

Новгородская область

Администрация Великого Новгорода

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.03.2025

№ 809

Великий Новгород

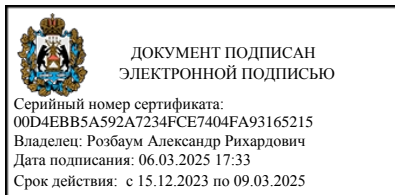
### Об утверждении Порядка проведения отбора проектов территориальных общественных самоуправлений городского округа Великий Новгород

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях активизации и поддержки деятельности территориального общественного самоуправления на территории городского округа Великий Новгород Администрация Великого Новгорода **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения отбора проектов территориальных общественных самоуправлений городского округа Великий Новгород.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Новгород", официальном сетевом издании "Интернет-газета "Новгород" и разместить на официальных сайтах Администрации Великого Новгорода в сети Интернет.

Мэр Великого Новгорода

А.Р. Розбаум



ТД  
0810п

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Великого Новгорода  
от 06.03.2025 № 809

**ПОРЯДОК  
проведения отбора проектов территориальных общественных  
самоуправлений городского округа Великий Новгород**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет правила отбора проектов территориальных общественных самоуправлений городского округа Великий Новгород (далее - отбор) для направления на конкурсный отбор проектов территориальных общественных самоуправлений в рамках реализации Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам городского округа, муниципальных округов, городских и сельских поселений Новгородской области на поддержку реализации проектов территориальных общественных самоуправлений, включенных в муниципальные программы развития территорий в рамках практики инициативного бюджетирования "Территориальное общественное самоуправление (ТОС) на территории Новгородской области", утвержденного постановлением Правительства Новгородской области от 25.12.2023 № 600 (далее - Порядок предоставления и распределения субсидий).

1.2. Цели и задачи проведения отбора:

активизация и поддержка деятельности территориальных общественных самоуправлений городского округа Великий Новгород (далее - ТОС);

вовлечение населения Великого Новгорода в решение проблем по месту жительства в рамках компетенции ТОС;

реализация проектов ТОС и поддержка общественных инициатив.

1.3. Отбор предлагаемых для реализации проектов ТОС проводится один раз в год.

**2. Условия и порядок проведения отбора**

2.1. Участниками отбора являются ТОС, зарегистрированные на начало текущего года в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и осуществляющие свою уставную деятельность на территории Великого Новгорода.

2.2. Организатором проведения отбора выступает комитет по молодежной политике и работе с общественными организациями Администрации Великого Новгорода (далее - уполномоченный орган).

2.3. Уполномоченный орган:

публикует извещение о проведении отбора на официальных сайтах Администрации Великого Новгорода в сети Интернет;

распространяет информацию об отборе и о его результатах через средства массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

оказывает консультационную помощь по вопросам проведения отбора;

организует прием, регистрацию и передачу представленных на отбор материалов в комиссию по отбору проектов территориальных общественных самоуправлений (далее - комиссия);

рассматривает и принимает решение о допуске или отказе в допуске проектов ТОС к участию в отборе.

2.4. Объявление о проведении отбора размещается не позднее 1 рабочего дня до дня начала приема заявок на официальных сайтах Администрации Великого Новгорода в сети Интернет (<http://www.adm.nov.ru>, <https://gorodnovgorod.gosuslugi.ru>) в подразделе "Территориальное общественное самоуправление" и содержит следующую информацию:

даты и время начала и окончания приема заявок для участия в отборе;

наименование, местонахождение, почтовый адрес уполномоченного органа для направления заявок и документов для участия в отборе;

контактный телефон для получения консультаций по вопросам проведения отбора;

требования к участникам отбора;

перечень документов, необходимых для участия в отборе, и требования к их оформлению.

2.5. Срок приема документов для участия в отборе составляет 5 календарных дней с даты начала их приема.

2.6. Участникам отбора необходимо представить в уполномоченный орган следующие документы:

заявка на участие в отборе проектов территориальных общественных самоуправлений городского округа Великий Новгород (далее - заявка) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

протокол ТОС о предложениях по решению вопросов местного значения с приложением листа регистрации участников собрания ТОС;

проект территориального общественного самоуправления согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

документы, подтверждающие стоимость проекта ТОС (смета, сметный расчет, прейскурант, прайс-лист и др.);

фотография объекта инфраструктуры до реализации проекта ТОС (на электронном носителе);

материалы о деятельности ТОС за 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявки в виде презентации (на электронном носителе).

2.7. Заявки и прилагаемые к ним документы представляются на бумажном носителе, за исключением материалов, указанных в абзацах шестом, седьмом пункта 2.6 настоящего Порядка, и регистрируются в день поступления в журнале учета заявок.

2.8. Проекты ТОС должны быть направлены на решение конкретных задач (достижение цели), указанных в пункте 2 Порядка предоставления и распределения субсидий.

2.9. Каждое ТОС может подать на участие в отборе не более одной заявки.

2.10. Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в уполномоченный орган соответствующего заявления ТОС. Отозванные заявки не учитываются при определении количества проектов ТОС, представленных на участие в отборе и не возвращаются.

2.11. Специалист уполномоченного органа, ответственный за рассмотрение заявок, рассматривает документы участников отбора на соответствие их требованиям, установленным настоящим Порядком, в течение 1 рабочего дня с момента регистрации в журнале учета заявок и готовит в течение 1 рабочего дня со дня окончания приема заявок и документов решение о допуске или об отказе в допуске проектов ТОС к участию в отборе в форме приказа уполномоченного органа, сведения из которого (в части допущенных на отбор проектов ТОС) публикуются

уполномоченным органом на официальных сайтах Администрации Великого Новгорода в сети Интернет в подразделе "Территориальное общественное самоуправление" не позднее 2 рабочих дней со дня его подписания.

2.12. Основаниями для отказа участникам отбора в допуске проектов ТОС являются:

несоответствие участника отбора требованию, установленному пунктом 2.1 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям пунктов 2.7 и 2.8 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в представленных документах;

подача документов после окончания срока приема заявок и документов для участия в отборе.

2.13. В случае если в уполномоченный орган представлено количество проектов ТОС, стоимость которых не превышает объема средств, предусмотренных в бюджете Великого Новгорода на софинансирование расходов на поддержку реализации проектов ТОС на текущий год, отбор не проводится и все проекты направляются на конкурсный отбор проектов территориальных общественных самоуправлений в рамках реализации Порядка предоставления и распределения субсидий.

### **3. Порядок формирования и работы комиссии**

3.1. Специалист уполномоченного органа, ответственный за рассмотрение заявок, в течение 3 рабочих дней после окончания срока приема заявок передает допущенные заявки и прилагаемые к ним документы на рассмотрение комиссии.

3.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом и работает на общественных началах.

3.3. Комиссия определяет победителей отбора по результатам оценки проектов ТОС.

3.4. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Великого Новгорода. Число членов комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 5 человек.

3.5. Комиссию возглавляет председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

Секретарь комиссии:

обеспечивает подготовку материалов к заседаниям комиссии;

за 1 рабочий день до дня заседания комиссии извещает членов комиссии и приглашенных на ее заседание лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания комиссии;

ведет протоколы заседаний комиссии;

обеспечивает хранение документов комиссии.

3.6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава ее членов.

Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседаниях ее членов.

Каждый проект ТОС, представленный на участие в отборе, оценивается членами комиссии отдельно. Каждый член комиссии вносит значения оценки проекта ТОС, выраженные в баллах, по установленным критериям оценки проектов территориальных общественных самоуправлений согласно приложению № 3 к настоящему Порядку в оценочные листы по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку. Заполненные оценочные листы передаются секретарю комиссии для определения итогового рейтинга проекта ТОС. Итоговый рейтинг проекта ТОС рассчитывается как среднеарифметическое значение оценки проекта ТОС, выраженное в баллах, по оценочным листам каждого члена комиссии.

Каждый член комиссии обладает одним голосом. Члены комиссии не вправе передавать право голоса другим лицам.

В случае если участие в заседании комиссии может повлечь за собой конфликт интересов по вопросам, рассматриваемым на заседании комиссии, члены комиссии обязаны сообщить в письменной форме о конфликте интересов председательствующему на заседании комиссии, а также заявить самоотвод до начала проведения заседания комиссии.

В случае наличия нескольких проектов ТОС, получивших одинаковый суммарный балл по всем критериям отбора, преимуществом обладает проект ТОС,

набравший наибольшее количество баллов по критерию, указанному в пункте 3 приложения № 3 к настоящему Порядку.

В случае наличия нескольких проектов ТОС, получивших одинаковый суммарный балл по всем критериям отбора, а также одинаковый балл по критерию, указанному в пункте 3 приложения № 3 к настоящему Порядку, преимуществом обладает участник отбора, подавший заявку раньше.

Решение комиссии по отбору оформляется протоколом заседания комиссии, который составляется в течение 2 рабочих дней со дня проведения отбора и подписывается всеми членами комиссии. В протоколе заседаний комиссии указывается особое мнение ее членов (при наличии).

3.7. Комиссия вправе проводить проверки достоверности сведений в представленных на отбор материалах ТОС, в том числе с выездом на место, запрашивать дополнительную информацию у участников отбора.

3.8. При возникновении в работе комиссии вопросов, требующих специальных знаний, комиссия вправе приглашать на заседания комиссии для разъяснения указанных вопросов специалистов в качестве экспертов.

3.9. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет уполномоченный орган.

#### **4. Итоги отбора**

4.1. Секретарь комиссии направляет протокол заседания комиссии и документы победителей отбора в уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения комиссией в целях оформления заявки на получение субсидии из областного бюджета в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий.

4.2. Итоги отбора размещаются на официальных сайтах Администрации Великого Новгорода в сети Интернет в подразделе "Территориальное общественное самоуправление" не позднее 2 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии.

---

Приложение № 1  
к Порядку проведения отбора проектов  
территориальных общественных  
самоуправлений городского округа  
Великий Новгород

Форма

**Заявка  
на участие в отборе проектов территориальных общественных  
самоуправлений городского округа Великий Новгород**

Наименование территориального общественного самоуправления (далее - ТООС): \_\_\_\_\_.

Прошу рассмотреть проект \_\_\_\_\_  
(наименование проекта)

с целью направления на конкурсный отбор в рамках практики инициативного бюджетирования "Территориальное общественное самоуправление (ТООС) на территории Новгородской области".

- Приложение: 1. Протокол ТООС о предложениях по решению вопросов местного значения с приложением листа регистрации участников собрания ТООС.
2. Проект ТООС согласно приложению № 2 к Порядку проведения отбора проектов территориальных общественных самоуправлений городского округа Великий Новгород, утвержденному постановлением Администрации Великого Новгорода от 06.03.2025 № 809 .
3. Документы, подтверждающие стоимость проекта ТООС.
4. Фотография объекта инфраструктуры до реализации проекта ТООС (на электронном носителе).
5. Материалы о деятельности ТООС за 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявки, в виде презентации (на электронном носителе).

Председатель ТООС \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.



Приложение № 2  
к Порядку проведения отбора проектов  
территориальных общественных  
самоуправлений городского округа  
Великий Новгород

**ПРОЕКТ**

---

(наименование проекта)

**территориального общественного самоуправления**

---

(наименование территориального общественного самоуправления)

**I. Общая информация**

1. Наименование и место нахождения территориального общественного самоуправления (далее - ТОС): \_\_\_\_\_.
2. Сведения о наличии (об отсутствии) регистрации ТОС в качестве юридического лица: \_\_\_\_\_.
3. Дата учреждения ТОС: \_\_\_\_\_.
4. Сведения о руководителе ТОС (фамилии, имя, отчество, контактный телефон): \_\_\_\_\_.

**II. Сведения о проекте ТОС**

1. Наименование проекта ТОС: \_\_\_\_\_.
2. Срок выполнения проекта ТОС: \_\_\_\_\_.
3. Территория реализации проекта ТОС: \_\_\_\_\_.
4. Общая стоимость проекта ТОС: \_\_\_\_\_ рублей.
5. Сумма, запрашиваемая из бюджета Великого Новгорода на реализацию проекта: \_\_\_\_\_ рублей.
6. Описание обоснованности и актуальности проблемы, на решение которой направлен проект ТОС: \_\_\_\_\_.
7. Цели проекта ТОС: \_\_\_\_\_.
8. Задачи проекта ТОС: \_\_\_\_\_.

9. Объект благоустройства территории ТОС и (или) объект, направленный на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих в границах территорий, на которых осуществляется ТОС: \_\_\_\_\_.

10. Ожидаемые результаты от реализации проекта ТОС: \_\_\_\_\_

11. Количество и категории граждан, на которых направлен эффект от реализации проекта ТОС: \_\_\_\_\_.

12. План работ по проекту ТОС: \_\_\_\_\_:  
(наименование проекта ТОС)

№ п/п	Основной этап проекта и мероприятия	Описание работ	Исполнитель	Срок реализации
1. Подготовительный этап				
1.1.				
1.2.				
2. Основной этап				
2.1.				
2.2.				
3. Заключительный этап				
3.1.				
3.2.				

13. Финансирование проекта ТОС:

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования проекта	Общий объем расходов, рубли
1.			
2.			
Итого по проекту ТОС			

14. Сведения о предыдущей деятельности ТОС по реализации проектов ТОС (при наличии): \_\_\_\_\_.

Председатель ТОС \_\_\_\_\_:  
(наименование ТОС)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение № 3  
к Порядку проведения отбора проектов  
территориальных общественных  
самоуправлений городского округа  
Великий Новгород

**Критерии оценки проектов территориальных  
общественных самоуправлений**

№ п/п	Наименование критерия отбора	Значение критерия отбора	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Наличие видео-, фото- или аудиоматериалов с заседания территориального общественного самоуправления (далее - ТОС), на котором решается вопрос по определению проекта	да	5
		нет	0
2.	Наличие группы ТОС в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	да	5
		нет	0
3.	Информирование населения о деятельности ТОС, реализация проекта которого планируется в текущем году, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, за 12 месяцев, предшествующих дате начала отбора	до 12 публикаций (включительно)	1
		от 13 до 24 публикаций (включительно)	3
		от 25 и более публикаций	5
4.	Участие председателя и (или) членов ТОС в мероприятиях		
4.1.	Проведение субботников	до 4 (включительно)	1
		от 5 до 8 (включительно)	3
		от 9 и более	5
4.2.	Организация и проведение праздничных мероприятий на территории ТОС	до 4 (включительно)	1
		от 5 до 8 (включительно)	3
		от 9 и более	5
4.3.	Участие в различных акциях	да	5

1	2	3	4
		нет	0
4.4.	Участие в общественных мероприятиях	до 4 (включительно)	1
		от 5 до 7 (включительно)	3
		от 8 и более	5
5.	Актуальность и социальная значимость проекта	критерий выражен четко, замечания отсутствуют	5
		критерий выражен хорошо, но есть некоторые недостатки, не оказывающие серьезного влияния на качество проекта	3
		критерий выражен удовлетворительно, качество изложения информации удовлетворительное, имеются значительные пробелы, недостатки	0



Приложение № 4  
к Порядку проведения отбора проектов  
территориальных общественных  
самоуправлений городского округа  
Великий Новгород

Форма

**Оценочный лист**  
**(выдается каждому члену комиссии)**

Член комиссии: \_\_\_\_\_  
(ФИО)

№ п/п	Наименование проекта территориального общественного само- управления (далее - ТОС)	Наименование критерия/балльная оценка критерия				Итоговая сумма баллов
		наличие видео-, фото- или аудио- материалов с заседания ТОС, на котором решается вопрос по определению проекта	наличие группы ТОС в инфор- мационно-теле- коммуника- ционной сети Интернет	информирова- ние населения о деятельности ТОС, реализация проекта которого планируется в текущем году, в информационно- телекоммуника- ционной сети Интернет, за 12 месяцев, пред- шествующих дате начала отбора	участие председателя и (или) членов ТОС в мероприятиях	
1.						
2.						
3.						