



Российская Федерация
Новгородская область

Администрация Великого Новгорода

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.07.2020 № 2609
Великий Новгород

О комиссии по осуществлению контроля за использованием, распоряжением и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений

В соответствии с пунктом 2 статьи 8 Федерального закона от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", областным законом от 23 декабря 2008 г. № 455-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, городского округа Новгородской области отдельными государственными полномочиями в области образования, опеки и попечительства и по оказанию мер социальной поддержки", Порядком осуществления контроля за использованием, распоряжением и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, утвержденным постановлением Правительства

Новгородской области от 01.07.2019 № 249, решением Думы Великого Новгорода от 25.06.2009 № 420 "Об исполнении отдельных государственных полномочий"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по осуществлению контроля за использованием, распоряжением и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по осуществлению контроля за использованием, распоряжением и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Новгород", в официальном сетевом издании "Интернет-газета "Новгород" и разместить на официальном сайте Администрации Великого Новгорода в сети Интернет.

Мэр Великого Новгорода

С.В. Бусурин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Великого Новгорода
от 22.07.2020 № 2609

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по осуществлению контроля за использованием, распоряжением и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок деятельности комиссии по осуществлению контроля за использованием, распоряжением и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений (далее - комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", областным законом от 24 декабря 2013 г. № 431-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, городского округа отдельными государственными полномочиями по обеспечению жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", постановлением Правительства Новгородской области от 01.07.2019 № 249 "Об утверждении Порядка осуществления контроля за использованием, распоряжением и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений", а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи комиссии

2.1. Комиссия создана в целях организации и проведения контроля за сохранностью и надлежащим санитарным и техническим состоянием жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечения возврата детей-сирот в указанные жилые помещения и возможности проживания в них.

Комиссия осуществляет контроль за:

соблюдением правил пользования жилыми помещениями, в том числе за надлежащим исполнением статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации;

пользованием жилыми помещениями по назначению;

соблюдением интересов детей-сирот в связи с вселением и проживанием в жилых помещениях иных лиц, имеющих на то законные основания;

эффективным использованием жилых помещений (с выгодой для детей-сирот), в том числе в связи с передачей жилого помещения в доверительное управление, по договору найма, по договору аренды;

соблюдением условий договоров в связи с передачей жилых помещений в доверительное управление, по договору найма, по договору аренды;

поддержанием жилых помещений в состоянии, пригодном для постоянного проживания;

законностью действий, связанных с выполнением ремонтных (строительных) работ или иных действий в жилых помещениях;

соблюдением требований пожарной безопасности и иных требований, обеспечивающих сохранность жилых помещений;

сделками по отчуждению, в том числе обмену или дарению имущества несовершеннолетнего, сдаче его в наем (в аренду), в безвозмездное пользование или в залог, сделками, влекущими отказ от принадлежащих несовершеннолетнему прав, раздел его имущества или выдел долей из имущества, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества несовершеннолетнего.

2.2. Задачей комиссии является обеспечение реализации жилищных прав детей-сирот, являющихся нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками жилых помещений,

расположенных на территории муниципального образования - городского округа Великий Новгород.

3. Порядок осуществления деятельности комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов комиссии.

Комиссия исполняет свои обязанности безвозмездно без отрыва от основной служебной деятельности.

3.2. Работой комиссии руководит председатель комиссии, в период его отсутствия - заместитель председателя комиссии.

3.3. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Великого Новгорода.

3.4. Председатель комиссии:

обеспечивает проведение и определяет время проведения комиссией обследования жилого помещения;

распределяет текущие обязанности между членами комиссии;

отвечает за выполнение возложенных на комиссию задач.

3.5. В случае необходимости для участия в работе комиссии по согласованию могут привлекаться специалисты муниципального казенного учреждения Великого Новгорода "Городское хозяйство", комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Великого Новгорода.

3.6. Обследование жилых помещений проводится специалистами из числа членов комиссии в составе 3 человек.

3.7. Комиссия проводит обследования в рамках контроля за сохранностью и надлежащим санитарным и техническим состоянием жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, до наступления совершеннолетия детей-сирот либо приобретения ими дееспособности в полном объеме ранее этого возраста.

3.8. Контроль за использованием жилых помещений и (или) распоряжением жилыми помещениями, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок.

3.9. Плановая проверка жилых помещений, право пользования которыми сохранено за детьми-сиротами, проводится не реже 1 раза в полгода на основании ежегодного плана проведения плановых проверок сохранности и надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, который утверждается постановлением Администрации Великого Новгорода до 30 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок.

3.10. Внеплановая проверка жилых помещений проводится на основании постановления Администрации Великого Новгорода, которое издается в течение 2 рабочих дней со дня поступления в Администрацию Великого Новгорода устных или письменных обращений юридических и физических лиц, содержащих сведения о ненадлежащем использовании, распоряжении или содержании жилого помещения, право пользования которым либо право собственности на которое сохранено за ребенком-сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей.

3.11. Администрация Великого Новгорода не позднее 2 рабочих дней до дня проведения внеплановой проверки вручает уведомление о проведении внеплановой проверки законному представителю ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, или уведомляет его о дате проведения проверки по телефону.

3.12. В ходе плановой или внеплановой проверки комиссией в присутствии законного представителя ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, осуществляется обследование жилого помещения, право пользования которым либо право собственности на которое сохранено за ребенком-сиротой, ребенком, оставшимся без попечения родителей.

Проверка представляет собой осмотр (внешний и внутренний) жилого помещения.

В ходе проверки члены комиссии:

визуально оценивают законность и надлежащее использование жилого помещения, сохранность жилого помещения, а также фактическое санитарное и техническое состояние жилого помещения;

при необходимости осуществляют фотофиксацию состояния жилого помещения;

проводят предупредительные мероприятия по информированию о порядке использования жилого помещения и распоряжения им, о необходимости обеспечения его сохранности и надлежащего санитарного и технического состояния;

контролируют выполнение рекомендаций, данных при проведении предыдущих проверок.

3.13. По результатам плановой или внеплановой проверки в течение 5 рабочих дней со дня проведения проверки комиссией оформляется акт о санитарном и техническом состоянии жилого помещения, право пользования которым либо право собственности на которое сохранено за ребенком-сиротой, ребенком, оставшимся без попечения родителей (далее - акт), по форме согласно приложению № 2 к Порядку осуществления контроля за использованием, распоряжением и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, утвержденному постановлением Правительства Новгородской области от 01.07.2019 № 249. В течение 3 рабочих дней акт утверждается курирующим заместителем Главы администрации Великого Новгорода, в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности в соответствии с распределением должностных обязанностей по исполнению полномочий Администрации Великого Новгорода между Мэром Великого Новгорода, заместителями Главы администрации Великого Новгорода и управляющим делами Администрации Великого Новгорода.

Заверенная копия акта в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения вручается или направляется посредством почтовой связи законному представителю ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, а также направляется в орган местного самоуправления Новгородской области по месту фактического жительства ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей.
