация путем внутреннего взаимодействия и документооборота направляется в Управление.

2.3. После регистрации полученных сведений, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, Управление в течение трех рабочих дней организует обследование транспортного средства.

2.4. К обследованию привлекаются представители отделов-центров по работе с населением по месту жительства, отдела микрорайона Волховский и отдела микрорайона Кречевицы Администрации Великого Новгорода, управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Великий Новгород (по согласованию), а также владелец или представитель владельца обследуемого транспортного средства (если владелец установлен).

В случае если транспортное средство находится на придомовой территории многоквартирного жилого дома, к обследованию может привлекаться (по согласованию) лицо, уполномоченное решением общего собрания собственников

помещений в многоквартирном доме представлять их интересы (при непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений), либо представитель управляющей организации (иного органа управления многоквартирным домом).

В случае если транспортное средство находится на автомобильных дорогах, к обследованию также могут привлекаться органы (их структурные подразделения), учреждения, организации, уполномоченные на содержание данных объектов.

2.5. По результатам обследования транспортного средства сотрудник Управления составляет акт обследования брошенного, неисправного (разукомплектованного), бесхозного транспортного средства (далее - акт обследования) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, который подписывается присутствующими при обследовании.

2.6. В случае неблагоприятных погодных условий (снег, обледенение), не позволяющих определить признаки отнесения транспортного средства к БТС, в акт обследования вносится информация о временном прекращении работы в отношении транспортного средства и дальнейшие действия не проводятся. Повторное обследование транспортного средства проводится при наступлении благоприятных погодных условий, но не позднее 30 апреля.

2.7. При обследовании транспортного средства в процессе внешнего осмотра сотрудник Управления производит его обязательную фотосъемку с применением ориентирующего, обзорного и узлового снимков.

2.8. К акту обследования прилагаются схема местоположения транспортного средства и фотоматериалы.

2.9. По результатам обследования сотрудник Управления оформляет уведомление о добровольном перемещении транспортного средства или приведении его в состояние, не позволяющее идентифицировать его как брошенное, неисправное (разукомплектованное), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - уведомление).

2.10. Сотрудником Управления в уведомлении устанавливается срок для добровольного перемещения транспортного средства или приведения его в состояние, не позволяющее идентифицировать его как брошенное, неисправное

(разукомплектованное), который составляет двадцать один календарный день со дня проведения обследования транспортного средства.

2.11. Уведомление составляется в трех экземплярах. Один экземпляр Уведомления размещается на транспортном средстве, на видном месте, с фиксацией результата фотосъемкой. Второй экземпляр Уведомления передается (направляется) собственнику (владельцу) в случае, если он будет установлен. Третий экземпляр Уведомления хранится в Управлении. Направление уведомления осуществляется в срок не более трех рабочих дней с момента его составления.

2.12. В разделе "Дополнительные сведения" акта обследования по мере поступления указываются сведения об учете транспортного средства в органах ГИБДД, о собственнике (владельце) транспортного средства, о направлении уведомления, опубликовании информации.

2.13. В случае если при проведении обследования транспортного средства установлено отсутствие признаков, характеризующих транспортное средство как БТС, обозначенная информация отражается в акте обследования, работа в отношении данного транспортного средства прекращается.

2.14. На официальном сайте Администрации Великого Новгорода в сети Интернет в течение трех рабочих дней после обследования транспортного средства размещается информация о выявленном БТС (с фотографией) с указанием местонахождения БТС, государственных регистрационных знаков (при наличии) и срока для добровольного перемещения БТС в места, предназначенные для ремонта, хранения, стоянки транспортных средств или приведения БТС в состояние, не позволяющее идентифицировать его как брошенное, неисправное (разукомплектованное).

2.15. Управление ведет реестр БТС (далее – реестр), в котором содержатся следующие сведения:

местонахождение (адрес) БТС;

тип, марка, модель, цвет, государственный регистрационный знак (при наличии) БТС;

информация о владельце транспортного средства, включающая наименование, юридический адрес, ИНН (для юридических лиц); фамилию, имя,

отчество, адрес, ИНН (для индивидуальных предпринимателей); фамилию, имя, отчество, адрес (для физических лиц);

дата обследования транспортного средства;

информация о мерах по выявлению владельца транспортного средства (в случае если владелец не установлен);

информация о направлении владельцу Уведомления, о размещении информации о сроках добровольного и принудительного перемещения БТС на официальном сайте Администрации Великого Новгорода в сети Интернет;

информация о дате принудительного перемещения (эвакуации) и месте временного хранения БТС.

3. Порядок установления и информирования собственника БТС

3.1. В течение трех рабочих дней со дня составления акта обследования сотрудник Управления принимает меры к установлению собственника (владельца) транспортного средства, идентификационный номер (VIN), и (или) номер кузова, шасси, и (или) государственный регистрационный знак которого были установлены в момент проведения обследования, места регистрации транспортного средства и проживания (регистрации) собственника (владельца) транспортного средства путем направления запросов в органы внутренних дел, ГИБДД и иные органы и организации.

3.2. В случае установления собственника (владельца) транспортного средства сотрудник Управления в течение двух рабочих дней со дня установления собственника (владельца) обеспечивает направление (заказным письмом с уведомлением) по последнему известному адресу проживания (регистрации) собственника (владельца) транспортного средства или вручает лично под роспись второй экземпляр уведомления.

3.3. Если владельцем либо иным лицом в Управление до момента перемещения транспортного средства будут предъявлены документы, свидетельствующие о признании транспортного средства вещественным доказательством по уголовному делу, перемещение транспортного средства на специализированную стоянку не производится, а сотрудник Управления направляет в адрес органа, принявшего решение о признании транспортного

средства вещественным доказательством, обращение с просьбой сообщить, является ли в настоящее время транспортное средство вещественным доказательством.

В случае получения от органа, принявшего решение о признании транспортного средства вещественным доказательством, сведений о том, что данное транспортное средство является в настоящее время вещественным доказательством по уголовному делу, такое транспортное средство не рассматривается как относящееся к БТС.

При получении от органа, принявшего решение о признании транспортного средства вещественным доказательством, сведений о том, что транспортное средство не является в настоящее время вещественным доказательством по уголовному делу, такое транспортное средство подлежит перемещению и хранению в соответствии с настоящим Порядком.

3.4. Собственник (владелец) транспортного средства лично или через уполномоченного представителя может безвозмездно передать в муниципальную собственность БТС путем подачи заявления в Администрацию Великого Новгорода и заключения договора.

4. Порядок перемещения (эвакуации) и хранения БТС

4.1. В течение трех рабочих дней, следующих за днем окончания срока для перемещения БТС, установленного в уведомлении, сотрудник Управления выезжает на место нахождения БТС для фиксации факта перемещения (неперемещения) БТС или приведения (неприведения) БТС в состояние, не позволяющее идентифицировать как брошенное, неисправное (разукомплектованное).

4.2. В случае перемещения БТС или приведения в состояние, не позволяющее идентифицировать как брошенное, неисправное (разукомплектованное), данный факт фиксируется фотосъемкой, указывается в акте обследования и размещается в реестре.

4.3. Сотрудник Управления принимает решение о перемещении (эвакуации) БТС на территорию специализированной стоянки в случае, если:

собственник (владелец) транспортного средства не установлен и истек срок, установленный в уведомлении;

собственник (владелец) транспортного средства установлен, но не исполнил обязанности по перемещению БТС или приведению его в состояние, не позволяющее идентифицировать как брошенное, неисправное (разукомплектованное), в срок, установленный в уведомлении;

от собственника (владельца) транспортного средства в установленном порядке было получено заявление об отказе от права собственности в отношении БТС.

4.4. Копия акта обследования с решением об эвакуации БТС на территорию специализированной стоянки в течение 24 часов направляется в МКУ "Городское хозяйство" для организации принудительного перемещения (эвакуации) БТС на территорию специализированной стоянки.

4.5. Принудительное перемещение (эвакуация) БТС должно(а) быть осуществлено(а) МКУ "Городское хозяйство" самостоятельно или с привлечением третьих лиц в соответствии с требованиями действующего законодательства в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о перемещении БТС на территорию специализированной стоянки.

МКУ "Городское хозяйство" определяет дату и время перемещения БТС на территорию специализированной стоянки в рамках срока, установленного пунктом 4.5 настоящего Порядка, о чем заранее уведомляет сотрудника Управления, принявшего решение об эвакуации.

4.6. Принудительное перемещение (эвакуация) БТС на площадку временного хранения производится в присутствии сотрудника Управления, который составляет акт о принудительном перемещении (эвакуации) транспортного средства (далее - акт о перемещении) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, проводит описание состояния БТС, опечатывание, фиксацию процедуры посредством фото- или видеосъемки. В случае если опечатывание невозможно ввиду разукомплектованности БТС, в акте о перемещении делается соответствующая запись.

В случае неблагоприятных погодных условий (снег, обледенение), не позволяющих осуществить мероприятия по принудительному перемещению БТС,

или наличия риска повреждения имущества третьих лиц срок принудительного перемещения переносится не более чем на сорок рабочих дней, о чем делается соответствующая запись в акте о перемещении.

4.7. Акт о перемещении составляется в трех экземплярах и подписывается всеми лицами, присутствующими при принудительном перемещении. Неявка собственника (владельца) транспортного средства не является препятствием для осуществления принудительного перемещения БТС. Один экземпляр акта о перемещении передается представителю МКУ "Городское хозяйство", второй экземпляр передается собственнику (владельцу) или направляется по почте, если собственник (владелец) установлен, третий экземпляр хранится в Управлении.

4.8. Для обеспечения правопорядка при проведении работ по принудительному перемещению БТС Управление вправе взаимодействовать с правоохранительными органами.

4.9. В случае если в момент эвакуации присутствует собственник или иное лицо, предъявивший(ее) документы, подтверждающие право собственности на транспортное средство, до начала движения транспортного средства, предназначенного для перемещения эвакуируемого БТС на специальную стоянку, то эвакуация не производится. Сотрудник Управления предлагает собственнику или иному лицу расписаться в акте о перемещении с указанием в нем отказа от эвакуации.

4.10. Информация о перемещении БТС на площадку временного хранения в течение двух рабочих дней со дня перемещения направляется заказным письмом с уведомлением в адрес собственника (владельца) транспортного средства (при его установлении), а также размещается в реестре.

4.11. Места для организации площадок временного хранения перемещенных БТС определяются комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Великого Новгорода совместно с МКУ "Городское хозяйство".

4.12. Площадка временного хранения перемещенных БТС должна быть оборудована ограждением, твердым покрытием, освещением, охраной.

4.13. Порядок временного хранения БТС должен обеспечивать сохранность

БТС (частей разукomплектованного транспортного средства), исключать возможность дополнительного разукomплектования БТС.

4.14. Ответственность за хранение перемещенных БТС возлагается на МКУ "Городское хозяйство" в соответствии с гражданским законодательством.

4.15. Перемещение и хранение БТС на площадке временного хранения осуществляется на платной основе.

4.16. МКУ "Городское хозяйство" ведет реестр перемещенных им БТС, содержащий сведения о марках, моделях, государственных регистрационных знаках (при их наличии), месте, с которого произведено принудительное перемещение БТС, дате помещения его на площадку временного хранения и возврате собственнику (владельцу).

5. Условия возврата и утилизации БТС

5.1. Расходы, связанные с принудительным перемещением и временным хранением БТС, подлежат взысканию с собственника (владельца) транспортного средства МКУ "Городское хозяйство".

5.2. Собственник (владелец) транспортного средства в течение трех месяцев со дня принудительного перемещения БТС имеет право обратиться в МКУ "Городское хозяйство" с заявлением о возврате БТС, предоставив соответствующие документы, подтверждающие право собственности на транспортное средство и возмещение расходов по принудительному перемещению и временному хранению БТС.

5.3. МКУ "Городское хозяйство" в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления о возврате принимает решение о возврате либо об отказе в выдаче БТС, расположенного на площадке временного хранения.

Решение о возврате либо об отказе в выдаче БТС, расположенного на площадке временного хранения, оформляется на бланке МКУ "Городское хозяйство" за подписью руководителя и направляется собственнику (владельцу) транспортного средства в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления.

5.4. Основанием для отказа в выдаче БТС, расположенного на площадке временного хранения, является непредставление собственником (владельцем) транспортного средства документов, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка.

5.5. Собственник (владелец) транспортного средства, получивший решение о возврате, самостоятельно производит вывоз БТС с места временного хранения за счет собственных средств в течение одного месяца с момента получения такого решения.

В случае если собственник (владелец) транспортного средства, получивший решение о возврате, не принимает меры по вывозу БТС с места временного хранения в установленный срок, БТС может быть признано в установленном гражданским законодательством порядке бесхозным.

5.6. Факт вывоза собственником (владельцем) транспортного средства с места временного хранения фиксируется сотрудником МКУ "Городское хозяйство" с составлением акта о возврате транспортного средства по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

5.7. В случае если в течение трех месяцев со дня перемещения БТС собственник (владелец) не обращается за возвратом БТС или если собственник (владелец) транспортного средства не установлен, БТС, признанное в установленном гражданским законодательством порядке бесхозным, после вступления решения суда в законную силу подлежит реализации, утилизации и (или) сдаче в металлолом в установленном действующим законодательством порядке.

5.8. Организация мероприятий по признанию БТС бесхозным осуществляется комитетом по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Великого Новгорода.

6. Организация и проведение собственниками (правообладателями) земельного участка мероприятий в отношении БТС

6.1. В случае если БТС расположено на земельном участке, не относящемся к земельным участкам, указанным в пункте 1.6 настоящего Порядка, собственники (правообладатели) такого земельного участка в соответствии с требованиями действующего законодательства вправе осуществлять мероприятия по организации принудительного перемещения, оценке стоимости, временного хранения БТС, по обращению за признанием права собственности на транспортные средства, по организации утилизации БТС, признанных бесхозными в установленном порядке и обращенных в собственность, в порядке, установленном законодательством.

6.2. Если транспортное средство, обладающее признаками БТС, расположено на сформированном или подлежащем формированию в соответствии с земельным законодательством земельном участке под многоквартирным домом и не принадлежит никому из собственников помещений в таком многоквартирном доме, организация, осуществляющая управление многоквартирным домом, или иное заинтересованное лицо обращается в Управление в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, с предложением о принятии мер по комиссионному обследованию указанного транспортного средства, установлению его собственника и принудительному перемещению на площадку временного хранения в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

К обращению прилагается протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на земельном участке которого находится транспортное средство, обладающее признаками БТС, отражающий принятие в установленном порядке собственниками решения о необходимости принудительного перемещения такого транспортного средства и обеспечении доступа к нему представителей Управления и МКУ "Городское хозяйство" в целях реализации мероприятий, предусмотренных настоящим Порядком.

6.3. В случае если БТС расположено на земельном участке, находящемся в собственности Новгородской области и не переданном во владение и пользование третьим лицам, исполнительный орган государственной власти Новгородской области, уполномоченный осуществлять государственное управление в области управления и распоряжения земельными ресурсами на территории Новгородской области, направляет в Управление в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка обращение, содержащее согласие на принудительное перемещение такого БТС на площадку временного хранения и принятие иных мер в соответствии с требованиями настоящего Порядка. К обращению прилагаются документы, подтверждающие право собственности на земельный участок, на котором находится транспортное средство, обладающее признаками БТС.

Приложение № 1
к Порядку выявления, перемещения,
временного хранения и утилизации
брошенных, неисправных (разукомплектованных), бесхозных транспорт-
ных средств на территории муници-
пального образования – городского
округа Великий Новгород

Форма

АКТ
обследования брошенного, неисправного (разукомплектованного),
бесхозного транспортного средства

"__" _____ 20__ г.

"__" часов "__" минут

В соответствии с Порядком выявления, перемещения, временного хранения и утилизации брошенных, неисправных (разукомплектованных), бесхозных транспортных средств на территории муниципального образования – городского округа Великий Новгород, утвержденным постановлением Администрации Великого Новгорода от 03.08.2022 № 3607 (далее - Порядок), сотрудником контрольно-административного управления Администрации Великого Новгорода

(должность, фамилия, имя, отчество)

с участием: _____
(должности, ФИО присутствующих лиц)

составлен настоящий акт о том, что проведено обследование транспортного средст-
ва, находящегося по адресу: _____
(местоположение транспортного средства)

_____.

В ходе обследования транспортного средства установлено:

вид _____;

марка _____;

модель _____;

цвет _____;

идентификационные данные (при наличии доступа и возможности определения): государственный регистрационный знак, VIN, номера кузова, шасси, номер двигателя _____.

Транспортное средство имеет следующие признаки, определяемые визуально (в соответствии с пунктом 1.3 Порядка): _____

Сведения о владельце и его месте жительства/регистрации (при наличии):

Заключение: _____

(признать/не признавать брошенным, неисправным

_____.

(разукомплектованным), бесхозным транспортное средство; перенести обследование)

По результатам обследования сотрудником контрольно-административного управления Администрации Великого Новгорода уведомление о добровольном перемещении транспортного средства или приведении в состояние, не позволяющее идентифицировать его как брошенное, неисправное (разукомплектованное) _____

("не оформлялось" или "оформлено и размещено" - указать место размещения

_____.

уведомления на транспортное средство)

При обследовании транспортного средства произведена фотосъемка с применением ориентирующего, обзорного, узлового и детального снимка, составлена схема местоположения транспортного средства.

Подписи лиц, принимавших участие в осмотре транспортного средства:

_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)

Дополнительные сведения:

об учете транспортного средства в органах ГИБДД _____

_____;

о собственнике (владельце) транспортного средства _____

_____.

Собственнику (владельцу) транспортного средства направлено уведомление

(дата направления)

Информация размещена на официальном сайте Администрации Великого Новгорода в сети Интернет _____
(дата размещения)

" ____ " _____ 20 ____ г. в ____ часов ____ минут сотрудником контрольно-административного управления Администрации Великого Новгорода осуществлен выезд на место нахождения транспортного средства. Установлено, что транспортное средство _____

(добровольно перемещено/не перемещено; приведено/не приведено в состояние,

не позволяющее идентифицировать как брошенное, неисправное (разукomплектованное)

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Схема местоположения транспортного средства
к акту обследования транспортного средства от "____" _____ 20 ____ года

Подписи лиц, принимавших участие в осмотре транспортного средства:

_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку выявления, перемещения,
временного хранения и утилизации
брошенных, неисправных (разукомп-
лектованных), бесхозных транс-
портных средств на территории
муниципального образования – город-
ского округа Великий Новгород

Форма

Собственнику (владельцу) транспорт-
ного средства: _____
(тип, марка, модель, цвет,

идентификационные данные

транспортного средства)

(ФИО собственника (владельца)

(адрес собственника (владельца)

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о добровольном перемещении транспортного средства или приведении
его в состояние, не позволяющее идентифицировать его как
брошенное, неисправное (разукомплектованное)
от " _____ " _____ 20 ____ года**

Контрольно-административное управление Администрации Великого
Новгорода информирует Вас о том, что принадлежащее Вам транспортное
средство:

тип _____;

марка _____;

модель _____;

цвет _____;

идентификационные данные (при наличии доступа и возможности
определения государственный регистрационный знак, VIN, номера кузова, шасси,
двигателя): _____, -
обнаружено по адресу: _____

_____,
с признаками брошенного, неисправного (разукомплектованного), бесхозного.

На территории муниципального образования - городского округа Великий Новгород запрещено хранение и (или) размещение брошенных, неисправных (разукомплектованных), бесхозных транспортных средств, за исключением мест, предназначенных для ремонта, обслуживания, утилизации транспортных средств, огороженных земельных участков индивидуальной жилой застройки, огороженных специальных мест для стоянки.

В случае хранения и (или) размещения брошенных, неисправных (разукомплектованных), бесхозных транспортных средств на территории муниципального образования - городского округа Великий Новгород вне мест, указанных выше, собственники транспортных средств подлежат привлечению к административной ответственности за несоблюдение Правил благоустройства территории Великого Новгорода, утвержденных решением Думы Великого Новгорода от 18.11.2008 № 230, а транспортные средства подлежат перемещению в соответствии с Порядком выявления, перемещения, временного хранения и утилизации брошенных, неисправных (разукомплектованных), бесхозных транспортных средств на территории муниципального образования – городского округа Великий Новгород, утвержденным постановлением Администрации Великого Новгорода от 03.08.2022 № 3607.

На основании вышеизложенного Вам необходимо самостоятельно в течение двадцати одного календарного дня со дня оформления данного уведомления своими силами и за свой счет переместить указанное транспортное средство в место, предназначенное для ремонта, обслуживания, утилизации транспортных средств, огороженный земельный участок индивидуальной жилой застройки, огороженное специальное место для стоянки или привести транспортное средство в состояние, не позволяющее идентифицировать его как брошенное, неисправное (разукомплектованное).

В случае неприятия Вами в установленный срок указанных мер в отношении Вашего транспортного средства контрольно-административным управлением Администрации Великого Новгорода будут приняты меры по его принудительному перемещению на специализированную стоянку МКУ "Городское хозяйство", а также приняты меры по признанию его

бесхозным и обращению в муниципальную собственность городского округа Великий Новгород в порядке, установленном действующим законодательством.

Информируем, что за перемещение и хранение Вашего транспортного средства на специализированной стоянке будет взиматься плата согласно установленным тарифам.

Вы также можете добровольно отказаться от права собственности на брошенное, неисправное (разукомплектованное) транспортное средство в любое время, для чего Вам или вашему законному представителю необходимо подать заявление об отказе от права собственности в отношении транспортного средства с согласием на обработку персональных данных (пункт 3.5 Порядка выявления, перемещения, временного хранения и утилизации брошенных, неисправных (разукомплектованных), бесхозных транспортных средств на территории муниципального образования – городского округа Великий Новгород, утвержденного постановлением Администрации Великого Новгорода от 03.08.2022 № 3607).

Телефон для справок _____

(должность, ФИО, подпись лица, составившего уведомление)

Приложение № 3
к Порядку выявления, перемещения,
временного хранения и утилизации
брошенных, неисправных (разукомп-
лектованных), бесхозных транс-
портных средств на территории
муниципального образования – город-
ского округа Великий Новгород

Форма

АКТ
о принудительном перемещении (эвакуации) транспортного средства

"__" _____ 20__ г.

"__" часов "__" минут

В связи с неисполнением в добровольном порядке в установленный срок собственником транспортного средства обязанности переместить транспортное средство в место хранения или привести в состояние, не позволяющее идентифицировать его как брошенное, неисправное (разукомплектованное), сотрудником контрольно-административного управления Администрации Велико-го Новгорода - _____,

(должность, ФИО)

в присутствии: _____
(должность, ФИО)

составлен акт о принудительном перемещении МКУ "Городское хозяйство" транс-
портного средства, расположенного по адресу: _____
(местонахождение транспортного средства)

_____,
тип _____,

марка _____,

модель _____,

цвет _____,

идентификационные данные (при наличии доступа и возможности определения
государственный регистрационный знак, VIN, номера кузова, шасси, двигателя):

_____.

Состояние транспортного средства: колеса _____, колпаки колес

_____, багажник _____, внешние зеркала _____,
 дополнительные фары _____, внешние антенны _____,
 радиоаппаратура _____, пробка бензобака _____, щетки
 стеклоочистителя _____, иные сведения о техническом состоянии:

 _____.

Транспортное средство перемещается на площадку временного хранения,
 расположенную по адресу: _____

_____.

МКУ "Городское хозяйство" принимает и несет ответственность за
 транспортное средство в соответствии с законодательством Российской Федерации
 перед его собственником за повреждение, нанесение иного вреда транспортному
 средству или находящемуся в нем имуществу, возникшее после его передачи
 представителю данного учреждения и подписания настоящего акта.

К акту прилагаются фотоматериалы, опись имущества, обнаруженного в
 транспортном средстве.

Транспортное средство получил, замечания отсутствуют.

 (должность, ФИО представителя МКУ "Городское хозяйство")

 (подпись)

Подписи лиц, присутствующих при перемещении транспортного средства:

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Порядку выявления, перемещения,
временного хранения и утилизации
брошенных, неисправных (разукомп-
лектованных), бесхозных транс-
портных средств на территории
муниципального образования – город-
ского округа Великий Новгород

Форма

АКТ
о возврате транспортного средства

"__" _____ 20__ г.

"__" часов "__" минут

Настоящий акт составлен должностным лицом _____
(должность лица, ФИО)

Возврат транспортного средства:

тип _____;

марка _____;

модель _____;

цвет _____;

идентификационные данные (при наличии доступа и возможности
определения государственный регистрационный знак, VIN, номера кузова, шасси,
двигателя): _____

_____;

состояние транспортного средства: колеса _____, колпаки колес
_____, багажник _____, внешние зеркала _____,
дополнительные фары _____, внешние антенны _____,
радиоаппаратура _____, пробка бензобака _____, щетки
стеклоочистителя _____, иные сведения о техническом состоянии

_____, -

осуществлен на основании заявления собственника (представителя владельца):

(ФИО)

паспорт, серия _____ № _____, выдан _____,

проживающего по адресу: _____

доверенность представителя _____.

Предъявлены правоустанавливающие документы на транспортное средство:

_____.

Оплата расходов, понесенных в связи с принудительным перемещением и хранением, произведена в сумме: _____

_____ рублей.

К акту прилагаются: _____
(указывается перечень документов)

_____.

Транспортное средство принято собственником (владельцем), представителем собственника, претензии при принятии отсутствуют.

(подпись) (расшифровка подписи)

Подпись должностного лица (лиц), проводившего(их) возврат:

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)