



Новгородская область

Администрация Великого Новгорода

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.01.2023

№ 30

Великий Новгород

Об утверждении Положения о комитете правового обеспечения Администрации Великого Новгорода

В соответствии с Уставом муниципального образования - городского округа Великий Новгород, решением Думы Великого Новгорода от 28.10.2022 № 760 "О внесении изменений в структуру Администрации Великого Новгорода" Администрация Великого Новгорода **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о комитете правового обеспечения Администрации Великого Новгорода.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Великого Новгорода:

от 03.02.2012 № 397 "Об утверждении Положения о правовом управлении Администрации Великого Новгорода";

от 15.03.2013 № 1140 "О внесении изменения в Положение о правовом управлении Администрации Великого Новгорода";

от 18.02.2015 № 679 "О внесении изменения в Положение о правовом управлении Администрации Великого Новгорода";

от 10.10.2017 № 4427 "О внесении изменений в Положение о правовом управлении Администрации Великого Новгорода";

от 03.08.2022 № 3580 "О внесении изменений в Положение о правовом управлении Администрации Великого Новгорода".

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Новгород" и разместить на официальном сайте Администрации Великого Новгорода в сети Интернет.

4. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

Мэр Великого Новгорода

А.Р. Розбаум

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Великого Новгорода
от 10.01.2023 № 30

ПОЛОЖЕНИЕ
о комитете правового обеспечения Администрации Великого Новгорода

1. Общие положения

1.1. Комитет правового обеспечения Администрации Великого Новгорода (далее - комитет) является структурным подразделением Администрации Великого Новгорода.

1.2. Комитет подотчетен в своей деятельности Мэру Великого Новгорода.

1.3. Комитет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, международными договорами Российской Федерации, Уставом Новгородской области, областными законами, указами Губернатора Новгородской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Новгородской области, Уставом муниципального образования - городского округа Великий Новгород, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Великого Новгорода, а также настоящим Положением.

1.4. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти Новгородской области, Думой Великого Новгорода, структурными подразделениями Администрации Великого Новгорода и юридическими лицами.

1.5. Место нахождения комитета: Великий Новгород, Большая Власьевская ул., д. 4.

2. Цели и задачи комитета

2.1. Деятельность комитета осуществляется в целях правового обеспечения деятельности Мэра Великого Новгорода, Администрации Великого Новгорода.

2.2. Основными задачами комитета являются:

обеспечение соответствия проектов правовых актов Администрации

Великого Новгорода, договоров, соглашений, контрактов, заключаемых Администрацией Великого Новгорода, действующему законодательству Российской Федерации;

выявление несоответствия действующих правовых актов Администрации Великого Новгорода федеральным и областным нормативным правовым актам полностью или частично;

организация представления интересов Администрации Великого Новгорода в судебных и иных органах;

правовое обеспечение нормотворческой и правоприменительной деятельности Администрации Великого Новгорода по реализации ее полномочий, осуществляемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования - городского округа Великий Новгород и нормативными правовыми актами Думы Великого Новгорода;

осуществление функционирования единой системы правового обеспечения в Администрации Великого Новгорода;

мониторинг нормативных правовых актов Администрации Великого Новгорода.

3. Функции и полномочия комитета

3.1. Комитет выполняет следующие функции:

осуществляет правовую экспертизу и согласование проектов решений Думы Великого Новгорода, подготовленных структурными подразделениями Администрации Великого Новгорода, постановлений, распоряжений Администрации Великого Новгорода, Мэра Великого Новгорода с подготовкой заключения в случае несоответствия указанных проектов действующему законодательству Российской Федерации;

участвует в осуществлении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации Великого Новгорода и их проектов в порядке, установленном постановлением Администрации Великого Новгорода от 11.07.2014 № 3662 "Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) Администрации Великого Новгорода";

участвует по поручению Мэра Великого Новгорода в разработке правовых

актов по вопросам, относящимся к компетенции Администрации Великого Новгорода;

подготавливает самостоятельно или совместно со структурными подразделениями Администрации Великого Новгорода предложения об изменении действующих, отмене или признании утратившими силу правовых актов Администрации Великого Новгорода;

участвует в подготовке и проводит проверку на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации проектов документов, вносимых Думой Великого Новгорода по инициативе Администрации Великого Новгорода на рассмотрение Новгородской областной Думы;

дает заключение для Мэра Великого Новгорода на проекты законов и иных правовых актов Новгородской области;

оказывает правовую помощь комиссиям, созданным Администрацией Великого Новгорода;

оказывает правовую помощь профсоюзному комитету Администрации Великого Новгорода;

подготавливает по поручению Мэра Великого Новгорода проекты ответов на письма и жалобы юридических и физических лиц, затрагивающие правовые вопросы;

осуществляет правовую экспертизу и согласование проектов гражданско-правовых договоров, заключаемых Мэром Великого Новгорода от имени Администрации Великого Новгорода либо по его поручению должностными лицами Администрации Великого Новгорода, а также проектов договоров, заключаемых непосредственно структурными подразделениями Администрации Великого Новгорода, являющимися юридическими лицами;

оказывает юридическую помощь структурным подразделениям Администрации Великого Новгорода;

осуществляет проверку на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и согласование приказов руководителей структурных подразделений Администрации Великого Новгорода, вносит предложения по изменению, признанию утратившими силу или отмене приказов, изданных с нарушением действующего законодательства;

по поручению Мэра Великого Новгорода и заместителей Главы

Администрации Великого Новгорода рассматривает протесты и представления прокуратуры и подготавливает проекты ответов;

на основании комплектов документов, представленных структурными подразделениями Администрации Великого Новгорода, подготавливает иски в судебные органы Российской Федерации от лица Администрации Великого Новгорода;

представляет интересы Администрации Великого Новгорода в мировом суде, судах общей юрисдикции, арбитражных судах, управлении Федеральной антимонопольной службы по Новгородской области, а также в других органах при рассмотрении правовых вопросов и обеспечивает подготовку необходимых документов для защиты интересов Администрации Великого Новгорода в вышеуказанных органах;

осуществляет учет и хранение находящихся в производстве и законченных исполнением судебных дел с участием комитета;

осуществляет подготовку информации о нормативных правовых актах, принятых Администрацией Великого Новгорода, для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Новгородской области.

3.2. К полномочиям комитета относятся:

получение в установленном порядке от должностных лиц документов и сведений, необходимых для выполнения функций комитета;

привлечение в необходимых случаях для осуществления своих функций работников структурных подразделений Администрации Великого Новгорода;

участие в мероприятиях (совещания, конференции, семинары), проводимых в Администрации Великого Новгорода.

4. Права комитета

Комитет для осуществления своих функций имеет право:

пользоваться информационными банками данных, имеющихся в распоряжении структурных подразделений Администрации Великого Новгорода;

подготавливать заключение в случае несоответствия Конституции Российской Федерации, федеральному, областному законодательству, Уставу муниципального образования - городского округа Великий Новгород, нормативным правовым актам органов местного самоуправления Великого

Новгорода подлежащего согласованию проекта правового или иного акта органа местного самоуправления, проекта договора, проекта акта структурного подразделения Администрации Великого Новгорода;

возвращать на доработку в структурные подразделения Администрации Великого Новгорода проекты документов, оформленные с нарушением установленных законодательством Российской Федерации требований.

5. Организация деятельности комитета

5.1. Комитет возглавляет председатель комитета, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Мэром Великого Новгорода в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Председатель комитета:

организует в соответствии с настоящим Положением работу комитета;

осуществляет непосредственное руководство деятельностью комитета;

распределяет обязанности между работниками комитета;

вносит предложения Мэру Великого Новгорода о применении к работникам комитета мер поощрения и наложения на них взысканий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивает проведение работы по стабилизации и улучшению значений следующих показателей эффективности деятельности комитета:

доля нормативных правовых актов Администрации Великого Новгорода, отмененных (признанных недействующими полностью или в части) в судах общей юрисдикции и арбитражных судах, от общего числа нормативных правовых актов, принятых Администрацией Великого Новгорода;

выполнение плановых значений показателей эффективности деятельности, установленных для Администрации Великого Новгорода, ответственным за исполнение которых является комитет;

доля контрольных документов, выполненных без нарушения срока, в общем количестве контрольных документов, переданных на исполнение;

отсутствие со стороны граждан и организаций жалоб, которые признаны руководством обоснованными;

исполнение поручений руководства Администрации Великого Новгорода в установленные Регламентом Администрации Великого Новгорода сроки.

5.3. Полномочия председателя комитета на период его временного

отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) осуществляются заместителем председателя комитета - начальником отдела правового обеспечения деятельности структурных подразделений и подведомственных организаций, а в случае отсутствия заместителя председателя комитета - начальника отдела правового обеспечения деятельности структурных подразделений и подведомственных организаций - заместителем председателя комитета - начальником отдела судебной работы.

5.4. Структура и штаты комитета определяются штатным расписанием Администрации Великого Новгорода.

5.5. Работники комитета принимаются на работу и увольняются с работы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Должностные инструкции работников комитета разрабатываются председателем комитета, согласовываются в порядке, определенном Регламентом Администрации Великого Новгорода, и утверждаются вышестоящим руководителем, курирующим деятельность комитета согласно Распределению должностных обязанностей между Мэром Великого Новгорода и заместителями Главы администрации Великого Новгорода.
