



Российская Федерация
Новгородская область

Администрация Великого Новгорода

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.02.2020 № 355
Великий Новгород

Об утверждении Порядка поступления заявления от лица, замещающего должность муниципальной службы в Администрации Великого Новгорода, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральными законами от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок поступления заявления от лица, замещающего должность муниципальной службы в Администрации Великого Новгорода, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Новгород" и разместить на официальном сайте Администрации Великого Новгорода в сети Интернет.

Мэр Великого Новгорода

С.В. Бусурин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Великого Новгорода
от 04.02.2020 № 355

**ПОРЯДОК
поступления заявления от лица, замещающего должность
муниципальной службы в Администрации Великого Новго-
рода, о невозможности по объективным причинам представить
сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей**

1. Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление) подается лицом, замещающим должность муниципальной службы в Администрации Великого Новгорода, лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Великого Новгорода, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2. Заявление должно быть направлено до истечения срока, установленного для представления лицом, замещающим должность муниципальной службы в Администрации Великого Новгорода, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, но не позднее 1 марта текущего года.

3. Заявление регистрируется в день поступления в журнале регистрации заявлений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, который должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью Администрации Великого Новгорода. Заявлению присваивается регистрационный номер.

4. К заявлению должны быть приложены материалы, подтверждающие невозможность получения вышеуказанных сведений (принимались ли меры к установлению места жительства супруги (супруга), несовершеннолетних детей, к получению таких сведений от супруги (супруга) и в отношении несовершеннолетних детей, запрашивалась ли доступная лицу, замещающему

должность муниципальной службы в Администрации Великого Новгорода, информация из регистрирующих органов).

5. Лицо, ответственное в Администрации Великого Новгорода за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в день поступления заявления направляет данное заявление председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в Администрации Великого Новгорода (далее - комиссия).

6. Председатель комиссии при поступлении к нему заявления назначает дату рассмотрения заявления комиссией в соответствии с Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в Администрации Великого Новгорода по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в Администрации Великого Новгорода, утвержденным постановлением Администрации Великого Новгорода от 08.06.2009 № 163.

Приложение
к Порядку поступления заявления от лица, замещающего должность муниципальной службы в Администрации Великого Новгорода, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Форма

Председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в Администрации Великого Новгорода

от _____
(должность, ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть вопрос о невозможности представления мною по объективным причинам сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера моей супруги (моего супруга) и (или) несовершеннолетних детей в связи с тем, что: _____
(указываются все причины и обстоятельства,

_____ препятствующие получению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

_____ имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей)

Приложение: на _____ листах.

" _____ " _____ 20__ г.

(подпись)