



Российская Федерация
Новгородская область

Администрация Великого Новгорода

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.06.2021 № 3358
Великий Новгород

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги "Оформление подзахоронения с переоформлением удостоверения"

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением Администрации Великого Новгорода от 19.07.2013 № 3781,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги "Оформление подзахоронения с переоформлением удостоверения", утвержденный постановлением Администрации Великого Новгорода от 13.11.2014 № 5923 (в редакции постановлений Администрации Великого Новгорода от 21.06.2016 № 2871, от 22.05.2018 № 2268, от 14.08.2018 № 3648, от 03.04.2019 № 1246), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3.1 изложить в следующей редакции:

"1.3.1. Местонахождение уполномоченного органа: Великий Новгород, просп. Александра Корсунова, д. 30.

Почтовый адрес уполномоченного органа: просп. Александра Корсунова, д. 30, Великий Новгород, 173024.

Специалисты уполномоченного органа осуществляют прием заявителей по вопросу оказания муниципальной услуги в соответствии с установленным графиком работы.";

1.2. Подраздел 2.2 изложить в следующей редакции:

"2.2. Наименование органа, предоставляющего
муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется уполномоченным органом.

2.2.2. При предоставлении муниципальной услуги осуществляется взаимодействие с:

органами, которые производят государственную регистрацию актов гражданского состояния;

федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах.";

1.3. В подразделе 2.5:

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

"Федеральным законом от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния";";

абзац десятый изложить в следующей редакции:

"Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";";

дополнить абзацами одиннадцатым, двенадцатым следующего содержания:

"Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697 "О единой системе межведомственного электронного взаимодействия";

постановлением Администрации Великого Новгорода от 24.03.2011 № 956 "Об утверждении Правил содержания муниципальных кладбищ и погребения умерших (погибших) на территории Великого Новгорода".";

1.4. Подразделы 2.6 и 2.7 изложить в следующей редакции:

"2.6. Перечень документов, представляемых заявителем

2.6.1. Для предоставления муниципальной услуги заявителем представляются следующие документы:

заявление о подзахоронении по примерной форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту;

заявление о переоформлении удостоверения о захоронении по примерной форме согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;

свидетельство о смерти умершего, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

документ, подтверждающий родство с умершим, выданный компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

ранее выданное удостоверение (или свидетельство) о захоронении (подлинник);

справка о кремации (при погребении урны с прахом).

2.6.2. В случае обращения представителя заявителя дополнительно представляется документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

2.6.3. Требования к представляемым документам - верность копий документов, прилагаемых к заявлению, удостоверяется специалистом уполномоченного органа при приеме документов при наличии подлинников. В ином случае верность копии документа должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке.

2.6.4. При подаче заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также при получении результата предоставления муниципальной услуги заявитель (представитель заявителя) предъявляет документ, удостоверяющий личность.

2.7. Перечень документов, которые заявитель вправе представить

2.7.1. Для предоставления муниципальной услуги заявитель вправе представить:

свидетельство о смерти, выданное органом ЗАГС;

справку о смерти, выданную в органе ЗАГС на ранее умерших родственников (похороненных в существующей ограде, в которой планируется подзахоронение);

документы, подтверждающие родство с умершим (за исключением

свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранных государств).

2.7.2. Заявитель вправе представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение для предоставления муниципальной услуги.

2.7.3. В случае если заявителем, обратившимся за предоставлением муниципальной услуги, не были по собственной инициативе представлены документы, указанные в пункте 2.7.1 настоящего Административного регламента, они запрашиваются путем направления межведомственного запроса в органы и организации, в распоряжении которых имеются данные документы (информация, содержащаяся в них).

2.7.4. Непредставление заявителем документов, указанных в пункте 2.7.1 настоящего Административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.";

1.5. Подраздел 2.15 изложить в следующей редакции:

"2.15. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги

Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в присутствии заявителя в течение 15 минут.";

1.6. В пункте 3.1.2 слово "приложение" заменить словами "приложение № 3";

1.7. Раздел 4 дополнить подразделом 4.4 следующего содержания:

"4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления муниципальной услуги или ненадлежащего исполнения настоящего Административного регламента вправе обратиться с жалобой в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

4.4.2. Любое заинтересованное лицо может осуществлять контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, обратившись к руководителю органа, предоставляющего муниципальную услугу, или лицу, его замещающему.";

1.8. Приложение считать приложением № 3;

1.9. Дополнить приложениями № 1 и № 2 (приложение к настоящему постановлению).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Новгород" и разместить на официальном сайте Администрации Великого Новгорода в сети Интернет.

Мэр Великого Новгорода

С.В. Бусурин



приложения к регламенту 5923.doc