



Российская Федерация
Новгородская область

Администрация Великого Новгорода
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.12.2015 № 5577
Великий Новгород

**Об утверждении Порядка
разработки и корректировки,
осуществления мониторинга и
контроля реализации плана
мероприятий по реализации
Стратегии социально-эконо-
мического развития Великого
Новгорода**

В соответствии с Положением о стратегическом планировании в Великом Новгороде, утвержденным решением Думы Великого Новгорода от 03.11.2015 № 636,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки и корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Великого Новгорода.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Новгород".

Мэр Великого Новгорода

Ю.И. Бобрышев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Великого Новгорода
от 31.12.2015 № 5577

ПОРЯДОК
разработки и корректировки, осуществления мониторинга и контроля
реализации плана мероприятий по реализации Стратегии социально-
экономического развития Великого Новгорода

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила разработки и корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Великого Новгорода (далее - План мероприятий).

1.2. План мероприятий представляет собой комплекс основных мероприятий, направленных на решение задач и достижение целей социально-экономического развития Великого Новгорода, установленных Стратегией социально-экономического развития Великого Новгорода (далее - Стратегия) на период ее реализации.

1.3. План мероприятий утверждается постановлением Администрации Великого Новгорода.

2. Разработка и корректировка Плана мероприятий

2.1. Решение о разработке Плана мероприятий принимается Администрацией Великого Новгорода.

2.2. План мероприятий разрабатывается комитетом экономики Администрации Великого Новгорода (далее - комитет) в соответствии с основными направлениями деятельности Администрации Великого Новгорода по предложениям структурных подразделений Администрации Великого Новгорода по курируемым сферам деятельности (далее - структурные подразделения) и содержит:

этапы реализации Стратегии, выделенные с учетом установленной периодичности бюджетного планирования: три года (для первого этапа реализации Стратегии и текущего периода бюджетного планирования), три - шесть лет (для последующих этапов и периодов);

цели и задачи социально-экономического развития Великого Новгорода, приоритетные для каждого этапа реализации Стратегии;

показатели реализации Стратегии и их значения, установленные для каждого этапа реализации Стратегии;

комплексы мероприятий и перечень муниципальных программ Великого Новгорода, обеспечивающие достижение на каждом этапе реализации Стратегии долгосрочных целей социально-экономического развития Великого Новгорода, указанных в Стратегии.

2.3. Комитет:

2.3.1. Направляет запросы структурным подразделениям о представлении предложений по курируемым сферам деятельности для включения в состав Плана мероприятий;

2.3.2. Определяет сроки представления предложений участниками разработки Плана мероприятий;

2.3.3. Разрабатывает проект постановления Администрации Великого Новгорода "Об утверждении Плана мероприятий".

2.4. Структурные подразделения:

2.4.1. Представляют:

в комитет:

предложения по курируемым сферам деятельности для включения в состав Плана мероприятий в соответствии с формой согласно приложению к настоящему Порядку в срок, определенный в официальном запросе;

предложения по корректировке Плана мероприятий;

другим структурным подразделениям - информацию, необходимую для подготовки предложений в План мероприятий;

2.4.2. Осуществляют мониторинг реализации Плана мероприятий.

2.5. Корректировка Плана мероприятий осуществляется в соответствии с постановлением Администрации Великого Новгорода с учетом других документов стратегического планирования Великого Новгорода, предложений структурных подразделений в соответствии с положениями, предусмотренными настоящим Порядком.

3. Мониторинг и контроль реализации Плана мероприятий

3.1. Структурные подразделения направляют в комитет ежегодно, в срок до 20 января года, следующего за отчетным, информацию, содержащую оценку достижения запланированных показателей Плана мероприятий с указанием причин в случае их недостижения.

3.2. Комитет:

3.2.1. Осуществляет контроль реализации Плана мероприятий путем подготовки ежегодного отчета о ходе исполнения Плана мероприятий и направляет его Мэру Великого Новгорода;

3.2.2. Размещает ежегодный отчет о ходе исполнения Плана мероприятий на официальном сайте Администрации Великого Новгорода в сети Интернет, за исключением сведений, отнесенных к государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

Наименование задачи 2								
Наименование цели 2								
Наименование задачи 1								
Наименование задачи 2								